

# 転出届（郵送用）

小林市長 あて

下記のとおり届け出ます。転出証明書を交付願います。

届出人	氏名		生年月日	大・昭・平・令	年	月	日	
	住所	〒						
	連絡先番号	(      —      —      ) ※昼間に連絡のとれる電話番号をご記入ください。						
異動日 (新し住所に住み始めた日または住み始める予定の日)			年      月      日					
新しい住所				新しい世帯主				
〒								
今までの住所				今までの世帯主				
〒				小林市				
転出する人（転出される全ての方をご記入ください。）								
転出者名	氏名	生年月日		小林市での続柄 (○をつけてください。)				
		大・昭・平・令		世帯主・妻・夫・子 父・母・子の子・(      )				
		年      月      日						
		大・昭・平・令		世帯主・妻・夫・子 父・母・子の子・(      )				
		年      月      日						
		大・昭・平・令		世帯主・妻・夫・子 父・母・子の子・(      )				
	年      月      日							
	大・昭・平・令		世帯主・妻・夫・子 父・母・子の子・(      )					
	年      月      日							
○転出の種類（いずれかの□に必ず✓を記入してください。）								
<input type="checkbox"/>	マイナンバーカードによる転出	<input type="checkbox"/>	紙の転出証明書による転出	<input type="checkbox"/>	転出証明書の再交付			

《マイナンバーカードをお持ちの方は転出証明書を提出しない転入届ができます。》

処理後にご連絡しますので、マイナンバーカードを持参して転入届をさせていただきます。

※ただし、転出届出日が異動日（転出日）から30日以上経過している、または転入届出日が異動日（転入日）から14日以上経過している場合は、転出証明書が必要になります。

※上記期限内に手続きされないとマイナンバーカードが使用できなくなり、再交付手続き（再交付手数料1,000円）が必要となりますのでご注意ください。

下記のを同封してください。（届出に必ず必要なもの）

- ① 転出届（郵送用）…この用紙に記入したもの。
- ② 本人確認書類…マイナンバーカード、運転免許証、パスポート等の写し（いずれか1点）
- ③ 返信用封筒…届出人の住所（新しい住所）・氏名を記入し切手を貼ってください。

※マイナンバーカードで転入届をされる場合は返信用封筒は不要です。

送付先 〒886-8501  
宮崎県小林市細野300番地 小林市役所 市民課 あて 電話 0984-23-1112