

基本施策 5-1 効率的かつ効果的な行政経営を行います

【方針】 1 「第2次小林市総合計画」を中心とした効率的かつ効果的な行政経営の推進

所 属	160500 企画政策課			会 計	1 一般会計			
科 目	020101 総務費・総務管理費・一般管理費							
事 業	020100 秘書事務費(共通)							
事業概要	効率的で公平性・透明性が保たれた市政運営が図られるよう、市長・副市長の市政運営を補佐する。							
期間目標	細かなスケジュール設定や適正な予算執行により、市長・副市長の市政運営を補佐する。							
		国庫支出金	県支出金	地方債	その他	一般財源	事業費計 (千円)	
令和 4年度実績		0	0	0	0	4,525	4,525	
令和 5年度実績		0	0	0	0	4,319	4,319	
成果指標名	市長交際費執行状況公表						単位	回
令和 4年度	計画	12	令和 5年度	計画	12	令和 6年度計画	12	
	実績	12		実績	12			
活動指標名							単位	
令和 4年度	計画	0	令和 5年度	計画	0	令和 6年度計画	0	
	実績	0		実績	0			
活動指標名							単位	
令和 4年度	計画	0	令和 5年度	計画	0	令和 6年度計画	0	
	実績	0		実績	0			
活動指標名							単位	
令和 4年度	計画	0	令和 5年度	計画	0	令和 6年度計画	0	
	実績	0		実績	0			
実 績	効率的で公平性・透明性が保たれた市政運営に努めるとともに、市長交際費の執行状況を毎月（１２月）公表した。							
理 由	適正なスケジュール管理・予算執行により、効率的で公平性・透明性が保たれた市政運営が図られたため。							
今後の取組	適正なスケジュール管理・予算執行に努め、効率的で公平性・透明性が保たれた市政運営が図られるよう、市長・副市長を補佐する。							

所 属	102500 管財課		会 計		1 一般会計			
科 目	020101 総務費・総務管理費・一般管理費							
事 業	040100 車両管理費(共通)							
事業概要	道路交法第74条の3に基づき、本庁舎において安全運転管理者・副安全運転管理者をそれぞれ選任し、安全運転管理者等講習を毎年1回受講することが義務付けられている。 ・本庁舎 安全運転管理者1名、副安全運転管理者5名 ・須木庁舎 安全運転管理者1名 ・野尻庁舎 安全運転管理者1名、副安全運転管理者1名							
期間目標	交通安全教育やその他自動車の安全な運転に必要な知識を習得することで、公用車等を使用する者に対して違反、事故を起こすことがないよう啓発を進める。							
		国庫支出金	県支出金	地方債	その他	一般財源	事業費計 (千円)	
令和 4年度実績		0	0	0	0	0	0	
令和 5年度実績		0	0	0	0	95	95	
活動指標名							単位	
令和 4年度	計画	0	令和 5年度	計画	0	令和 6年度計画	0	
	実績	0		実績	0			
活動指標名							単位	
令和 4年度	計画	0	令和 5年度	計画	0	令和 6年度計画	0	
	実績	0		実績	0			
活動指標名							単位	
令和 4年度	計画	0	令和 5年度	計画	0	令和 6年度計画	0	
	実績	0		実績	0			
活動指標名							単位	
令和 4年度	計画	0	令和 5年度	計画	0	令和 6年度計画	0	
	実績	0		実績	0			
実 績	交通安全教育やその他自動車の安全な運転に必要な知識を習得し、公用車等を使用するものに対して違反、事故を起こすことのないよう啓発を進めた。							
理 由	安全運転管理者の指導、啓発が徹底されたため。							
今後の取組	交通安全教育やその他自動車の安全な運転に必要な知識を習得することで、公用車等を使用するものに対して違反、事故を起こすことがないよう啓発を進める。							

基本施策 5-1 効率的かつ効果的な行政経営を行います

【方針】 1 「第2次小林市総合計画」を中心とした効率的かつ効果的な行政経営の推進

所 属	102500 管財課		会 計		1 一般会計			
科 目	020101 総務費・総務管理費・一般管理費							
事 業	040200 車両管理費(小林)							
事業概要	●集中管理車44台を含め55台を管理しており、各公用車を安全かつ適法に管理できるよう努めている。公用車管理棟に職員 1 名を配置し、情報共有を図りながら日常的に集中管理車の点検整備・予約管理・清掃等を行っている。 ●車検についても、車検計画を立て随時業者へ委託している。 ●運転前後のアルコール検知義務化により、毎年度機器を更新し整備する。							
期間目標	多額の修繕料がかからないよう日常的な点検と整備を実施する。							
		国庫支出金	県支出金	地方債	その他	一般財源	事業費計 (千円)	
令和 4年度実績		0	0	0	0	0	0	
令和 5年度実績		0	0	0	0	13,641	13,641	
活動指標名							単位	
令和 4年度	計画	0	令和 5年度	計画	0	令和 6年度計画	0	
	実績	0		実績	0			
活動指標名							単位	
令和 4年度	計画	0	令和 5年度	計画	0	令和 6年度計画	0	
	実績	0		実績	0			
活動指標名							単位	
令和 4年度	計画	0	令和 5年度	計画	0	令和 6年度計画	0	
	実績	0		実績	0			
活動指標名							単位	
令和 4年度	計画	0	令和 5年度	計画	0	令和 6年度計画	0	
	実績	0		実績	0			
実 績	公用車の運行に支障を来さないように修繕につとめ、安全かつ効率的な運用を図ることができた。							
理 由	公用車の点検と整備を日々行い、不具合が発見された際は速やかに修繕を行った。							
今後の取組	今後も継続し適正な管理を行う。							

所 属	500500 地域振興課（須木庁舎）			会 計	1 一般会計			
科 目	020101 総務費・総務管理費・一般管理費							
事 業	040300 車両管理費(須木)							
事業概要	須木庁舎：地域振興課で管理する公用車 3 台の車検と7台の法定整備等、維持修繕を実施する。							
期間目標	公用車7台は法定整備等、維持修繕を実施する。							
		国庫支出金	県支出金	地方債	その他	一般財源	事業費計（千円）	
令和 4年度実績		0	0	0	0	1,498	1,498	
令和 5年度実績		0	0	0	0	1,381	1,381	
活動指標名	法定整備車両台数						単位	台
令和 4年度	計画	5	令和 5年度	計画	10	令和 6年度計画	0	
	実績	7		実績	10			
活動指標名							単位	
令和 4年度	計画	0	令和 5年度	計画	0	令和 6年度計画	0	
	実績	0		実績	0			
活動指標名							単位	
令和 4年度	計画	0	令和 5年度	計画	0	令和 6年度計画	0	
	実績	0		実績	0			
活動指標名							単位	
令和 4年度	計画	0	令和 5年度	計画	0	令和 6年度計画	0	
	実績	0		実績	0			
実 績	公用車3台の車検と7台の法定整備等を適正に実施した。							
理 由	車検切れの公用車がないようチェック機能を含め公用車の安全管理に努めるため。							
今後の取組	車検一覧表やチェック表、各公用車内に車検期限日を貼付するなどの対策を行っていく。須木庁舎の組織統合に向け集中管理車の台数整理を行いコスト削減に努めていく。							

基本施策 5-1 効率的かつ効果的な行政経営を行います

【方針】 1 「第2次小林市総合計画」を中心とした効率的かつ効果的な行政経営の推進

所 属	600500 地域振興課（野尻庁舎）			会 計	1 一般会計		
科 目	020101 総務費・総務管理費・一般管理費						
事 業	040400 車両管理費(野尻)						
事業概要	集中管理車両 9 台						
	車検対応車 4 台						
	12ヶ月点検 6 台						
期間目標	集中管理車両の車検や12ヶ月点検等を確実に実施する。 適正な管理運用を行い、長期的な使用を目指す。						
	国庫支出金	県支出金	地方債	その他	一般財源	事業費計（千円）	
令和 4年度実績	0	0	0	0	1,006	1,006	
令和 5年度実績	0	0	0	0	1,189	1,189	
成果指標名	故障運行不能車両台数					単位	台
令和 4年度	計画	0	令和 5年度	計画	0	令和 6年度計画	0
	実績	0		実績			
活動指標名						単位	
令和 4年度	計画	0	令和 5年度	計画	0	令和 6年度計画	0
	実績	0		実績			
活動指標名						単位	
令和 4年度	計画	0	令和 5年度	計画	0	令和 6年度計画	0
	実績	0		実績			
実 績	使用中に走行不能となった車両が1台あり廃車とした。その他の車両においては適正に管理できた。						
理 由	経年劣化が原因による不測の故障が発生し、走行不能となり、多経過年により修繕が不可能であったため、使用中止の措置を行った。						
今後の取組	こまめな修繕と定期検査の実施、計画的な車両の更新を実施する。						

所 属	102500 管財課		会 計		1 一般会計			
科 目	020101 総務費・総務管理費・一般管理費							
事 業	060200 車両購入費(小林)							
事業概要	購入から10年、走行距離10万キロを超える車両については、年次的に買い替えを実施。 購入から10年以上経過している車両（29／55台）が有る。点検整備を実施しているものの老朽化等による安全走行が危惧されることから、更新計画により2台の更新を行う。 ●更新計画 令和6年：軽貨物2台（工作車① 20年経過 138,212km ／ 工作車② 19年経過 148,055km）購入 車両2台は集中管理車とし、集中管理者から最も年式の古い車両を管財課車両として払下げる。 令和7年：普通車1台、軽貨物2台 ／ 令和8年：軽貨物（軽トラック）2台 ※前年実績により変更有							
期間目標	環境基本計画に基づいて、安全走行に支障をきたすことの無いよう定期的な車両更新を行う。							
		国庫支出金	県支出金	地方債	その他	一般財源	事業費計（千円）	
令和 4年度実績		0	0	0	0	0	0	
令和 5年度実績		0	0	4,600	0	1,314	5,914	
活動指標名	電気自動車購入						単位	台
令和 4年度	計画	0	令和 5年度	計画	2	令和 6年度計画	1	
	実績	0		実績	2			
活動指標名							単位	
令和 4年度	計画	0	令和 5年度	計画	0	令和 6年度計画	0	
	実績	0		実績	0			
活動指標名							単位	
令和 4年度	計画	0	令和 5年度	計画	0	令和 6年度計画	0	
	実績	0		実績	0			
活動指標名							単位	
令和 4年度	計画	0	令和 5年度	計画	0	令和 6年度計画	0	
	実績	0		実績	0			
実 績	電気自動車 2 台を更新した。							
理 由	走行距離や車両の状態を確認し年次的に更新計画を立てている。							
今後の取組	走行距離や車両の状態等を勘案し年次的に車両更新を行う。また、安全運転の観点から全社にドライブレコーダーを装備することで事故抑制に努める。							

基本施策 5-1 効率的かつ効果的な行政経営を行います

【方針】 1 「第2次小林市総合計画」を中心とした効率的かつ効果的な行政経営の推進

所 属	102000 財政課	会 計	1 一般会計
科 目	020101 総務費・総務管理費・一般管理費		
事 業	090100 物品購入事業費(共通)		
事業概要	本市における物品出納の総括課として、各課で購入する備品、消耗品及び印刷物に係る競争入札及び競争見積等の事務を一元的に行っている。 また、換価価値のある不用物品の処分を行っており、本細目では主に不用物品処分に係る経費を計上するもの。 なお、不用物品の処分については、売却収入の向上を図るため、高収益の見込める新たな売却方式を模索する。		
期間目標	換価価値のある不用物品を、適正な市場価格で売却することにより売却収入を向上させる。		
	国庫支出金	県支出金	地方債
令和 4年度実績	0	0	0
令和 5年度実績	0	0	0
活動指標名	ネットオークションによる売却数		単位 台
令和 4年度	計画 2	令和 5年度	計画 2
	実績 3		実績 2
活動指標名			単位 台
令和 4年度	計画 0	令和 5年度	計画 0
	実績 0		実績 0
活動指標名			単位 台
令和 4年度	計画 0	令和 5年度	計画 0
	実績 0		実績 0
活動指標名			単位 台
令和 4年度	計画 0	令和 5年度	計画 0
	実績 0		実績 0
実 績	換価価値がある車両の売却について、計画数2台に対し2台の売却を行った。		
理 由	車両所管課の事業見直しにより不要となった車両（図書館バス・4 t ダンプ）を売却した。		
今後の取組	車両等、換価価値のある物品が不要となる時期を見極め、適時に売却する。		

所 属	102000 財政課	会 計	1 一般会計
科 目	020103 総務費・総務管理費・財政管理費		
事 業	010100 財政管理事業費(共通)		
事業概要	市財政の健全な運営のため、主に下記の業務を行う。 ○ 予算編成 ○ 決算統計・財務書類（バランスシート）作成 ○ 地方交付税関連業務の総括 ○ 県内九市副市長会関連業務 等		
期間目標	健全な財政運営を推進する。		
	国庫支出金	県支出金	地方債
令和 4年度実績	0	0	0
令和 5年度実績	0	0	0
活動指標名			単位 台
令和 4年度	計画 0	令和 5年度	計画 0
	実績 0		実績 0
活動指標名			単位 台
令和 4年度	計画 0	令和 5年度	計画 0
	実績 0		実績 0
活動指標名			単位 台
令和 4年度	計画 0	令和 5年度	計画 0
	実績 0		実績 0
活動指標名			単位 台
令和 4年度	計画 0	令和 5年度	計画 0
	実績 0		実績 0
実 績	健全な財政運営を推進するため、各業務を行った。		
理 由	健全な財政運営が図られている。		
今後の取組	健全な財政運営を推進するため、各業務を実施する。		

基本施策 5-1 効率的かつ効果的な行政経営を行います

【方針】 1 「第2次小林市総合計画」を中心とした効率的かつ効果的な行政経営の推進

所 属	102500 管財課		会 計	1 一般会計		
科 目	020105 総務費・総務管理費・財産管理費					
事 業	010100 財産管理事業費(共通)					
事業概要	●八幡原市民総合センターの円滑な稼働及び管理を行う。また、管理業務に従事する職員には、法令に基づく作業用機器の取扱講習を受講させ安全管理に努める。 ●市の所有する管理財産下の災害等による一定の損害に対し、損害賠償補償保険や全国市有物件災害共済保険に加入し、被害者に対する救済や自然災害による損害等の補償を行う。					
期間目標	●八幡原市民総合センターの円滑な稼働を目指す。 ●災害被害者救済や当市の損害補填を円滑に対応する。					
	国庫支出金	県支出金	地方債	その他	一般財源	事業費計 (千円)
令和 4年度実績	0	0	0	0	0	0
令和 5年度実績	0	0	0	4,166	21,147	25,313
活動指標名						単位
令和 4年度	計画	0	令和 5年度	計画	0	令和 6年度計画 0
	実績	0		実績	0	
活動指標名						単位
令和 4年度	計画	0	令和 5年度	計画	0	令和 6年度計画 0
	実績	0		実績	0	
活動指標名						単位
令和 4年度	計画	0	令和 5年度	計画	0	令和 6年度計画 0
	実績	0		実績	0	
活動指標名						単位
令和 4年度	計画	0	令和 5年度	計画	0	令和 6年度計画 0
	実績	0		実績	0	
実 績	八幡原市民総合センター維持管理を行った。全国市有物件災害共済（公用車、公共施設）の継続加入を行い、車両購入や建物の新築解体に合わせ、随時現況にあった内容で保険を更新した。					
理 由	八幡原市民総合センターの現場職員の意見を聴取しながら修繕等を行った。全国市有物件災害共済は、各課から提出される財産登載通知を基に災害共済手続きを進めた。					
今後の取組	今後も、八幡原市民総合センターの老朽化した部分等の修繕等を行い、利用者が満足するよう維持管理を図っていく。また、災害救済や損害補償を円滑に行い迅速かつ丁寧に解決するよう対応する。					

所 属	102500 管財課		会 計	1 一般会計				
科 目	020105 総務費・総務管理費・財産管理費							
事 業	010200 財産管理事業費(小林)							
事業概要	所管するみどり会館、緑ヶ丘ふれあい会館（令和6年度より休止）を解体までの間、山代もみじ館等を継続し適切に管理しながら利用者や地域住民の安全確保に努める。							
期間目標	所管する財産を適切に管理し利用者の安全確保に努める。							
		国庫支出金	県支出金	地方債	その他	一般財源	事業費計（千円）	
令和 4年度実績		0	0	0	0	0	0	
令和 5年度実績		0	0	0	0	2,579	2,579	
活動指標名							単位	
令和 4年度	計画	0	令和 5年度	計画	0	令和 6年度計画	0	
	実績	0		実績	0			
活動指標名							単位	
令和 4年度	計画	0	令和 5年度	計画	0	令和 6年度計画	0	
	実績	0		実績	0			
活動指標名							単位	
令和 4年度	計画	0	令和 5年度	計画	0	令和 6年度計画	0	
	実績	0		実績	0			
活動指標名							単位	
令和 4年度	計画	0	令和 5年度	計画	0	令和 6年度計画	0	
	実績	0		実績	0			
実 績	解体を控えた、みどり会館や緑ヶ丘ふれあい会館（令和6年度より休止）を解体までの間、継続し山代もみじ館等を適切に管理しながら利用者や地域住民の安全確保に努める。							
理 由	解体を控えた施設もあり、破損や損壊箇所や害虫等の害も懸念される。定期的な監視と管理、危険防止を行いながら解体まで安全確保に努める。							
今後の取組	解体を控えた施設もあり、破損や損壊箇所や害虫等の害も懸念される。定期的な監視と管理、危険防止を行いながら解体まで適正な安全確保に努める。							

基本施策 5-1 効率的かつ効果的な行政経営を行います

【方針】 1 「第2次小林市総合計画」を中心とした効率的かつ効果的な行政経営の推進

所 属	500500 地域振興課（須木庁舎）			会 計	1 一般会計		
科 目	020105 総務費・総務管理費・財産管理費						
事 業	010300 財産管理事業費（須木）						
事業概要	須木区域の行政財産及び普通財産の利便性・安全性・長寿命化を図るため、各施設の修繕・維持管理を行う。 地区住民が快適に利用できるよう、各地区から要望のあった公民館の修繕を行う。						
期間目標	施設修繕を主な目的とした各施設の利便性・安全性・長寿命化を図るための維持管理や修繕を行う。						
		国庫支出金	県支出金	地方債	その他	一般財源 事業費計（千円）	
令和 4年度実績		0	0	0	0	2,389 2,389	
令和 5年度実績		0	0	0	88	2,669 2,757	
活動指標名	修繕箇所					単位 箇所	
令和 4年度	計画	1	令和 5年度	計画	1	令和 6年度計画	1
	実績	7		実績			
活動指標名						単位	
令和 4年度	計画	0	令和 5年度	計画	0	令和 6年度計画	0
	実績	0		実績			
活動指標名						単位	
令和 4年度	計画	0	令和 5年度	計画	0	令和 6年度計画	0
	実績	0		実績			
活動指標名						単位	
令和 4年度	計画	0	令和 5年度	計画	0	令和 6年度計画	0
	実績	0		実績			
実 績	奈佐木地区集会施設の床・雨漏り修繕、夏木地区集会施設浄化槽修繕等、5施設を実施。						
理 由	須木区域内の行政財産については避難所指定の施設もあり、市民が安全安心に利用するために必要な事業である。また、街路灯の整備は地域住民の安心・安全な生活に繋がる。						
今後の取組	今後も、市民（利用者）が安心安全に利用できるよう緊急性を基準にし、優先順位の高い施設修繕等を実施していく。						

所 属	102500 管財課		会 計	1 一般会計				
科 目	020105 総務費・総務管理費・財産管理費							
事 業	010300 財産管理事業費(須木)							
事業概要	鳥田町小学校跡地及び内山小中学校跡地について、日頃より維持管理修繕の整備に努める。							
期間目標	●鳥田町小学校跡地及び内山小中学校跡地を地域住民に有効に安全に利用してもらう。 ●鳥田町小学校跡地、内山小中学校跡地の利活用方法について今後地元と協議する必要がある。							
		国庫支出金	県支出金	地方債	その他	一般財源	事業費計 (千円)	
令和 4年度実績		0	0	0	0	0	0	
令和 5年度実績		0	0	0	0	922	922	
活動指標名							単位	
令和 4年度	計画	0	令和 5年度	計画	0	令和 6年度計画	0	
	実績	0		実績	0			
活動指標名							単位	
令和 4年度	計画	0	令和 5年度	計画	0	令和 6年度計画	0	
	実績	0		実績	0			
活動指標名							単位	
令和 4年度	計画	0	令和 5年度	計画	0	令和 6年度計画	0	
	実績	0		実績	0			
活動指標名							単位	
令和 4年度	計画	0	令和 5年度	計画	0	令和 6年度計画	0	
	実績	0		実績	0			
実 績	施設の維持管理修繕の整備に努めることができた。							
理 由	地元からの要望に対し、須木地域振興課と連携し施設管理及び状況確認を行った。							
今後の取組	今後、地域住民等からの意見を聞きながら用途や利活用について検討していく。							

基本施策 5-1 効率的かつ効果的な行政経営を行います

【方針】 1 「第2次小林市総合計画」を中心とした効率的かつ効果的な行政経営の推進

所 属	600500 地域振興課（野尻庁舎）	会 計	1 一般会計
科 目	020105 総務費・総務管理費・財産管理費		
事 業	010400 財産管理事業費（野尻）		
事業概要	三ヶ野山駐在所跡地、紙屋保育園跡地、栗須老人福祉館跡地、小坂ニュータウン調整池、旧中央公民館周辺の草払い及び樹木剪定等を実施する。また、民間事業主に貸し付けている旧マンゴー園の緊急修繕に対応する。		
期間目標	定期的な草払い等により、適正に管理する。		
	国庫支出金	県支出金	地方債
令和 4年度実績	0	0	0
令和 5年度実績	0	0	0
成果指標名	公共施設苦情件数		単位 件
令和 4年度	計画 0	令和 5年度	計画 0
	実績 0		実績 0
活動指標名			単位 件
令和 4年度	計画 0	令和 5年度	計画 0
	実績 0		実績 0
活動指標名			単位 件
令和 4年度	計画 0	令和 5年度	計画 0
	実績 0		実績 0
活動指標名			単位 件
令和 4年度	計画 0	令和 5年度	計画 0
	実績 0		実績 0
実 績	草刈等の維持管理に努めたことで、地域住民からの苦情等はなかった。		
理 由	適宜に草刈等を実施したため。		
今後の取組	維持管理を適正に実施し、地域住民に不快感を与えないようにする。		

所 属	102500 管財課	会 計	1 一般会計
科 目	020105 総務費・総務管理費・財産管理費		
事 業	020100 財産管理事業費（臨時）（共通）		
事業概要	・未利用等土地を選定し、処分に至る測量・登記等の委託料を計上する。 ・公共施設個別施設計画に基づき廃止・解体を実施若しくは準備を進める。		
期間目標	・未利用等の土地売却の準備を進める。 ・年次的に老朽化した施設や利用状況等から必要性が認められない施設の廃止を進める。		
	国庫支出金	県支出金	地方債
令和 4年度実績	0	0	0
令和 5年度実績	0	0	0
活動指標名			単位 件
令和 4年度	計画 0	令和 5年度	計画 0
	実績 0		実績 0
活動指標名			単位 件
令和 4年度	計画 0	令和 5年度	計画 0
	実績 0		実績 0
活動指標名			単位 件
令和 4年度	計画 0	令和 5年度	計画 0
	実績 0		実績 0
活動指標名			単位 件
令和 4年度	計画 0	令和 5年度	計画 0
	実績 0		実績 0
実 績	解体予定のみどり会館解体設計業務の委託を行った。また、山村定住住宅の譲渡に向け分筆登記を実施した。		
理 由	みどり会館の解体設計により、解体の実施設計を行った。また、山村定住住宅の分筆を行い、分筆登記及び建物の表示登記を宮崎県公共嘱託登記土地家屋調査士協会へ嘱託登記事務の業務委託を行った。		
今後の取組	市有財産を有効活用し、使用なくなった施設やの土地売却、解体、施設統合等の準備を計画的に進める。		

基本施策 5-1 効率的かつ効果的な行政経営を行います

【方針】 1 「第2次小林市総合計画」を中心とした効率的かつ効果的な行政経営の推進

所 属	102500 管財課		会 計	1 一般会計		
科 目	020105 総務費・総務管理費・財産管理費					
事 業	030200 庁舎管理事業費(小林)					
事業概要	庁舎における職務遂行が円滑かつ適正に行うよう努め、来庁者の利便性向上や火災及び盗難防止並びに秩序の維持などの管理に努める。					
期間目標	庁舎における職務遂行が円滑かつ適正に行われるよう、庁舎の環境整備を行う。					
	国庫支出金	県支出金	地方債	その他	一般財源	事業費計 (千円)
令和 4年度実績	0	0	0	0	0	0
令和 5年度実績	0	0	0	295	74,326	74,621
活動指標名						単位
令和 4年度	計画	0	令和 5年度	計画	令和 6年度計画	0
	実績	0		実績		
活動指標名						単位
令和 4年度	計画	0	令和 5年度	計画	令和 6年度計画	0
	実績	0		実績		
活動指標名						単位
令和 4年度	計画	0	令和 5年度	計画	令和 6年度計画	0
	実績	0		実績		
活動指標名						単位
令和 4年度	計画	0	令和 5年度	計画	令和 6年度計画	0
	実績	0		実績		
実 績	火災及び盗難防止並びに秩序の維持など庁舎の適正管理に努め、庁舎内における行政事務と職務遂行が円滑かつ適正に行えた。					
理 由	庁舎の各設備を含め保守点検、警備等の業務帰宅を実施し適正な管理に努めた。					
今後の取組	今後も、庁舎内における行政事務と職務遂行が円滑かつ適正に行われるよう庁舎の環境整備を行う。					

所 属	500500 地域振興課（須木庁舎）			会 計	1 一般会計			
科 目	020105 総務費・総務管理費・財産管理費							
事 業	030300 庁舎管理事業費(須木)							
事業概要	須木庁舎の法定点検業務や警備など庁舎全体のハード面の維持管理を実施することにより、庁舎利用者の快適な行政空間の提供を図る。							
期間目標	市民に快適な行政空間の提供及びその維持を図る。							
		国庫支出金	県支出金	地方債	その他	一般財源	事業費計（千円）	
令和 4年度実績		0	0	0	0	9,548	9,548	
令和 5年度実績		0	0	0	52	9,778	9,830	
活動指標名	修繕箇所						単位	箇所
令和 4年度	計画	1	令和 5年度	計画	1	令和 6年度計画	0	
	実績	2		実績	7			
活動指標名							単位	
令和 4年度	計画	0	令和 5年度	計画	0	令和 6年度計画	0	
	実績	0		実績	0			
活動指標名							単位	
令和 4年度	計画	0	令和 5年度	計画	0	令和 6年度計画	0	
	実績	0		実績	0			
実 績	庁舎の老朽化に伴い修繕等を実施した。また、庁舎警備、庁舎周辺の草刈業務、電気工作物等の保守点検等について業務委託で実施した。							
理 由	予想外の突発的な修繕が発生しやすい状況であるが予算も厳しい中、市民の利用について快適な行政空間を提供することを目的に法令で定められた保守点検や施設管理を行う必要がある。							
今後の取組	庁舎の老朽化に伴い今後も様々な修繕等も予想されるため、それらに対応するための予算化は必須である。行政機能を果たすために適正な庁舎管理を今後も継続実施していく。							

基本施策 5-1 効率的かつ効果的な行政経営を行います

【方針】 1 「第2次小林市総合計画」を中心とした効率的かつ効果的な行政経営の推進

所 属	600500 地域振興課（野尻庁舎）		会 計	1 一般会計				
科 目	020105 総務費・総務管理費・財産管理費							
事 業	030400 庁舎管理事業費(野尻)							
事業概要	・ 庁舎消耗品(電灯、トイレ用品、掃除用品)購入および庁舎光熱水費の予算執行 ・ 庁舎施設修繕の実施（本館及び別館の空調の修繕等） ・ 庁舎内外の清掃委託および剪定草刈業務委託 ・ 夜間、休祭日の常駐警備委託 ・ 庁舎設備保守点検委託(消防設備・階段昇降機・自動ドア・電気設備・空調機等) ・ 代表電話対応を含む総合案内職員（会計年度任用職員）の配置							
期間目標	庁舎の適切な維持管理を行い、利用しやすい施設を提供する。							
		国庫支出金	県支出金	地方債	その他	一般財源	事業費計（千円）	
令和 4年度実績		0	0	0	0	19,821	19,821	
令和 5年度実績		0	0	0	1,515	19,233	20,748	
成果指標名	庁舎利用者苦情件数						単位	件
令和 4年度	計画	0	令和 5年度	計画	0	令和 6年度計画	0	
	実績	0		実績	0			
活動指標名							単位	
令和 4年度	計画	0	令和 5年度	計画	0	令和 6年度計画	0	
	実績	0		実績	0			
活動指標名							単位	
令和 4年度	計画	0	令和 5年度	計画	0	令和 6年度計画	0	
	実績	0		実績	0			
実 績	来庁者から特筆した苦情はなかった。							
理 由	庁舎内外の適切な維持管理に努めたため。							
今後の取組	庁舎内外の環境整備や総合案内職員の設置による対応など、来庁者が快適に利用できるように努める。							

所 属	102500 管財課		会 計		1 一般会計	
科 目	020105 総務費・総務管理費・財産管理費					
事 業	040100 庁舎等維持補修費(共通)					
事業概要	各庁舎（本庁舎、第1別館、第2別館、第3別館、第4別館、新別館）及び管財課が管理する施設（八幡原市民総合センター、みどり会館、山代もみじ館、緑ヶ丘ふれあい会館、西小林診療所等）において、公務を円滑かつ適正に行うことまた、利用者の安全確保を図るために施設等の維持管理に努める。					
期間目標	住民が安全に利用するため所管する各施設の管理・整備を行う。					
		国庫支出金	県支出金	地方債	その他	一般財源 事業費計（千円）
令和 4年度実績		0	0	0	0	0
令和 5年度実績		0	0	0	0	13, 239 13, 239
活動指標名						単位
令和 4年度	計画	0	令和 5年度	計画	令和 6年度計画	0
	実績	0		実績		
活動指標名						単位
令和 4年度	計画	0	令和 5年度	計画	令和 6年度計画	0
	実績	0		実績		
活動指標名						単位
令和 4年度	計画	0	令和 5年度	計画	令和 6年度計画	0
	実績	0		実績		
活動指標名						単位
令和 4年度	計画	0	令和 5年度	計画	令和 6年度計画	0
	実績	0		実績		
実 績	日頃から、庁舎や各施設等の維持管理や整備に努めることで、行政事務の執行や職務が円滑かつ効率的に遂行することを図るとともに、利用者が施設を安全に利用できる環境を提供できた。					
理 由	第3別館屋根防水・トイレ改修工事や第2別館2階天井照明器具改修など随時各施設の補修及び修繕を行った。					
今後の取組	今後も、利用者の安全確保と快適な利用を図るため各施設等の維持管理に努める。					

基本施策 5-1 効率的かつ効果的な行政経営を行います

【方針】 1 「第2次小林市総合計画」を中心とした効率的かつ効果的な行政経営の推進

所 属	102500 管財課		会 計	1 一般会計			
科 目	020105 総務費・総務管理費・財産管理費						
事 業	060100 財政調整基金積立事業費(共通)						
事業概要	小林市財政調整基金条例に基づき、積み立てるべき金額が生じた際に基金積立を行い、災害復旧などの臨時的支出もしくは異常の財政需要の財源にあてる。						
期間目標	災害復旧などの臨時的支出もしくは異常な財政需要に速やかに対応する。						
	国庫支出金	県支出金	地方債	その他	一般財源	事業費計 (千円)	
令和 4年度実績	0	0	0	0	0	0	
令和 5年度実績	0	0	0	4,270	425,190	429,460	
活動指標名						単位	
令和 4年度	計画	0	令和 5年度	計画	0	令和 6年度計画	0
	実績	0		実績	0		
活動指標名						単位	
令和 4年度	計画	0	令和 5年度	計画	0	令和 6年度計画	0
	実績	0		実績	0		
活動指標名						単位	
令和 4年度	計画	0	令和 5年度	計画	0	令和 6年度計画	0
	実績	0		実績	0		
活動指標名						単位	
令和 4年度	計画	0	令和 5年度	計画	0	令和 6年度計画	0
	実績	0		実績	0		
実 績	財政の健全な運営に資するため、株配当金などの基金運用益金の積立てを行った。						
理 由	基金の運用益金は、条例に基づき一般会計に計上を要するため。						
今後の取組	健全な財政運営のため、運用益金等を積立て臨時的支出もしくは異常な財政需要に速やかな対応を行う。						

所 属	102000 財政課		会 計	1 一般会計			
科 目	020105 総務費・総務管理費・財産管理費						
事 業	070100 減債基金積立事業費(共通)						
事業概要	財政状況を勘案し、基金の預金利息収入を加えて減債基金の積立てを行う。						
期間目標	財政の健全な運営に資するため、積立て行う。						
	国庫支出金	県支出金	地方債	その他	一般財源	事業費計 (千円)	
令和 4年度実績	0	0	0	4	300,000	300,004	
令和 5年度実績	0	0	0	5	300,000	300,005	
活動指標名						単位	
令和 4年度	計画	0	令和 5年度	計画	令和 6年度計画	0	
	実績	0		実績			0
活動指標名						単位	
令和 4年度	計画	0	令和 5年度	計画	令和 6年度計画	0	
	実績	0		実績			0
活動指標名						単位	
令和 4年度	計画	0	令和 5年度	計画	令和 6年度計画	0	
	実績	0		実績			0
実 績	財政の健全な運営に資するため、基金の積立てを行った。						
理 由	健全な財政運営が図られている。						
今後の取組	健全な財政運営のため、適切に基金の積立てを実施する。						

基本施策 5-1 効率的かつ効果的な行政経営を行います

【方針】 1 「第2次小林市総合計画」を中心とした効率的かつ効果的な行政経営の推進

所 属	102000 財政課		会 計		1 一般会計			
科 目	020105 総務費・総務管理費・財産管理費							
事 業	080100 公共施設整備基金積立事業費(共通)							
事業概要	財政状況を勘案し、基金の預金利息収入を加えて公共施設整備基金の積立てを行う。							
期間目標	将来の公共施設整備に必要な資金を積立てる。							
		国庫支出金	県支出金	地方債	その他	一般財源	事業費計 (千円)	
令和 4年度実績		0	0	0	4	160,001	160,005	
令和 5年度実績		0	0	0	6	0	6	
活動指標名							単位	
令和 4年度	計画	0	令和 5年度	計画	0	令和 6年度計画	0	
	実績	0		実績	0			
活動指標名							単位	
令和 4年度	計画	0	令和 5年度	計画	0	令和 6年度計画	0	
	実績	0		実績	0			
活動指標名							単位	
令和 4年度	計画	0	令和 5年度	計画	0	令和 6年度計画	0	
	実績	0		実績	0			
活動指標名							単位	
令和 4年度	計画	0	令和 5年度	計画	0	令和 6年度計画	0	
	実績	0		実績	0			
実 績	これまで将来の公共施設整備に必要な資金を積み立てているが、今年度は預金利息収入を積み立てた。							
理 由	健全な財政運営が図られている。							
今後の取組	将来の公共施設整備に必要な資金を積み立てる。							

所 属	500500 地域振興課（須木庁舎）		会 計		1 一般会計			
科 目	020105 総務費・総務管理費・財産管理費							
事 業	100300 須木総合ふるさとセンター管理事業費（須木）							
事業概要	地域の市民文化の向上と福祉の増進、生涯学習の推進を図るため平成１６年に建設された複合施設である。現在も、座席収納型の大ホールでのイベント、図書館、歯科診療所、社会福祉協議会事務局とその関連事業による利用がなされている。 これらの施設設備の経年劣化による必要最低限の維持修繕を実施している。 避難所としての機能充実、複合施設としての本来の設置目的である機能の維持を図る。							
期間目標	各種法定点検等を行い地域の市民文化の向上と福祉の増進、生涯学習の推進を図るとともに行政機能の移転時にも対応できる改修等を行う。							
		国庫支出金	県支出金	地方債	その他	一般財源	事業費計（千円）	
令和４年度実績		0	0	0	1,631	8,680	10,311	
令和５年度実績		0	0	0	1,593	11,222	12,815	
活動指標名	ふるさとセンター利用者数						単位	延べ人/年
令和４年度	計画	14,000	令和５年度	計画	14,000	令和６年度計画	0	
	実績	15,000		実績	17,738			
活動指標名							単位	
令和４年度	計画	0	令和５年度	計画	0	令和６年度計画	0	
	実績	0		実績	0			
活動指標名							単位	
令和４年度	計画	0	令和５年度	計画	0	令和６年度計画	0	
	実績	0		実績	0			
活動指標名							単位	
令和４年度	計画	0	令和５年度	計画	0	令和６年度計画	0	
	実績	0		実績	0			
実 績	平成16年に建設された当施設は経年劣化が進んでいるため維持修繕（雨漏り、非常用発電機修繕）に努めた。また、市民の活動によるホール・会議室・研修室、社会福祉協議会等の積極的な利用を図った。							
理 由	利用者に安心安全な施設として利用してもらうために修繕等を行う必要があった。また、須木区域の中心部に位置していること、大規模災害時の指定避難所であることから常時適正な管理が必要である。							
今後の取組	今後も経年劣化が進んでいくため突発的な修繕も発生すると考えられるが、予算の範囲内で対応していく。庁舎移転を想定しセンター内各施設の総点検を行い修繕等があれば近年度に予算化する。							

基本施策 5-1 効率的かつ効果的な行政経営を行います

【方針】 1 「第2次小林市総合計画」を中心とした効率的かつ効果的な行政経営の推進

所 属	102500 管財課		会 計	1 一般会計				
科 目	020105 総務費・総務管理費・財産管理費							
事 業	120100 施設営繕事務事業費(共通)							
事業概要	施設の改修工事等において年間10件程度あるが、特に電気周り及び機械設備等の工事設計については、法的規制の問題があるため外部の委託を行っている。							
期間目標	設計に関する積算業務等は複雑化し専門的な知識が必要となることから、全体の工程等も考慮すると外部専門業者に委託する必要がある場合、速やかに専門知識を有する外部専門業者に委託する。							
		国庫支出金	県支出金	地方債	その他	一般財源	事業費計 (千円)	
令和 4年度実績		0	0	0	0	0	0	
令和 5年度実績		0	0	0	0	0	0	
活動指標名							単位	
令和 4年度	計画	0	令和 5年度	計画	0	令和 6年度計画	0	
	実績	0		実績	0			
活動指標名							単位	
令和 4年度	計画	0	令和 5年度	計画	0	令和 6年度計画	0	
	実績	0		実績	0			
活動指標名							単位	
令和 4年度	計画	0	令和 5年度	計画	0	令和 6年度計画	0	
	実績	0		実績	0			
活動指標名							単位	
令和 4年度	計画	0	令和 5年度	計画	0	令和 6年度計画	0	
	実績	0		実績	0			
実 績	専門的な知識が必要となる修繕や工事がなく、外部専門業者に委託する必要がなかった。							
理 由	今年度において、複雑化し専門的な知識が必要となる修繕や工事がなく、外部専門業者に委託する必要がなかった。							
今後の取組	令和6年度から庁舎等維持補修費に事業を統合する。							

所 属	160500 企画政策課		会 計		1 一般会計				
科 目	020106 総務費・総務管理費・企画費								
事 業	010100 企画総務事業費(共通)								
事業概要	企画政策課事務に係る管理費 ①人件費②消耗品費③普通旅費 ④役務費(郵便料・行政ソーシャル利用料) ⑤印刷製本費⑥使用料⑦各種負担金								
期間目標	各種経費の節減に努める。								
		国庫支出金	県支出金	地方債	その他	一般財源	事業費計 (千円)		
令和 4年度実績		0	0	0	3	2,728	2,731		
令和 5年度実績		0	0	0	1	1,216	1,217		
活動指標名	経費の節減前年度比						単位	%	
令和 4年度	計画	△2		令和 5年度	計画	△2		令和 6年度計画	0
	実績	7			実績	△51			
活動指標名							単位		
令和 4年度	計画	0		令和 5年度	計画	0		令和 6年度計画	0
	実績	0			実績	0			
活動指標名							単位		
令和 4年度	計画	0		令和 5年度	計画	0		令和 6年度計画	0
	実績	0			実績	0			
活動指標名							単位		
令和 4年度	計画	0		令和 5年度	計画	0		令和 6年度計画	0
	実績	0			実績	0			
実 績	会計年度任用職員にかかる予算を計上しなかったため前年度に比べ決算額が減少した。								
理 由	節減に努めながら予算を執行したため。								
今後の取組	適正な支出及び経費の節減に努める。								

基本施策５－１ 効率的かつ効果的な行政経営を行います

【方針】１「第２次小林市総合計画」を中心とした効率的かつ効果的な行政経営の推進

所 属	160500 企画政策課		会 計		1 一般会計			
科 目	020106 総務費・総務管理費・企画費							
事 業	020100 土地利用規制等対策事業費(共通)							
事業概要	土地の売買届出があった場合、受理後 1 週間以内に処理し県に進達した。また、県のデータを活用し無届の土地取引の実態を調査した。無届等の法令違反者には指導・助言を行い、国土利用計画法の円滑な運営を図った。 また、10月1日の全国「土地の日」に合わせて周知活動を行った。 ○届出事務 15件 ○無届事務 1件							
期間目標	国土利用計画法に基づき、適正かつ合理的な土地利用の確保を図る。							
		国庫支出金	県支出金	地方債	その他	一般財源	事業費計 (千円)	
令和 4年度実績		0	215	0	0	1	216	
令和 5年度実績		0	240	0	0	0	240	
活動指標名	無届処理件数						単位	件
令和 4年度	計画	3	令和 5年度	計画	2	令和 6年度計画	1	
	実績	4		実績	1			
活動指標名	正規届出件数						単位	件
令和 4年度	計画	10	令和 5年度	計画	10	令和 6年度計画	10	
	実績	22		実績	15			
活動指標名							単位	
令和 4年度	計画	0	令和 5年度	計画	0	令和 6年度計画	0	
	実績	0		実績	0			
実 績	正規届出の件数が 1 5 件、無届処理の件数が 1 件であった。							
理 由	土地売買等の書類を作成する行政書士等の制度への理解が深まり、土地売買届出の必要性が周知されたことから、届出の提出件数は多く推移し、無届処理は減少した。							
今後の取組	無届処理があった際には相手方に指導を行い再発防止に努める。							

所 属	160500 企画政策課		会 計	1 一般会計				
科 目	020106 総務費・総務管理費・企画費							
事 業	080100 過疎地域振興基金積立事業費(共通)							
事業概要	基金を積み立て、過疎地域（須木区及び野尻町区）における総合的かつ計画的な対策を講じて地域の自立促進を図り、住民福祉の向上、雇用の増大及び地域格差の是正等、地域振興に要する事業に対する経費へ充当する。							
期間目標	過疎地域（須木区及び野尻町区）の自立促進を総合的かつ計画的に講じるために行う住民福祉の向上、雇用の増大、地域格差の是正等を目標とする。							
		国庫支出金	県支出金	地方債	その他	一般財源	事業費計（千円）	
令和 4年度実績		0	0	91,700	5	0	91,705	
令和 5年度実績		0	0	80,000	3	0	80,003	
活動指標名	充当事業数						単位	事業
令和 4年度	計画	18	令和 5年度	計画	22	令和 6年度計画	22	
	実績	24		実績	20			
活動指標名							単位	
令和 4年度	計画	0	令和 5年度	計画	0	令和 6年度計画	0	
	実績	0		実績	0			
活動指標名							単位	
令和 4年度	計画	0	令和 5年度	計画	0	令和 6年度計画	0	
	実績	0		実績	0			
実 績	前年度と同様に利子及び過疎地域自立促進特別事業債の積立、事業への充当を行った。							
理 由	計画どおり過疎地域自立促進特別事業債及び利子を積み立てた。							
今後の取組	過疎地域自立促進特別事業債及び利子の積立、事業への充当を行う。							

基本施策 5-1 効率的かつ効果的な行政経営を行います

【方針】 1 「第2次小林市総合計画」を中心とした効率的かつ効果的な行政経営の推進

所 属	160500 企画政策課		会 計		1 一般会計			
科 目	020106 総務費・総務管理費・企画費							
事 業	120100 総合計画運営費(共通)							
事業概要	・ 総合計画等審議会運営（令和４年度行政評価） ・ 行政経営トータルシステムの運用(計画・予算・人事・組織・各種個別計画の運営の連携) ・ 小林市行財政改革推進プランの推進 ・ 市民アンケート調査（１回/年）							
期間目標	第２次小林市総合計画を中心とした行政経営が展開できている状態。							
		国庫支出金	県支出金	地方債	その他	一般財源	事業費計（千円）	
令和４年度実績		0	0	0	0	1,330	1,330	
令和５年度実績		0	0	0	0	1,288	1,288	
成果指標名	市民まちづくりアンケート回収率						単位	%
令和４年度	計画	40	令和５年度	計画	30	令和６年度計画	30	
	実績	29.10		実績	30.05			
成果指標名							単位	
令和４年度	計画	0	令和５年度	計画	0	令和６年度計画	0	
	実績	0		実績	0			
活動指標名							単位	
令和４年度	計画	0	令和５年度	計画	0	令和６年度計画	0	
	実績	0		実績	0			
実 績	行政経営会議及び総合計画等審議会で基本計画の評価結果を検証し、議会に報告後ＨＰに公表した。 市民まちづくりアンケートの回収率は前年度を上回った。							
理 由	総合計画を中心とした行政経営のトータル化が形となり、計画・予算・評価の一連の取組により成果を意識した事業実施が図られてきた。アンケートについては、webによる回答数が増加した。							
今後の取組	翌年度予算編成に向け新規拡充事業及び統廃合事業を先行して審議し、効果的な事業展開を目指す。							

所 属	162000 地方創生課		会 計	1 一般会計				
科 目	020106 総務費・総務管理費・企画費							
事 業	180100 総合戦略推進事業費(共通)							
事業概要	てななど小林総合戦略に位置づけられた各施策を確実に推進するため、庁内会議はもとより、産官学金労言の有識者や市民の代表から成る組織において、適切な進捗管理及び効果の評価・検証を行う。 東大先端科学技術研究センターとの連携協定に基づく事業、コワーキング施設の運営委託や少子化のスピードを減退させるための出会い創出事業を行う。							
期間目標	事業の実施、評価・検証、必要に応じた見直し・改善による計画の磨き上げ、事業の実施、というサイクルを繰り返し、総合戦略の着実な推進を図る。							
		国庫支出金	県支出金	地方債	その他	一般財源	事業費計 (千円)	
令和 4年度実績		0	0	0	194	21,773	21,967	
令和 5年度実績		0	260	0	282	20,048	20,590	
成果指標名	出会い支援事業参加者数						単位	人
令和 4年度	計画	250		令和 5年度	計画	30	令和 6年度計画	30
	実績	19			実績	62		
成果指標名	連携・研究内容を反映した事業						単位	事業
令和 4年度	計画	1		令和 5年度	計画	3	令和 6年度計画	3
	実績	4			実績	4		
成果指標名	コワーキングスペース利用者数						単位	人
令和 4年度	計画	1,300		令和 5年度	計画	1,400	令和 6年度計画	1,500
	実績	1,003			実績	950		
実 績	総合計画等審議会等でKPIの評価・検証、市議会への報告を行った。出会い創出事業については小林まちづくり(株)に委託して実施し、イベント情報を縁活みやざきと共有することで、参加者数の増加に繋がった。							
理 由	計画的なPDCAサイクルに基づき、適切な評価・検証ができた。							
今後の取組	連携協定事業については、デジタル田園都市国家構想交付金を活用し実施する。出会い創出事業も関係機関と連携を図りながら実施する。コワーキングスペースは業者選定方法を改めたため、その効果を検証していく。							

基本施策 5-1 効率的かつ効果的な行政経営を行います

【方針】 1 「第2次小林市総合計画」を中心とした効率的かつ効果的な行政経営の推進

所 属	160500 企画政策課		会 計		1 一般会計			
科 目	020106 総務費・総務管理費・企画費							
事 業	260100 ふるさと振興基金積立事業費(共通)							
事業概要	市の歴史・伝統・文化・産業を活かし、個性的で魅力的な地域づくりに資することを目的とする事業に対して充当するため積み立てる。							
期間目標	ふるさとづくりに必要な事業に充てることにより、本市のまちづくりの活性化を図る。							
		国庫支出金	県支出金	地方債	その他	一般財源	事業費計 (千円)	
令和 4年度実績		0	0	0	6	3,500	3,506	
令和 5年度実績		0	0	0	5	4,999	5,004	
活動指標名							単位	
令和 4年度	計画	0	令和 5年度	計画	0	令和 6年度計画	0	
	実績	0		実績	0			
活動指標名							単位	
令和 4年度	計画	0	令和 5年度	計画	0	令和 6年度計画	0	
	実績	0		実績	0			
活動指標名							単位	
令和 4年度	計画	0	令和 5年度	計画	0	令和 6年度計画	0	
	実績	0		実績	0			
活動指標名							単位	
令和 4年度	計画	0	令和 5年度	計画	0	令和 6年度計画	0	
	実績	0		実績	0			
実 績	2事業に充当し、預金利息として4,469円を、指定寄附として5,000,000円を積み立てた。							
理 由	計画的に利息を積み立てた。							
今後の取組	基金の目的を達成する事業に充当し、計画的に管理する。							

所 属	160500 企画政策課		会 計	1 一般会計			
科 目	020106 総務費・総務管理費・企画費						
事 業	430100 地域振興基金積立事業費(共通)						
事業概要	市民の連帯の強化及び地域振興を目的とする事業に対して充当するため積み立てる。						
期間目標	市民の連帯の強化及び地域振興に必要な事業に充てることにより本市のまちづくりの活性化を図る。						
	国庫支出金	県支出金	地方債	その他	一般財源	事業費計 (千円)	
令和 4年度実績	0	0	0	183	0	183	
令和 5年度実績	0	0	0	158	0	158	
活動指標名						単位	
令和 4年度	計画	0	令和 5年度	計画	令和 6年度計画	0	
	実績	0		実績			0
活動指標名						単位	
令和 4年度	計画	0	令和 5年度	計画	令和 6年度計画	0	
	実績	0		実績			0
活動指標名						単位	
令和 4年度	計画	0	令和 5年度	計画	令和 6年度計画	0	
	実績	0		実績			0
活動指標名						単位	
令和 4年度	計画	0	令和 5年度	計画	令和 6年度計画	0	
	実績	0		実績			0
実 績	7事業に充当し、預金利息として4,132円を、貸付金利子として154,000円を積み立てた。						
理 由	計画的に利息を積み立てた。						
今後の取組	基金の目的を達成する事業に充当し、計画的に管理する。						

基本施策 5-1 効率的かつ効果的な行政経営を行います

【方針】 1 「第2次小林市総合計画」を中心とした効率的かつ効果的な行政経営の推進

所 属	102000 財政課		会 計		1 一般会計			
科 目	020107 総務費・総務管理費・電子計算管理費							
事 業	030100 財務会計システム管理事業費(共通)							
事業概要	財務会計システムの運用に係る下記経費を計上 ○ 保守点検委託料							
期間目標	内部事務系の基幹システムであることから、障害発生等による業務の停滞が発生しないよう、安定した運用に努める。							
		国庫支出金	県支出金	地方債	その他	一般財源	事業費計 (千円)	
令和 4年度実績		0	0	0	0	3,856	3,856	
令和 5年度実績		0	0	0	0	3,987	3,987	
活動指標名							単位	
令和 4年度	計画	0	令和 5年度	計画	0	令和 6年度計画	0	
	実績	0		実績	0			
活動指標名							単位	
令和 4年度	計画	0	令和 5年度	計画	0	令和 6年度計画	0	
	実績	0		実績	0			
活動指標名							単位	
令和 4年度	計画	0	令和 5年度	計画	0	令和 6年度計画	0	
	実績	0		実績	0			
活動指標名							単位	
令和 4年度	計画	0	令和 5年度	計画	0	令和 6年度計画	0	
	実績	0		実績	0			
実 績	財務会計システムの安定した運用を図った。							
理 由	財務会計システムの安定した運用が図られた。							
今後の取組	財務会計システムの安定した運用を図る。							

所 属	102000 財政課		会 計		1 一般会計			
科 目	020107 総務費・総務管理費・電子計算管理費							
事 業	040100 財務会計システム管理事業費（臨時）（共通）							
事業概要	平成30年度に再構築し、平成31年４月から本稼動している財務会計システムについて、安定的な運用を図るため、必要な改修等を行う。							
期間目標	本稼動後は必要な改修等を行いながら安定的な運用を図る。							
		国庫支出金	県支出金	地方債	その他	一般財源	事業費計（千円）	
令和４年度実績		0	0	0	0	770	770	
令和５年度実績		0	0	0	0	1,694	1,694	
活動指標名							単位	
令和４年度	計画	0	令和５年度	計画	0	令和６年度計画	0	
	実績	0		実績	0			
活動指標名							単位	
令和４年度	計画	0	令和５年度	計画	0	令和６年度計画	0	
	実績	0		実績	0			
活動指標名							単位	
令和４年度	計画	0	令和５年度	計画	0	令和６年度計画	0	
	実績	0		実績	0			
実績	適格請求書等保存形式（インボイス制度）の開始に伴う改修を実施した。							
理由	必要な改修等を行い、安定的な運用が図られている。							
今後の取組	必要な改修等を行いながら安定的な運用を図る。							

基本施策 5-1 効率的かつ効果的な行政経営を行います

【方針】 1 「第2次小林市総合計画」を中心とした効率的かつ効果的な行政経営の推進

所 属	500500 地域振興課（須木庁舎）			会 計	1 一般会計			
科 目	020108 総務費・総務管理費・支所及び出張所費							
事 業	010300 須木総合支所運営費(須木)							
事業概要	須木区域の中心的な行政機関である須木総合支所内で行う事務事業の運営について効率化を図る。							
期間目標	須木総合支所の事務事業の効率化							
		国庫支出金	県支出金	地方債	その他	一般財源	事業費計（千円）	
令和 4年度実績		0	0	0	0	1,324	1,324	
令和 5年度実績		0	0	0	0	1,239	1,239	
活動指標名	消耗品費の効率化						単位	%
令和 4年度	計画	△2	令和 5年度	計画	△2	令和 6年度計画	△2	
	実績	△20		実績	12			
活動指標名							単位	
令和 4年度	計画	0	令和 5年度	計画	0	令和 6年度計画	0	
	実績	0		実績	0			
活動指標名							単位	
令和 4年度	計画	0	令和 5年度	計画	0	令和 6年度計画	0	
	実績	0		実績	0			
実 績	支所運営に係る消耗品費等のコスト削減に取り組んだが結果、前年度比で12%の増となった。							
理 由	コスト意識を常に持ち各職員へ共通認識を持つようお願いするなど、コスト削減を徹底した。ペーパーレス効果もあった。							
今後の取組	今後も、支所全体でコスト意識を持ち運営事業費の削減を目指す。							

所 属	300500 市民課	会 計	1 一般会計				
科 目	020108 総務費・総務管理費・支所及び出張所費						
事 業	020100 出張所運営事業費(共通)						
事業概要	市税、国民健康保険税、介護保険料等の収納事務や住民票、印鑑証明、戸籍謄本等の証明書の交付事務を行う。 また、出張所管内の行政事務に関する本庁関係課との連絡調整を行う。						
期間目標	各種証明書の交付事務や市税の収納事務を確実に行う。						
	国庫支出金	県支出金	地方債	その他	一般財源	事業費計 (千円)	
令和 4年度実績	0	0	0	0	1,027	1,027	
令和 5年度実績	0	0	0	1,017	0	1,017	
活動指標名						単位	
令和 4年度	計画	0	令和 5年度	計画	0	令和 6年度計画	0
	実績	0		実績	0		
活動指標名						単位	
令和 4年度	計画	0	令和 5年度	計画	0	令和 6年度計画	0
	実績	0		実績	0		
活動指標名						単位	
令和 4年度	計画	0	令和 5年度	計画	0	令和 6年度計画	0
	実績	0		実績	0		
実 績	西小林地区における窓口として、各種証明書の交付事務、税金等の収納事務を行った。						
理 由	各種事務を適正に行うことができた。						
今後の取組	引き続き西小林地区における窓口を開設し、利便性の向上を図る。						

基本施策５－１ 効率的かつ効果的な行政経営を行います

【方針】１「第２次小林市総合計画」を中心とした効率的かつ効果的な行政経営の推進

所 属	601000 住民生活課（野尻庁舎）			会 計	1 一般会計			
科 目	020108 総務費・総務管理費・支所及び出張所費							
事 業	020400 出張所運営事業費(野尻)							
事業概要	出張所の機能を適正に管理し、住民票・戸籍・税に関する証明書の発行、印鑑登録及び証明書発行、税・各種使用料の収納や行政手続きの受付等を行う。 実施経費については現在必要最小限のもののみであるため、必要に応じて要求を行う							
期間目標	地区住民が必要な手続き等が行え、住民サービスを受けられるようにする。							
		国庫支出金	県支出金	地方債	その他	一般財源	事業費計（千円）	
令和 4年度実績		0	0	0	0	416	416	
令和 5年度実績		0	0	0	413	19	432	
成果指標名	収納件数						単位	件
令和 4年度	計画	1,300	令和 5年度	計画	1,300	令和 6年度計画	1,300	
	実績	836		実績	1,313			
成果指標名	施設の利用申請件数						単位	件
令和 4年度	計画	90	令和 5年度	計画	90	令和 6年度計画	90	
	実績	52		実績	97			
活動指標名							単位	
令和 4年度	計画	0	令和 5年度	計画	0	令和 6年度計画	0	
	実績	0		実績	0			
実 績	税等の収納、住民票等の証明書発行、施設の利用申請の受付等を行った。							
理 由	紙屋地区は、野尻町区域の中でも遠隔地であり、高齢化や公共交通の減少もあり、地区住民のニーズがある。							
今後の取組	地区の出張所として、住民のニーズに応えられる行政サービスを提供していく。							

所 属	600500 地域振興課（野尻庁舎）		会 計		1 一般会計	
科 目	020108 総務費・総務管理費・支所及び出張所費					
事 業	030400 野尻総合支所運営費(野尻)					
事業概要	野尻庁舎の業務効率化のため、庁舎間文書の送受、郵便送受事務等、庁舎の総合的な業務を効率的に進めるため、会計年度任用職員 1 名を配置する。また、コピー機、印刷機等の保守管理経費を計上する。					
期間目標	総合的な管理事務を行うことで、庁舎の円滑な運営を図り、住民サービス向上につなげる。					
		国庫支出金	県支出金	地方債	その他	一般財源 事業費計（千円）
令和 4年度実績		0	0	0	0	4,274 4,274
令和 5年度実績		0	0	0	0	4,431 4,431
成果指標名	庁舎利用者苦情件数					単位 件
令和 4年度	計画	0	令和 5年度	計画	令和 6年度計画	0
	実績	0		実績		
活動指標名						単位
令和 4年度	計画	0	令和 5年度	計画	令和 6年度計画	0
	実績	0		実績		
活動指標名						単位
令和 4年度	計画	0	令和 5年度	計画	令和 6年度計画	0
	実績	0		実績		
実 績	庁舎利用者の苦情はなかった。					
理 由	文書選別管理や郵便事務等、来庁者への案内業務、電話取次ぎなど総合的な業務を効率的に行うことができたため。					
今後の取組	庁舎の総合的な業務を効率的に行い、円滑な運営に努めていく。					

基本施策 5-1 効率的かつ効果的な行政経営を行います

【方針】 1 「第2次小林市総合計画」を中心とした効率的かつ効果的な行政経営の推進

所 属	160500 企画政策課			会 計	1 一般会計			
科 目	020109 総務費・総務管理費・公平委員会費							
事 業	010100 公平委員会費(共通)							
事業概要	委員及び事務局職員の公平審理に対する見識を深めるため、各種研修会等に積極的に参加し、事例を通して学ぶ。							
期間目標	公平委員会制度により、職員が職務の遂行に当たって、全力を挙げて専念することを目標とする。							
		国庫支出金	県支出金	地方債	その他	一般財源	事業費計 (千円)	
令和 4年度実績		0	0	0	0	48	48	
令和 5年度実績		0	0	0	0	24	24	
活動指標名	研修会等の参加						単位	回
令和 4年度	計画	3	令和 5年度	計画	1	令和 6年度計画	3	
	実績	1		実績	1			
活動指標名							単位	
令和 4年度	計画	0	令和 5年度	計画	0	令和 6年度計画	0	
	実績	0		実績	0			
活動指標名							単位	
令和 4年度	計画	0	令和 5年度	計画	0	令和 6年度計画	0	
	実績	0		実績	0			
実 績	宮崎県公平委員会連合会総会・研究会参加							
理 由	宮崎県公平委員会連合会総会・研究会に参加し、公平審理に対する見識を深めることができた。							
今後の取組	委員及び書記職員の公平審理に対する見識を深めるため、各種研修会等に積極的に参加し事例を通して学び、人事行政の公正を期すための見識を深める。							

所 属	300500 市民課	会 計	1 一般会計				
科 目	020301 総務費・戸籍住民基本台帳費・戸籍住民基本台帳費						
事 業	010100 戸籍住民基本台帳費(共通)						
事業概要	住民の基礎データとなる戸籍・住民基本台帳・印鑑登録等を最新の状態に保つため届書や申請書に基づき適切に記載し管理する。また、住民からの請求に応じ各種証明発行を行う。平成29年11月から導入した各種証明書のコンビニ交付によりマイナンバーカードの利便性を高め、住民サービスの向上を図る。						
期間目標	年間証明書発行・届出件数 75,000件						
	国庫支出金	県支出金	地方債	その他	一般財源	事業費計 (千円)	
令和 4年度実績	2	49	0	18,782	0	18,833	
令和 5年度実績	347	49	0	18,893	3,727	23,016	
成果指標名	証明書発行・届出件数					単位	件
令和 4年度	計画	75,000	令和 5年度	計画	75,000	令和 6年度計画	0
	実績	74,112		実績	74,940		
成果指標名	コンビニ交付による年間証明書等交付率					単位	%
令和 4年度	計画	0	令和 5年度	計画	28.52	令和 6年度計画	60
	実績	0		実績	0		
活動指標名						単位	
令和 4年度	計画	0	令和 5年度	計画	0	令和 6年度計画	0
	実績	0		実績	0		
実 績	戸籍届出・住民異動・印鑑登録等の届出に基づき適正に記載し、住民からの交付請求に対し証明発行を行った。各種システム機器の保守点検を行い、安定稼働に努めた。						
理 由	各種届出・申請に基づき正確に記載を行い、交付請求にも迅速に対応できた。						
今後の取組	各種届出・申請に的確に対応できるよう各庁舎間で情報共有する等、職員の能力向上に努める。各種システムを安定稼働させるため、保守点検を確実に行う。						

基本施策 5-1 効率的かつ効果的な行政経営を行います

【方針】 1 「第2次小林市総合計画」を中心とした効率的かつ効果的な行政経営の推進

所 属	601000 住民生活課（野尻庁舎）			会 計	1 一般会計			
科 目	020301 総務費・戸籍住民基本台帳費・戸籍住民基本台帳費							
事 業	010400 戸籍住民基本台帳費(野尻)							
事業概要	野尻庁舎住民生活課において、主に来庁者の案内、住所等異動届の処理、住民票や税証明、印鑑証明、戸籍に関する証明書の発行業務、印鑑登録、戸籍の届出受理、マイナンバーに関する業務を行っている。							
期間目標	来庁者が必要とする手続きを適正に行い、満足していただける住民サービスを提供できる状態にする。							
		国庫支出金	県支出金	地方債	その他	一般財源	事業費計（千円）	
令和 4年度実績		0	0	0	224	0	224	
令和 5年度実績		0	0	0	313	6,989	7,302	
成果指標名	証明書等交付・異動等受付件数						単位	件
令和 4年度	計画	10,000	令和 5年度	計画	10,000	令和 6年度計画	10,000	
	実績	12,993		実績	8,138			
成果指標名							単位	
令和 4年度	計画	0	令和 5年度	計画	0	令和 6年度計画	0	
	実績	0		実績	0			
活動指標名							単位	
令和 4年度	計画	0	令和 5年度	計画	0	令和 6年度計画	0	
	実績	0		実績	0			
実 績	証明書発行件数が約70件、マイナンバーカードに関する相談、諸申請が約4,800件減少した。							
理 由	マイナポイント付与事業が終了し、マイナンバー関連の相談、申請件数が減少したため。							
今後の取組	正確な交付を心がける。マイナンバーカードを利用した証明書発行や異動手続きについて、証明書交付申請者に案内していく。							

所 属	300500 市民課		会 計		1 一般会計	
科 目	020301 総務費・戸籍住民基本台帳費・戸籍住民基本台帳費					
事 業	030100 戸籍住民基本台帳費（臨時）（共通）					
事業概要	○住民票等に氏名等の振り仮名を記載し、マイナンバーカードへの氏名等に振り仮名及びローマ字表記等を行うため、住基システムの改修を行う。 ○戸籍のフリガナ対応のため、戸籍情報システム及び戸籍附票システムの改修を行う。					
期間目標	各作業について遺漏の無いように対応する。					
	国庫支出金	県支出金	地方債	その他	一般財源	事業費計（千円）
令和 4年度実績	6,948	0	0	870	4,838	12,656
令和 5年度実績	0	0	0	0	0	0
活動指標名						単位
令和 4年度	計画	0	令和 5年度	計画	令和 6年度計画	0
	実績	0		実績		
活動指標名						単位
令和 4年度	計画	0	令和 5年度	計画	令和 6年度計画	0
	実績	0		実績		
活動指標名						単位
令和 4年度	計画	0	令和 5年度	計画	令和 6年度計画	0
	実績	0		実績		
活動指標名						単位
令和 4年度	計画	0	令和 5年度	計画	令和 6年度計画	0
	実績	0		実績		
実 績	戸籍及び住民票の写し等への振り仮名表記のため戸籍情報システム、戸籍附票システム、住基システムの改修について次年度へ繰越となった					
理 由	国からシステム改修の具体的な仕様書が示されず、年度内の完了が困難であったため					
今後の取組	戸籍、住基等に関する法改正等に対応するためシステム改修を行っていく。					

基本施策 5-1 効率的かつ効果的な行政経営を行います

【方針】 1 「第2次小林市総合計画」を中心とした効率的かつ効果的な行政経営の推進

所 属	160500 企画政策課		会 計	1 一般会計				
科 目	020501 総務費・統計調査費・統計調査総務費							
事 業	010100 統計調査総務費(共通)							
事業概要	統計業務に係る経費全般。 統計書の作成。 統計業務支援システムを導入しており、保守点検料が必要となる。							
期間目標	統計業務の円滑的運営。 統計業務支援システムの活用により、基幹統計業務の事務効率化を図る。							
		国庫支出金	県支出金	地方債	その他	一般財源	事業費計 (千円)	
令和 4年度実績		0	23	0	0	214	237	
令和 5年度実績		0	26	0	0	234	260	
活動指標名	統計書の作成						単位	部数
令和 4年度	計画	80	令和 5年度	計画	80	令和 6年度計画	80	
	実績	70		実績	50			
活動指標名							単位	
令和 4年度	計画	0	令和 5年度	計画	0	令和 6年度計画	0	
	実績	0		実績	0			
活動指標名							単位	
令和 4年度	計画	0	令和 5年度	計画	0	令和 6年度計画	0	
	実績	0		実績	0			
活動指標名							単位	
令和 4年度	計画	0	令和 5年度	計画	0	令和 6年度計画	0	
	実績	0		実績	0			
実 績	県内統計に関する研修会に参加し、統計実務に関する情報収集を図った。また、小林市統計書を作成し、市に関する情報の公表を行った。							
理 由	小林市のあらゆる分野の実績を公表することで、実状を把握することができ、様々な場面でデータを活用できる体制ができた。また、データでの公表を周知することでペーパーレス化を図った。							
今後の取組	引き続き広く活用されるようデータ収集を行い公表する。							

所 属	160500 企画政策課	会 計	1 一般会計				
科 目	020502 総務費・統計調査費・基幹統計費						
事 業	010100 県現住人口統計調査費(共通)						
事業概要	毎月の人口の移動状況（転出入、出生・死亡、その他）について、１日現在で調査し、県へ報告する。						
期間目標	県へ確実に報告することで、国勢調査実施年度間の移動状況を推計する。						
	国庫支出金	県支出金	地方債	その他	一般財源	事業費計（千円）	
令和４年度実績	0	27	0	0	0	27	
令和５年度実績	0	27	0	0	0	27	
活動指標名	調査票の報告					単位	回
令和４年度	計画	12	令和５年度	計画	12	令和６年度計画	12
	実績	12		実績	12		
活動指標名						単位	
令和４年度	計画	0	令和５年度	計画	0	令和６年度計画	0
	実績	0		実績	0		
活動指標名						単位	
令和４年度	計画	0	令和５年度	計画	0	令和６年度計画	0
	実績	0		実績	0		
実 績	毎月の人口増減数について調査を行い、県へ報告した。また、データを活用し市ホームページに公表した。						
理 由	市民の関心がある人口について、毎月公表することができた。						
今後の取組	毎月の人口動向を調査し県へ報告をする。また、市ホームページでも毎月公表する。						

基本施策 5-1 効率的かつ効果的な行政経営を行います

【方針】 1 「第2次小林市総合計画」を中心とした効率的かつ効果的な行政経営の推進

所 属	160500 企画政策課		会 計	1 一般会計				
科 目	020502 総務費・統計調査費・基幹統計費							
事 業	020100 教育統計調査費(共通)							
事業概要	統計法施行令および学校基本調査規則に基づき、毎年5月1日を基準日として実施される。 幼稚園、幼保連携型認定こども園、小学校、中学校、各種学校、専修学校が対象となる。							
期間目標	学校教育行政に関する施策の基礎資料を得る。							
		国庫支出金	県支出金	地方債	その他	一般財源	事業費計 (千円)	
令和 4年度実績		0	27	0	0	0	27	
令和 5年度実績		0	26	0	0	0	26	
活動指標名	調査表回収率						単位	%
令和 4年度	計画	100	令和 5年度	計画	100	令和 6年度計画	100	
	実績	100		実績	100			
活動指標名							単位	
令和 4年度	計画	0	令和 5年度	計画	0	令和 6年度計画	0	
	実績	0		実績	0			
活動指標名							単位	
令和 4年度	計画	0	令和 5年度	計画	0	令和 6年度計画	0	
	実績	0		実績	0			
活動指標名							単位	
令和 4年度	計画	0	令和 5年度	計画	0	令和 6年度計画	0	
	実績	0		実績	0			
実 績	全施設から期限内に提出いただき、県へ報告することができた。							
理 由	毎年実施される調査であり、施設職員も習熟できている。							
今後の取組	調査内容を十分理解し、円滑な対応を行うことで期限までの提出を厳守していただく。							

所 属	160500 企画政策課		会 計	1 一般会計				
科 目	020502 総務費・統計調査費・基幹統計費							
事 業	070100 経済センサス費(共通)							
事業概要	経済センサスー活動調査は統計法に基づき5年毎に実施される。							
期間目標	全産業分野における事業所及び企業の経済活動の実態を全国及び地域別に明らかにするとともに、事業所及び企業を調査対象とする各種統計調査を行う際の基礎となる母集団資料を得る。							
		国庫支出金	県支出金	地方債	その他	一般財源	事業費計 (千円)	
令和 4年度実績		0	6	0	0	0	6	
令和 5年度実績		0	6	0	0	0	6	
活動指標名	回収率						単位	%
令和 4年度	計画	0	令和 5年度	計画	0	令和 6年度計画	0	
	実績	0		実績	0			
活動指標名							単位	
令和 4年度	計画	0	令和 5年度	計画	0	令和 6年度計画	0	
	実績	0		実績	0			
活動指標名							単位	
令和 4年度	計画	0	令和 5年度	計画	0	令和 6年度計画	0	
	実績	0		実績	0			
活動指標名							単位	
令和 4年度	計画	0	令和 5年度	計画	0	令和 6年度計画	0	
	実績	0		実績	0			
実 績	平成21年経済センサス基礎調査において設定した調査区の管理を実施した。							
理 由	変更等は無く調査区管理を完了した。							
今後の取組	次回基礎調査に向けて引き続き調査区管理を実施する。							

基本施策 5-1 効率的かつ効果的な行政経営を行います

【方針】 1 「第2次小林市総合計画」を中心とした効率的かつ効果的な行政経営の推進

所 属	160500 企画政策課		会 計		1 一般会計			
科 目	020502 総務費・統計調査費・基幹統計費							
事 業	110100 国勢調査費(共通)							
事業概要	統計法に基づいて実施される基幹統計のうち、最も規模の大きい調査。 5年毎に実施され、次回調査は令和7年10月1日（大規模調査年） 令和5年度は、令和7年度に向けての説明会等が開催される。							
期間目標	令和7年度に実施される本調査に向けて調査区の確認や、事前調査等を実施する。							
		国庫支出金	県支出金	地方債	その他	一般財源	事業費計（千円）	
令和4年度実績		0	0	0	0	0	0	
令和5年度実績		0	3	0	0	0	3	
活動指標名							単位	
令和4年度	計画	0	令和5年度	計画	0	令和6年度計画	0	
	実績	0		実績	0			
活動指標名							単位	
令和4年度	計画	0	令和5年度	計画	0	令和6年度計画	0	
	実績	0		実績	0			
活動指標名							単位	
令和4年度	計画	0	令和5年度	計画	0	令和6年度計画	0	
	実績	0		実績	0			
実績	国勢調査説明会に参加し、令和6年度の事前準備、令和7年度の本調査に向けての検討事項の確認を行った。							
理由	県が実施する説明会に参加した。							
今後の取組	本調査が円滑に進むよう、県からの情報提供等に基づき調査事務を進める。							

所 属	740500 監査委員事務局	会 計	1 一般会計				
科 目	020601 総務費・監査委員費・監査委員費						
事 業	010100 監査委員事業費(共通)						
事業概要	監査・検査については、市の行財政運営が、地方自治法の趣旨に則して、適正かつ効果的に実現されているかを確認し、結果を公表する。審査については、市長から審査に付された決算等が地方公会計の基準等に準拠して作成され、適正に表示していること、及び予算の執行や事業の経営の適法性、効率性及び妥当性等を審査し、結果を意見として表明する。						
期間目標	監査の実効性を確保するため、定期監査において、前年度と同様の指摘を受ける課を減らす。						
	国庫支出金	県支出金	地方債	その他	一般財源	事業費計（千円）	
令和 4年度実績	0	0	0	0	3,483	3,483	
令和 5年度実績	0	0	0	0	3,685	3,685	
成果指標名	指摘改善率（前年度と同様の指摘がない課の割合）					単位	%
令和 4年度	計画	80	令和 5年度	計画	80	令和 6年度計画	80
	実績	66		実績	76		
活動指標名						単位	
令和 4年度	計画	0	令和 5年度	計画	0	令和 6年度計画	0
	実績	0		実績	0		
活動指標名						単位	
令和 4年度	計画	0	令和 5年度	計画	0	令和 6年度計画	0
	実績	0		実績	0		
実 績	指摘改善率 76%						
理 由	課ごとに指摘及び口頭指摘の詳細一覧を作成並びに配付し、指摘内容の周知を図ったことで、前年度に比して指摘改善率は向上したものの、依然として前年度と同様の指摘を受ける課があったため。						
今後の取組	前年度と同様の指摘を受ける課を減らすため、全課を対象に指摘内容の周知を図り、管理職に対してチェック体制の見直しを依頼する。また、事務主管課に対しては、指導及びマニュアル等の整備を行うよう依頼する。						

基本施策 5-1 効率的かつ効果的な行政経営を行います

【方針】 1 「第2次小林市総合計画」を中心とした効率的かつ効果的な行政経営の推進

所 属	300500 市民課	会 計	1 一般会計
科 目	030102 民生費・社会福祉費・国民年金費		
事 業	010100 国民年金事業費(共通)		
事業概要	昭和35年10月1日国民年金法施行で、国民皆年金制度となり、国民(市民)の老後における安定した生活基盤となった。その後、数度の制度改正を経て、現在に至る。 年金制度の根幹である保険料納付について、若年者等の保険料未納を増加させないように、制度説明や保険料免除手続きの案内等を分かりやすく丁寧に行う。		
期間目標	未納者、無年金者、低額年金受給者を少なくする。		
	国庫支出金	県支出金	地方債
令和4年度実績	639	0	0
令和5年度実績	2,303	0	0
活動指標名			単位
令和4年度	計画	令和5年度	計画
	実績		実績
活動指標名			単位
令和4年度	計画	令和5年度	計画
	実績		実績
活動指標名			単位
令和4年度	計画	令和5年度	計画
	実績		実績
活動指標名			単位
令和4年度	計画	令和5年度	計画
	実績		実績
実 績	厚生年金・共済年金を離脱した人及び20歳到達者について、国民年金加入手続きを行った。免除申請の受付を行い未納を減らし、無年金者とならないよう説明を行った。※事業費より歳入が多いため残額は一般財源へ		
理 由	障害年金は、病気・事故等で基準を満たしても、保険料の未納があると年金を請求できない場合があるので、未納とならないようしっかり説明を行った。		
今後の取組	年金事務所と連携して、無年金者が出ないようにしっかり説明していきたい。また、法改正もあるので、遺漏の無いように対応したい。		

所 属	102500 管財課	会 計	1 一般会計
科 目	070101 土木費・土木管理費・土木総務費		
事 業	030100 土地開発基金繰出事業費(共通)		
事業概要	公用・公共用に供する土地の先行取得を目的として土地開発基金を設置し、その預金利息を基金へ繰り出して いる。		
期間目標	必要に応じて公用・公共用に供する土地を土地開発基金で先行し取得する。		
	国庫支出金	県支出金	地方債
令和4年度実績	0	0	0
令和5年度実績	0	0	5
活動指標名			単位
令和4年度	計画	令和5年度	計画
	実績		実績
活動指標名			単位
令和4年度	計画	令和5年度	計画
	実績		実績
活動指標名			単位
令和4年度	計画	令和5年度	計画
	実績		実績
活動指標名			単位
令和4年度	計画	令和5年度	計画
	実績		実績
実 績	確実かつ効率的な金融機関へ預け入れ、その預金利息を基金へ繰り出しを行った。土地開発基金へ預金利息の繰り出しを行った。		
理 由	預金利息は、基金条例に基づき一般会計への計上が必要となる。		
今後の取組	条例に基づき、基金の確実かつ効率的な運用に努め適正な事務処理を行う。		

基本施策 5-1 効率的かつ効果的な行政経営を行います

【方針】 1 「第2次小林市総合計画」を中心とした効率的かつ効果的な行政経営の推進

所 属	102000 財政課		会 計		1 一般会計			
科 目	110101 公債費・公債費・元金							
事 業	010100 市債元金償還事業費(共通)							
事業概要	本市一般会計に係る市債の元金を利子償還とともに支出するもの。							
期間目標	本市一般会計に係る市債の元金を利子償還とともに支出する。							
		国庫支出金	県支出金	地方債	その他	一般財源	事業費計 (千円)	
令和 4年度実績		0	0	0	35,413	3,125,462	3,160,875	
令和 5年度実績		0	0	0	304,658	2,756,764	3,061,422	
活動指標名							単位	
令和 4年度	計画	0	令和 5年度	計画	0	令和 6年度計画	0	
	実績	0		実績	0			
活動指標名							単位	
令和 4年度	計画	0	令和 5年度	計画	0	令和 6年度計画	0	
	実績	0		実績	0			
活動指標名							単位	
令和 4年度	計画	0	令和 5年度	計画	0	令和 6年度計画	0	
	実績	0		実績	0			
活動指標名							単位	
令和 4年度	計画	0	令和 5年度	計画	0	令和 6年度計画	0	
	実績	0		実績	0			
実 績	本市一般会計に係る市債の元金を利子償還とともに支出した。							
理 由	本市一般会計に係る市債の元金を利子償還とともに支出した。							
今後の取組	本市一般会計に係る市債の元金を利子償還とともに支出する。							

所 属	102000 財政課		会 計	1 一般会計			
科 目	110102 公債費・公債費・利子						
事 業	010100 市債利子償還事業費(共通)						
事業概要	本市一般会計に係る市債の利子を元金償還とともに支出するもの。						
期間目標	本市一般会計に係る市債の利子を元金償還とともに支出する。						
	国庫支出金	県支出金	地方債	その他	一般財源	事業費計 (千円)	
令和 4年度実績	0	0	0	1	103,840	103,841	
令和 5年度実績	0	0	0	0	91,608	91,608	
活動指標名						単位	
令和 4年度	計画	0	令和 5年度	計画	0	令和 6年度計画	0
	実績	0		実績	0		
活動指標名						単位	
令和 4年度	計画	0	令和 5年度	計画	0	令和 6年度計画	0
	実績	0		実績	0		
活動指標名						単位	
令和 4年度	計画	0	令和 5年度	計画	0	令和 6年度計画	0
	実績	0		実績	0		
活動指標名						単位	
令和 4年度	計画	0	令和 5年度	計画	0	令和 6年度計画	0
	実績	0		実績	0		
実 績	本市一般会計に係る市債の利子を元金償還とともに支出した。						
理 由	本市一般会計に係る市債の利子を元金償還とともに支出した。						
今後の取組	本市一般会計に係る市債の利子を元金償還とともに支出する。						

基本施策 5-1 効率的かつ効果的な行政経営を行います

【方針】 1 「第2次小林市総合計画」を中心とした効率的かつ効果的な行政経営の推進

所 属	102500 管財課		会 計	1 一般会計				
科 目	120101 諸支出金・普通財産取得費・土地取得費							
事 業	010100 財産取得事業費(共通)							
事業概要	土地開発基金で先行取得した土地等について、償還計画に基づきその購入費を基金へ返済を行っている							
期間目標	必要に応じて効用・公共的に供する土地等を先行取得し、償還計画に基づき確実な返済を執行する。							
		国庫支出金	県支出金	地方債	その他	一般財源	事業費計 (千円)	
令和 4年度実績		0	0	0	0	0	0	
令和 5年度実績		0	0	0	8,285	12,401	20,686	
活動指標名							単位	
令和 4年度	計画	0	令和 5年度	計画	0	令和 6年度計画	0	
	実績	0		実績	0			
活動指標名							単位	
令和 4年度	計画	0	令和 5年度	計画	0	令和 6年度計画	0	
	実績	0		実績	0			
活動指標名							単位	
令和 4年度	計画	0	令和 5年度	計画	0	令和 6年度計画	0	
	実績	0		実績	0			
活動指標名							単位	
令和 4年度	計画	0	令和 5年度	計画	0	令和 6年度計画	0	
	実績	0		実績	0			
実 績	土地開発基金で先行取得した、小林商業高等学校跡地、江南跡地、市立病院周辺公共施設等駐車場用地、第3別館用地を償還計画に基づき返済した。							
理 由	各施設等の償還計画に基づき、その購入費を土地開発基金へ返済した。							
今後の取組	今後も、各施設等の償還計画に基づき確実に土地開発基金への返済を行う。							

所 属	102000 財政課		会 計	1 一般会計				
科 目	130101 予備費・予備費・予備費							
事 業	010100 予備費(共通)							
事業概要	緊急性のあるものに限り予備費からの充用により対応し、予算執行の適正性・健全性を図る。							
期間目標	不足の事態により生じた予算外の支出又は予算超過の支出に予備費で対処する。							
		国庫支出金	県支出金	地方債	その他	一般財源	事業費計 (千円)	
令和 4年度実績		0	0	0	0	0	0	
令和 5年度実績		0	0	0	0	0	0	
活動指標名							単位	
令和 4年度	計画	0	令和 5年度	計画	0	令和 6年度計画	0	
	実績	0		実績	0			
活動指標名							単位	
令和 4年度	計画	0	令和 5年度	計画	0	令和 6年度計画	0	
	実績	0		実績	0			
活動指標名							単位	
令和 4年度	計画	0	令和 5年度	計画	0	令和 6年度計画	0	
	実績	0		実績	0			
活動指標名							単位	
令和 4年度	計画	0	令和 5年度	計画	0	令和 6年度計画	0	
	実績	0		実績	0			
実 績	不測の事態により生じた予算外の支出又は予算超過の支出に予備費で対処した。							
理 由	不測の事態により生じた予算外の支出又は予算超過の支出に予備費で対処した。							
今後の取組	不測の事態により生じた予算外の支出又は予算超過の支出に予備費で対処する。							

基本施策 5-1 効率的かつ効果的な行政経営を行います

【方針】 3 好循環を生む多様な主体との連携の推進

所 属	160500 企画政策課		会 計	1 一般会計		
科 目	020106 総務費・総務管理費・企画費					
事 業	030100 西諸広域行政事務組合負担金(共通)					
事業概要	西諸広域行政事務組合本市負担金 ・議会費 ・総務費 総額 72,810,000円 負担割合 小林市58.068%、えびの市26.434% 高原町15.498%					
期間目標	適正な負担金の支出により、西諸広域行政事務組合の運営に資すること。					
	国庫支出金	県支出金	地方債	その他	一般財源	事業費計 (千円)
令和 4年度実績	0	0	0	0	42,142	42,142
令和 5年度実績	0	0	0	0	42,279	42,279
活動指標名						単位
令和 4年度	計画	0	令和 5年度	計画	令和 6年度計画	0
	実績	0		実績		
活動指標名						単位
令和 4年度	計画	0	令和 5年度	計画	令和 6年度計画	0
	実績	0		実績		
活動指標名						単位
令和 4年度	計画	0	令和 5年度	計画	令和 6年度計画	0
	実績	0		実績		
活動指標名						単位
令和 4年度	計画	0	令和 5年度	計画	令和 6年度計画	0
	実績	0		実績		
実 績	西諸広域行政事務組合の総務費（議会費・事務局運営費）に係る負担金について、決定額に基づき支出した。					
理 由	決定額のとおり適正に支出した。					
今後の取組	引き続き、決定額のとおり適正に支出する。					

所 属	160500 企画政策課		会 計	1 一般会計		
科 目	020106 総務費・総務管理費・企画費					
事 業	100100 広域連携推進事業費(共通)					
事業概要	西諸県市町会・霧島ジオパーク協議会等で圏域を越えた他市町村と連携し、共通の課題解決に向けた取組を行う。※南九州総合開発協議会は、R4以降要望活動を休止し、課長で組織される連絡会で意見交換を行う。にしもろ定住自立圏推進協議会は、定住自立圏構想の推進を図るため、首長による会議や担当課長による幹事会を開催するほか、定住自立圏共生ビジョンについて、関係者の意見を幅広く反映させるため、懇談会を開催する。					
期間目標	広域的な連携により、関係市町との共通の課題について効率的・効果的な対応を図る。					
		国庫支出金	県支出金	地方債	その他	一般財源 事業費計 (千円)
令和 4年度実績		0	277	0	0	1,333 1,610
令和 5年度実績		0	278	0	0	1,585 1,863
活動指標名	定住自立圏推進事業数					単位 事業
令和 4年度	計画	54	令和 5年度	計画	31	令和 6年度計画 31
	実績	54		実績	31	
活動指標名						単位
令和 4年度	計画	0	令和 5年度	計画	0	令和 6年度計画 0
	実績	0		実績	0	
活動指標名						単位
令和 4年度	計画	0	令和 5年度	計画	0	令和 6年度計画 0
	実績	0		実績	0	
活動指標名						単位
令和 4年度	計画	0	令和 5年度	計画	0	令和 6年度計画 0
	実績	0		実績	0	
実 績	各種会議、イベント等をおおむね予定どおり実施できた。特に、宮崎県西諸県市町会に係る各種団体負担金については、ほとんどの団体が予定どおり予算を執行することができた。					
理 由	コロナが5類相当に移行し、各市町、団体等の活動が同感染症流行以前の姿に戻りつつあるため。					
今後の取組	広域連携に親和性の高い県補助事業が開始されることも相まって、関係市町とこれまで以上に連携を深め、地域活性化に取り組んでいく。					

基本施策 5-1 効率的かつ効果的な行政経営を行います

【方針】 3 好循環を生む多様な主体との連携の推進

所 属	160500 企画政策課		会 計	1 一般会計				
科 目	020106 総務費・総務管理費・企画費							
事 業	190100 姉妹都市交流事業費(共通)							
事業概要	①子ども交流…中学生20名程度を親善大使として隔年交互に派遣及び受入れを行い交流を図る。(令和5年度は受入れから再スタート) ②産業交流…文化・産業経済・観光等の交流により友好関係を深め、地域活性化と住民福祉の向上を図り、両姉妹都市の発展に寄与するため、小林市姉妹都市産業交流促進協議会に補助し、各種産業交流を実施する。互いの祭りに1回ずつ参加する。 ③市民交流…市民が能登町を交流を目的に訪問する際に対象経費に対し上限3万円を補助する。1団体30万円が限度。							
期間目標	文化的、教育的、行政的、経済的な交流を通して、互いのまちの地域活力の創造につなげる。							
		国庫支出金	県支出金	地方債	その他	一般財源	事業費計(千円)	
令和4年度実績		0	0	0	932	0	932	
令和5年度実績		0	0	0	1,103	0	1,103	
活動指標名	子ども交流参加人数						単位	人
令和4年度	計画	20	令和5年度	計画	20	令和6年度計画	20	
	実績	0		実績	26			
活動指標名	産業交流回数						単位	回
令和4年度	計画	2	令和5年度	計画	2	令和6年度計画	2	
	実績	2		実績	1			
活動指標名	市民交流参加人数						単位	人
令和4年度	計画	18	令和5年度	計画	18	令和6年度計画	18	
	実績	0		実績	14			
実 績	「産業交流」「市民交流」「子ども交流」の事業実施・周知を行った。「産業交流」については、能登町での祭りが中止となったため交流回数は1回となった。							
理 由	各事業実施したが、「産業交流」は小林市での祭り交流は実施したが、能登町での祭り交流は能登半島地震の影響により祭り自体が中止となったため参加を見送った。							
今後の取組	能登半島地震の影響を考慮しつつ、各事業の産業経済、文化等各分野での交流が実施できるよう柔軟に対応する。							

所 属	160500 企画政策課		会 計	1 一般会計		
科 目	040101 衛生費・保健衛生費・保健衛生総務費					
事 業	010100 西諸広域行政事務組合負担金(共通)					
事業概要	当該負担金は、葬祭センター運営費に充てるため、西諸広域行政事務組合の議会の議決を経て決定された本市分の負担金を、適切に支出する。 衛生費 総額 42,011,000円 小林市58.068% えびの市26.434% 高原町15.498%					
期間目標	適正な負担金の支出により、西諸広域行政事務組合の運営に資すること。					
	国庫支出金	県支出金	地方債	その他	一般財源	事業費計 (千円)
令和 4年度実績	0	0	0	0	20,324	20,324
令和 5年度実績	0	0	0	0	24,395	24,395
活動指標名						単位
令和 4年度	計画	0	令和 5年度	計画	令和 6年度計画	0
	実績	0		実績		
活動指標名						単位
令和 4年度	計画	0	令和 5年度	計画	令和 6年度計画	0
	実績	0		実績		
活動指標名						単位
令和 4年度	計画	0	令和 5年度	計画	令和 6年度計画	0
	実績	0		実績		
実 績	西諸広域行政事務組合葬祭センターに係る負担金を広域議会決定額に基づき支出した。					
理 由	決定額のとおり適正に支出した。					
今後の取組	引き続き、決定額のとおり適正に支出する。					

基本施策 5-1 効率的かつ効果的な行政経営を行います

【方針】 3 好循環を生む多様な主体との連携の推進

所 属	160500 企画政策課			会 計	1 一般会計	
科 目	080101 消防費・消防費・常備消防費					
事 業	010100 西諸広域行政事務組合負担金(共通)					
事業概要	当該負担金は、消防職員の給料や必要な車両購入費を含む消防費に充てるため、西諸広域行政事務組合の議会の議決を経て決定された負担金を、適切に支出する。 消防費 総額 1,070,769,197円 小林市 60.868% えびの市 25.034% 高原町 14.098% ただし、消防署所に係る車両購入費（救急車を除く。）及び工事請負費は、署所の所在する市町割100%					
期間目標	適正な負担金の支出により、西諸広域行政事務組合の運営に資すること。					
		国庫支出金	県支出金	地方債	その他	一般財源 事業費計（千円）
令和 4年度実績		0	0	0	0	639,493 639,493
令和 5年度実績		0	0	22,000	0	635,632 657,632
活動指標名						単位
令和 4年度	計画	0	令和 5年度	計画	0	令和 6年度計画 0
	実績	0		実績		
活動指標名						単位
令和 4年度	計画	0	令和 5年度	計画	0	令和 6年度計画 0
	実績	0		実績		
活動指標名						単位
令和 4年度	計画	0	令和 5年度	計画	0	令和 6年度計画 0
	実績	0		実績		
実 績	西諸広域行政事務組合消防費に係る小林市負担金を広域議会決定額に基づき支出した。					
理 由	決定額のとおり適正に支出した。					
今後の取組	引き続き、決定額のとおり適正に支出する。					

基本施策 5-1 効率的かつ効果的な行政経営を行います

【方針】 4 行財政改革の積極的な推進

所 属	450500 会計課	会 計	1 一般会計
科 目	020104 総務費・総務管理費・会計管理費		
事 業	010100 会計管理事業費(共通)		
事業概要	地方自治法・財務規則等に沿った出納事務を行い、各課(かい)と連携を図りながら適正な事務処理を行った。 令和6年10月から、公金に係る内国為替手数料の有料化が見込まれているが、金額が確定していないため、県内各市や宮崎銀行と継続して協議を行った。		
期間目標	口座払等内容変更件数の減少 歳計現金残高の安定的な確保		
	国庫支出金	県支出金	地方債
令和4年度実績	0	0	0
令和5年度実績	0	0	0
活動指標名	単位		
令和4年度	計画	令和5年度	令和6年度計画
	実績	実績	0
活動指標名	単位		
令和4年度	計画	令和5年度	令和6年度計画
	実績	実績	0
活動指標名	単位		
令和4年度	計画	令和5年度	令和6年度計画
	実績	実績	0
実 績	各課(かい)に支払遅延防止の徹底を周知・指導しながら、地方自治法・財務規則等に沿った出納事務を行うとともに、常に資金計画を管理し、円滑な支払に努めた。		
理 由	定例的な支払いに不足を生じる恐れのある場合は基金からの繰替運用で対応し、一時借入を行うことなく資金管理を行うことができた。		
今後の取組	引き続き各課(かい)と連携を図りながら、歳計現金残高の安定的な確保に努める。		

所 属	302000 ほけん課	会 計	1 一般会計
科 目	030101 民生費・社会福祉費・社会福祉総務費		
事 業	020100 国民健康保険事業特別会計繰出事業費(共通)		
事業概要	被用者保険等と比較して高齢化率が高い等の理由により、国民健康保険制度は、財政基盤が不安定であるので、保険基盤安定制度により保険財政の安定化を図る必要がある。		
期間目標	国民健康保険事業の健全な事業運営を目標とする。		
	国庫支出金	県支出金	地方債
令和4年度実績	63,158	190,177	0
令和5年度実績	59,489	187,487	0
活動指標名	単位		
令和4年度	計画	令和5年度	令和6年度計画
	実績	実績	0
活動指標名	単位		
令和4年度	計画	令和5年度	令和6年度計画
	実績	実績	0
活動指標名	単位		
令和4年度	計画	令和5年度	令和6年度計画
	実績	実績	0
実 績	適正に繰り出した。		
理 由	適正に繰り出した。		
今後の取組	適正に繰出すことにより、国民健康保険事業特別会計の健全な事業運営を図る。		

基本施策 5-1 効率的かつ効果的な行政経営を行います

【方針】 4 行財政改革の積極的な推進

所 属	302000 ほけん課			会 計	1 一般会計			
科 目	030101 民生費・社会福祉費・社会福祉総務費							
事 業	030100 国民健康保険事業特別会計繰出事業費（臨時）（共通）							
事業概要	国民健康保険財政の安定化を図るため、地方交付税における国保算定分を国保会計へ繰出す。 ※ 国が示す地方財政計画による。							
期間目標	国民健康保険事業の健全な事業運営を目標とする。							
		国庫支出金	県支出金	地方債	その他	一般財源	事業費計（千円）	
令和 4年度実績		0	0	0	0	96,760	96,760	
令和 5年度実績		0	0	0	0	101,948	101,948	
活動指標名							単位	
令和 4年度	計画	0	令和 5年度	計画	0	令和 6年度計画	0	
	実績	0		実績	0			
活動指標名							単位	
令和 4年度	計画	0	令和 5年度	計画	0	令和 6年度計画	0	
	実績	0		実績	0			
活動指標名							単位	
令和 4年度	計画	0	令和 5年度	計画	0	令和 6年度計画	0	
	実績	0		実績	0			
活動指標名							単位	
令和 4年度	計画	0	令和 5年度	計画	0	令和 6年度計画	0	
	実績	0		実績	0			
実 績	適正に繰り出した。							
理 由	適正に繰り出した。							
今後の取組	適正に繰り出すことにより、国民健康保険事業の健全な事業運営を図る。							

所 属	302000 ほけん課	会 計	1 一般会計				
科 目	030105 民生費・社会福祉費・後期高齢者医療費						
事 業	010100 後期高齢者医療事業特別会計繰出事業費(共通)						
事業概要	繰出金の主な内容 事務費：後期高齢者医療事業の運営に必要な経費、職員人件費等及び保険料の徴収に必要な経費（一般管理費、徴収費） 保険基盤安定：（申請後、交付決定額を繰り出し、広域連合へ納付） 共通経費、療養給付費、機器利用（広域連合請求額により繰り出し、広域連合へ納付）						
期間目標	後期高齢者医療事業特別会計の健全な事業運営						
	国庫支出金	県支出金	地方債	その他	一般財源	事業費計（千円）	
令和 4年度実績	0	160,348	0	0	727,472	887,820	
令和 5年度実績	0	167,032	0	0	760,870	927,902	
活動指標名						単位	
令和 4年度	計画	0	令和 5年度	計画	0	令和 6年度計画	0
	実績	0		実績	0		
活動指標名						単位	
令和 4年度	計画	0	令和 5年度	計画	0	令和 6年度計画	0
	実績	0		実績	0		
活動指標名						単位	
令和 4年度	計画	0	令和 5年度	計画	0	令和 6年度計画	0
	実績	0		実績	0		
実 績	事務費については予算額を後期特別会計へ繰り出した。その他繰出金は、広域連合からの請求に基づき繰出しを行った。						
理 由	繰り出しを行うことにより後期特別会計の健全な運営が図られた。						
今後の取組	引き続き繰り出しにより後期高齢者医療事業特別会計の健全な事業運営を図る。						

基本施策 5-1 効率的かつ効果的な行政経営を行います

【方針】 4 行財政改革の積極的な推進

所 属	302000 ほけん課		会 計	4 国民健康保険事業特別会計				
科 目	060302 諸支出金・繰出金・一般会計繰出金							
事 業	010100 一般会計繰出金(共通)							
事業概要	以下に事由により、一般会計に繰り出す。 ・国民健康保険事業の財源を一般会計の実施する事業に充てるため ・前年度の決算剰余金に一般会計繰入金が含まれる場合、一般会計に返還するため ・県2号繰入金を活用して健幸ポイント事業の経費に充てるため							
期間目標	事務事業を適正に執行していく。							
		国庫支出金	県支出金	地方債	その他	一般財源	事業費計 (千円)	
令和 4年度実績		0	0	0	0	0	0	
令和 5年度実績		0	2,696	0	0	0	2,696	
活動指標名							単位	
令和 4年度	計画	0	令和 5年度	計画	0	令和 6年度計画	0	
	実績	0		実績	0			
活動指標名							単位	
令和 4年度	計画	0	令和 5年度	計画	0	令和 6年度計画	0	
	実績	0		実績	0			
活動指標名							単位	
令和 4年度	計画	0	令和 5年度	計画	0	令和 6年度計画	0	
	実績	0		実績	0			
実績	適正な繰出しを行った。							
理 由	健康都市推進事業に繰出す必要がある。							
今後の取組	実績に基づき滞りなく繰出す。							

所 属	302000 ほけん課		会 計		12 後期高齢者医療事業特別会計		
科 目	040201 諸支出金・繰出金・一般会計繰出金						
事 業	010100 一般会計繰出事業費(共通)						
事業概要	後期高齢者医療事業の事務費にかかる経費は一般会計からの繰入れにより実施している。 経費に超過が生じた場合、当該超過額を後期高齢者医療事業特別会計から一般会計へ返還の必要がある。 長寿健診は市国保の特定健診の枠組みを活用し実施。健診事務は健康推進課に委任しており人件費を一般会計と国民健康保険事業特別会計で負担しているため、長寿健診費用の受託事業収入の人件費分を繰り出す。 高齢者の保健事業と介護予防の一体的実施は実務を担う健康推進課と長寿介護課の人件費及びその他の経費の事業収入分を一般会計に繰り出す。						
期間目標	後期高齢者医療事業の適正な運営						
		国庫支出金	県支出金	地方債	その他	一般財源 事業費計 (千円)	
令和 4年度実績		0	0	0	36,896	0 36,896	
令和 5年度実績		0	0	0	36,520	0 36,520	
活動指標名						単位	
令和 4年度	計画	0	令和 5年度	計画	0	令和 6年度計画	0
	実績	0		実績			
活動指標名						単位	
令和 4年度	計画	0	令和 5年度	計画	0	令和 6年度計画	0
	実績	0		実績			
活動指標名						単位	
令和 4年度	計画	0	令和 5年度	計画	0	令和 6年度計画	0
	実績	0		実績			
活動指標名						単位	
令和 4年度	計画	0	令和 5年度	計画	0	令和 6年度計画	0
	実績	0		実績			
実 績	事務費等繰出金 22,424,883円 (療養給付費繰出金 22,378,363円 保険料剰余金46,520円) 高齢者の保健事業と介護予防の一体的実施事業費繰出金 14,094,729円を一般会計へ繰り出した。						
理 由	精算等実績に基づき滞りなく一般会計へ繰り出した。						
今後の取組	実績に基づき滞りなく繰り出す。						

基本施策 5－1 効率的かつ効果的な行政経営を行います

【方針】 4 行財政改革の積極的な推進

所 属	302000 ほけん課			会 計	12 後期高齢者医療事業特別会計	
科 目	040202 諸支出金・繰出金・国民健康保険事業特別会計繰出金					
事 業	010100 国民健康保険事業特別会計繰出事業費（共通）					
事業概要	長寿健診は、市国保の特定健診の枠組みを活用して実施している。長寿健診事務については、健康推進課へ委任しており、その人件費も一般会計及び国民健康保険事業特別会計で負担している。長寿健診費用として交付された受託事業収入のうち人件費分について国民健康保険事業特別会計負担分を繰り出す必要がある。					
期間目標	後期高齢者医療事業の適正な運営					
		国庫支出金	県支出金	地方債	その他	一般財源 事業費計（千円）
令和 4年度実績		0	0	0	1,098	0 1,098
令和 5年度実績		0	0	0	1,220	0 1,220
活動指標名						単位
令和 4年度	計画	0	令和 5年度	計画	0	令和 6年度計画 0
	実績	0		実績	0	
活動指標名						単位
令和 4年度	計画	0	令和 5年度	計画	0	令和 6年度計画 0
	実績	0		実績	0	
活動指標名						単位
令和 4年度	計画	0	令和 5年度	計画	0	令和 6年度計画 0
	実績	0		実績	0	
実 績	国保会計繰出金を国保会計へ繰り出した。					
理 由	長寿健診にかかる人件費について費用負担している国保会計へ繰り出した。					
今後の取組	実績に基づき滞りなく繰り出す。					

基本施策 5 - 1 効率的かつ効果的な行政経営を行います

【方針】 5 情報公開の推進

所 属	100500 総務課			会 計	1 一般会計			
科 目	020101 総務費・総務管理費・一般管理費							
事 業	050100 情報公開・個人情報保護推進事業費(共通)							
事業概要	個人情報保護法及び情報公開条例の適正かつ円滑な運用を図る。情報公開・個人情報保護審査会を設置し、運営する。							
期間目標	個人情報の保護に十分配慮しながら、情報公開制度の適切な運用のもと、公正で開かれた市政の推進を図る。							
		国庫支出金	県支出金	地方債	その他	一般財源	事業費計 (千円)	
令和 4年度実績		0	0	0	0	2,263	2,263	
令和 5年度実績		0	0	0	63	△63	0	
成果指標名	審査請求						単位	件
令和 4年度	計画	0	令和 5年度	計画	0	令和 6年度計画	0	
	実績	0		実績	0			
活動指標名							単位	
令和 4年度	計画	0	令和 5年度	計画	0	令和 6年度計画	0	
	実績	0		実績	0			
活動指標名							単位	
令和 4年度	計画	0	令和 5年度	計画	0	令和 6年度計画	0	
	実績	0		実績	0			
実 績	審査請求は、0件であった。							
理 由	公開請求者の求める情報が具体的にどのようなものであるかを詳細に聴取するとともに、公開決定等を行う時に根拠及び理由を明確にし、公開請求者に丁寧な説明を行ったため。							
今後の取組	公開請求者の求める情報が具体的にどのようなものであるかを詳細に聴取するとともに、公開決定等を行う場合は、根拠及び理由を明確にし、公開請求者に丁寧な説明を行う必要がある。							

基本施策 5-1 効率的かつ効果的な行政経営を行います

【方針】 6 充実した行政サービス提供のための人材育成

所 属	100500 総務課		会 計	1 一般会計				
科 目	020101 総務費・総務管理費・一般管理費							
事 業	030100 人事管理費(共通)							
事業概要	自治体経営の資源である職員について、適正な定員管理に努め、人材確保、体系的な職員研修及び、福利厚生の充実、働きやすい職場環境の整備等を行い、職員の能力開発、資質向上及び健康被害の未然防止を図る。また、人事評価制度を適切に活用し、職員のモチベーションを高め、組織全体の公務能率の向上に繋げる。							
期間目標	職員の資質向上や効果的な活用、健康増進が図られ、市民満足度の高い行政サービスの提供ができる状態を目指す。							
		国庫支出金	県支出金	地方債	その他	一般財源	事業費計（千円）	
令和 4年度実績		30	7	0	2,322	54,386	56,745	
令和 5年度実績		0	0	0	3,435	58,805	62,240	
成果指標名	市民の市職員対応満足度						単位	%
令和 4年度	計画	71	令和 5年度	計画	71	令和 6年度計画	71	
	実績	64.70		実績	67.60			
成果指標名	人間ドック受診率						単位	%
令和 4年度	計画	45	令和 5年度	計画	45	令和 6年度計画	45	
	実績	47.20		実績	45.60			
活動指標名							単位	
令和 4年度	計画	0	令和 5年度	計画	0	令和 6年度計画	0	
	実績	0		実績	0			
実 績	市民の市職員対応満足度については、昨年度より上回った。人間ドック受診率については、目標値を達成した。							
理 由	接遇研修などにより職員の資質向上に向けた取組みを継続している。人間ドックは、コロナ明けの令和4年度は職員の多くが受診したが、隔年受診者も一定数おり、目標は達成したが昨年度を下回った。							
今後の取組	研修計画に基づいた研修を引き続き実施するとともに、オンライン研修など、様々な方法を検討し、より受講しやすく効果的な研修を行う。また、引き続き職員全体に人間ドックの早期受診等を積極的に促していく。							

所 属	100500 総務課	会 計	1 一般会計				
科 目	020101 総務費・総務管理費・一般管理費						
事 業	140100 行政不服審査制度事業費(共通)						
事業概要	市民等から不服申立てを受けた本市の行政処分について、その違法性と不当性の審査を行うとともに、裁決の客観性・公平性を高めるため、行政不服審査会への諮問を行う。						
期間目標	市民等から不服を申し立てられた際、行政不服審査制度を適正に運用する。						
	国庫支出金	県支出金	地方債	その他	一般財源	事業費計 (千円)	
令和 4年度実績	0	0	0	0	16	16	
令和 5年度実績	0	0	0	0	0	0	
活動指標名	行政不服審査制度研修会等参加					単位	回
令和 4年度	計画	1	令和 5年度	計画	1	令和 6年度計画	1
	実績	2		実績	2		
活動指標名						単位	
令和 4年度	計画	0	令和 5年度	計画	0	令和 6年度計画	0
	実績	0		実績	0		
活動指標名						単位	
令和 4年度	計画	0	令和 5年度	計画	0	令和 6年度計画	0
	実績	0		実績	0		
実 績	総務省主催のオンライン研修（基礎及び応用）を受講した。なお、審査請求については、適切に対応した（1件（裁決済み、諮問不要案件））。						
理 由	前年度に引き続き、総務省がオンライン研修を実施したことに伴い、民間主催の研修（行政不服審査法セミナー：東京都）の受講を見送った。その他国の資料や文献等により、制度の理解に努めた。						
今後の取組	行政不服審査制度を運営するに当たり、研修の受講や情報収集等により今後も制度の理解を深めるとともに、市における事務処理要領等の整備を進め、行政不服審査の円滑な処理に努める。						

基本施策 5-1 効率的かつ効果的な行政経営を行います

【方針】 6 充実した行政サービス提供のための人材育成

所 属	100500 総務課		会 計	1 一般会計				
科 目	020101 総務費・総務管理費・一般管理費							
事 業	280100 退職手当基金積立事業費(共通)							
事業概要	60歳を超え退職する職員に対し、小林市職員の退職手当に関する条例に基づく退職手当の支給に要する経費の財源を確保し、将来にわたる財政の健全な運営に資するため。							
期間目標	退職手当に係る年度毎の財政負担の平準化を図り、財政の健全な運営に資することを目標とする。							
		国庫支出金	県支出金	地方債	その他	一般財源	事業費計 (千円)	
令和 4年度実績		0	0	0	0	0	0	
令和 5年度実績		0	0	0	0	84,903	84,903	
活動指標名							単位	
令和 4年度	計画	0	令和 5年度	計画	0	令和 6年度計画	0	
	実績	0		実績	0			
活動指標名							単位	
令和 4年度	計画	0	令和 5年度	計画	0	令和 6年度計画	0	
	実績	0		実績	0			
活動指標名							単位	
令和 4年度	計画	0	令和 5年度	計画	0	令和 6年度計画	0	
	実績	0		実績	0			
実 績	退職手当基金を造成し、令和5年度定年引上げ対象者分の退職手当相当額を積み立てた。							
理 由	退職手当の後年度負担の平準化のために、退職手当基金を造成し、運用することとしたため。							
今後の取組	今後も後年度負担の平準化のために、定年引上げ対象者分の退職手当相当額を財政状況を勘案しながら積み立てを行う。							

所 属	100500 総務課		会 計	1 一般会計				
科 目	020102 総務費・総務管理費・文書広報費							
事 業	020100 法規関係事業費(共通)							
事業概要	行政活動上の法的課題を迅速に解決するために、各課からの相談に随時対応し、顧問弁護士への相談や法制ソフト支援委託業務等を活用しながら助言等を行うとともに、訴訟等の際には、各課と連携しながら訟務事務を行う。 また、市例規の整備（制定・改廃）に際しては、法令に基づいた市政運営実現のため、各課からの起案に対し、審査、助言等を行う。 さらに、職員の課題解決能力、法制執務能力の向上を図るため、職員グループと連携し、適時職員研修等を実施する。							
期間目標	各課からの法的相談に対し、適切な助言が出来るようにする。 職員に法令遵守及び法令に基づいた行政運営を根付かせる。							
		国庫支出金	県支出金	地方債	その他	一般財源	事業費計（千円）	
令和 4年度実績		0	0	0	0	7,123	7,123	
令和 5年度実績		0	0	0	0	7,081	7,081	
活動指標名	法規担当職員の研修参加						単位	回
令和 4年度	計画	2	令和 5年度	計画	2	令和 6年度計画	2	
	実績	0		実績	2			
活動指標名	法制執行研修会への職員参加						単位	人
令和 4年度	計画	30	令和 5年度	計画	30	令和 6年度計画	30	
	実績	10		実績	33			
活動指標名							単位	
令和 4年度	計画	0	令和 5年度	計画	0	令和 6年度計画	0	
	実績	0		実績	0			
実 績	顧問弁護士の助言等を受け、例規整備及び各課からの法務相談に対応した。法規担当職員として、行政と争訟セミナー及びアナログ規制に係る研修を受講した。法制執行研修会は、例規システムの操作研修を実施した。							
理 由	新型コロナウイルス感染症の影響がなくなったことに伴い、法規担当職員の研修参加及び職員向けの研修会の実施ともに目標を達成することができた。							
今後の取組	職員が円滑に例規整備を行うため、例規システムの操作研修を実施する。また、法的課題の解決に向けて職員に適切な助言等が出来るよう、顧問弁護士との連携を図るとともに、法規担当職員のスキルアップに努める。							

基本施策 5-1 効率的かつ効果的な行政経営を行います

【方針】 6 充実した行政サービス提供のための人材育成

所 属	100500 総務課		会 計	1 一般会計				
科 目	020102 総務費・総務管理費・文書広報費							
事 業	030100 文書管理事業費(共通)							
事業概要	全庁的な文書の收受発送事務及び保存に関する業務、議案の作成、公印の管理に関する事務を行う。							
期間目標	文書管理の指導を徹底し、適切な公文書事務の充実を図る。							
		国庫支出金	県支出金	地方債	その他	一般財源	事業費計 (千円)	
令和 4年度実績		0	0	0	0	14,692	14,692	
令和 5年度実績		0	0	0	0	14,766	14,766	
活動指標名	文書に係る職員研修及び説明会						単位	回
令和 4年度	計画	2	令和 5年度	計画	2	令和 6年度計画	2	
	実績	2		実績	2			
成果指標名	公文書のペーパーレス化の割合 (電子化率)						単位	%
令和 4年度	計画	20	令和 5年度	計画	30	令和 6年度計画	40	
	実績	49.50		実績	52.90			
活動指標名							単位	
令和 4年度	計画	0	令和 5年度	計画	0	令和 6年度計画	0	
	実績	0		実績	0			
実 績	新規採用職員を対象とした文書事務の研修を1回、各課(かい)のファイリングマネージャーを対象とした説明会を1回、合計2回開催した。また、文書等の管理状況を確認するため、自己点検を実施した。							
理 由	適正な公文書事務を行うためには職員の理解が不可欠である。特に、新規採用職員については早期に公文書事務の理解を深める必要がある。このため、文書管理Gの職員による研修及び説明会を開催した。							
今後の取組	文書保管サイクルの指導、全課の運用点検等を行い、その維持管理に努めるとともに、ペーパーレス化の推進を図る。							

所 属	100500 総務課		会 計		1 一般会計			
科 目	020201 総務費・徴税費・税務総務費							
事 業	020100 固定資産評価審査委員会事業費(共通)							
事業概要	地方自治法第180条の5第3項第2号及び地方税法第423条の規定により小林市固定資産評価審査委員会を設置し、運営する。							
期間目標	制度の変化等を把握し、審査の申出があった場合に対応できる体制をとる。							
		国庫支出金	県支出金	地方債	その他	一般財源	事業費計 (千円)	
令和 4年度実績		0	0	0	0	0	0	
令和 5年度実績		0	0	0	0	0	0	
活動指標名	研修会参加						単位	回
令和 4年度	計画	1	令和 5年度	計画	1	令和 6年度計画	1	
	実績	0		実績	0			
活動指標名							単位	
令和 4年度	計画	0	令和 5年度	計画	0	令和 6年度計画	0	
	実績	0		実績	0			
活動指標名							単位	
令和 4年度	計画	0	令和 5年度	計画	0	令和 6年度計画	0	
	実績	0		実績	0			
実 績	予定していた研修（固定資産評価審査委員会運営研修会）の受講を見送った。また、審査申出の実績はなかった。							
理 由	国の資料や文献等により、制度の理解に努めた。							
今後の取組	制度の変化等を把握し、審査の申出があった場合に速やかに対応できる体制をとるために、固定資産税の評価や不服審査に関する知識の充実を図る。							

基本施策 5-1 効率的かつ効果的な行政経営を行います

【方針】 7 市税の収納率向上やふるさと納税等の推進による自主財源の確保

所 属	301500 税務課		会 計		1 一般会計			
科 目	020114 総務費・総務管理費・諸費							
事 業	060100 還付等事業費(共通)							
事業概要	過年度に納付された市税について、減額申告及び還付請求があった場合に、既に決算となった過去の歳入から還付することができないため、歳出による還付を行うものである。還付加算金が発生する場合があるので、迅速に還付する必要がある。							
期間目標	還付発生時に速やかに還付を行い、還付加算金の減少を目標とする。							
		国庫支出金	県支出金	地方債	その他	一般財源	事業費計 (千円)	
令和 4年度実績		0	0	0	0	13,152	13,152	
令和 5年度実績		0	0	0	0	13,293	13,293	
活動指標名							単位	
令和 4年度	計画	0	令和 5年度	計画	0	令和 6年度計画	0	
	実績	0		実績	0			
活動指標名							単位	
令和 4年度	計画	0	令和 5年度	計画	0	令和 6年度計画	0	
	実績	0		実績	0			
活動指標名							単位	
令和 4年度	計画	0	令和 5年度	計画	0	令和 6年度計画	0	
	実績	0		実績	0			
実 績	法人市民税121件、市県民税147件、固定資産税11件、軽自動車税11件							
理 由	法人市民税は予定と確定の差額や修正申告・更正請求による還付。市県民税は修正申告・更正請求や配当・譲渡割還付。固定資産税及び軽自動車税は修正申告・更正請求による還付を行った。							
今後の取組	還付が発生したら速やかに還付・充当通知を行い、遅滞無く還付・充当処理を行っていく。							

所 属	162000 地方創生課		会 計	1 一般会計		
科 目	020114 総務費・総務管理費・諸費					
事 業	090100 未来まち創生基金積立事業費(共通)					
事業概要	ふるさと納税制度による寄附金を原資とする基金を造成し、寄附者の希望と時代の要請に沿った運用を図る。令和元年度の改正地方税法や総務省方針に則り、寄附募集に係る経費を寄附受入総額の5割以下に抑制し、寄附額を市政運営に活用する。					
期間目標	新規積立額682,961千円。※寄附受入額（ふるさと納税）1,500,000,000円+（企業版）5,000,000円+（利息）15,000円-（ふるさと納税事業費）829,040,000円-（起業家上乗せ補助）10,000,000円+（令和4年度一般財源振替分）2,545,000円-（現計予算額）682,961,000円					
	国庫支出金	県支出金	地方債	その他	一般財源	事業費計（千円）
令和4年度実績	0	0	0	877,506	0	877,506
令和5年度実績	0	0	0	573,396	0	573,396
活動指標名	基金積立額					単位 千円
令和4年度	計画	567,945	令和5年度	計画	682,961	令和6年度計画 904,259
	実績	883,121		実績	573,396	
活動指標名						単位
令和4年度	計画	0	令和5年度	計画	0	令和6年度計画 0
	実績	0		実績	0	
活動指標名						単位
令和4年度	計画	0	令和5年度	計画	0	令和6年度計画 0
	実績	0		実績	0	
実 績	新規積立額は573,396千円となった。					
理 由	寄附金額の減により、積立額が計画より減少した。					
今後の取組	地域の生産者等の連携強化はもとより、マーケティング強化や商材の訴求力向上など戦略的な展開により、目標寄附額の獲得に努め、基金積み立て額の増を図る。					

基本施策 5-1 効率的かつ効果的な行政経営を行います

【方針】 7 市税の収納率向上やふるさと納税等の推進による自主財源の確保

所 属	301500 税務課		会 計		1 一般会計			
科 目	020201 総務費・徴税費・税務総務費							
事 業	010100 税務総務費(共通)							
事業概要	地方税法の規定に基づき適正な賦課及び徴収を実施するため、税務課の共通経費を管理し、業務の適正な管理運営を行う。							
期間目標	賦課及び徴収に係る経費の効率化を図る。							
		国庫支出金	県支出金	地方債	その他	一般財源	事業費計 (千円)	
令和 4年度実績		0	0	0	2,872	1,408	4,280	
令和 5年度実績		0	0	0	2,716	1,941	4,657	
活動指標名							単位	
令和 4年度	計画	0	令和 5年度	計画	0	令和 6年度計画	0	
	実績	0		実績	0			
活動指標名							単位	
令和 4年度	計画	0	令和 5年度	計画	0	令和 6年度計画	0	
	実績	0		実績	0			
活動指標名							単位	
令和 4年度	計画	0	令和 5年度	計画	0	令和 6年度計画	0	
	実績	0		実績	0			
活動指標名							単位	
令和 4年度	計画	0	令和 5年度	計画	0	令和 6年度計画	0	
	実績	0		実績	0			
実 績	税務課全体の業務に係る経費について適正な予算執行を行った。							
理 由	-							
今後の取組	今後も必要な経費について効率的に執行していく。							

所 属	501000 住民生活課（須木庁舎）		会 計	1 一般会計				
科 目	020201 総務費・徴税費・税務総務費							
事 業	010300 税務総務費(須木)							
事業概要	市税・国民健康保険税・介護保険料等の収納、納税相談や市町村民税の申告事務が主な業務となっている。							
期間目標	納期内納付を推進する。							
		国庫支出金	県支出金	地方債	その他	一般財源	事業費計（千円）	
令和 4年度実績		0	0	0	50	2,601	2,651	
令和 5年度実績		0	0	0	50	336	386	
活動指標名	市税、国保税等の窓口での収納額						単位	千円
令和 4年度	計画	10,000	令和 5年度	計画	8,000	令和 6年度計画	8,000	
	実績	7,494		実績	5,779			
活動指標名							単位	
令和 4年度	計画	0	令和 5年度	計画	0	令和 6年度計画	0	
	実績	0		実績	0			
活動指標名							単位	
令和 4年度	計画	0	令和 5年度	計画	0	令和 6年度計画	0	
	実績	0		実績	0			
実 績	窓口における市税等の収納額が前年度と比べて減少した。							
理 由	現金納付者の件数が減少傾向にある要因として、窓口利用者の減少や口座振替、コンビニ収納や電子決済が増えたことによるものではないかと考えられる。							
今後の取組	本庁税務課、ほけん課等との連絡を取りながら特に過年度滞納者に対する納付の促進に取り組む。また、口座振替についても積極的に推進し自主財源の確保に努める。							

基本施策 5-1 効率的かつ効果的な行政経営を行います

【方針】 7 市税の収納率向上やふるさと納税等の推進による自主財源の確保

所 属	601000 住民生活課（野尻庁舎）		会 計	1 一般会計				
科 目	020201 総務費・徴税費・税務総務費							
事 業	010400 税務総務費(野尻)							
事業概要	税の種類や課税の方法は多種多様であるため、市民にとって分かりにくいのが現状である。 また、当窓口の来庁者は高齢者が多く、こうした方にとって税への理解が難しくなりがちである。 社会的弱者にも配慮した対応を展開し、税の理解と速やかな納税を実現する。							
期間目標	接遇や専門業務に関係した研修を受講した会計年度任用職員を配置し、市民の側に立って分かりやすい税の説明を行い、丁寧な税収納業務に務める。							
		国庫支出金	県支出金	地方債	その他	一般財源	事業費計（千円）	
令和 4年度実績		0	0	0	0	2,573	2,573	
令和 5年度実績		0	0	0	0	2,551	2,551	
活動指標名	窓口収納件数						単位	件／年
令和 4年度	計画	1,900	令和 5年度	計画	1,900	令和 6年度計画	3,300	
	実績	3,268		実績	2,714			
活動指標名	会計年度任用職員の配置						単位	人
令和 4年度	計画	1	令和 5年度	計画	1	令和 6年度計画	1	
	実績	1		実績	1			
活動指標名							単位	
令和 4年度	計画	0	令和 5年度	計画	0	令和 6年度計画	0	
	実績	0		実績	0			
実 績	税申告期間については、昨年度より本庁税務課を主体とし、当課から2名補助を行い、各地区に職員が出向き申告相談を実施した。							
理 由	職員数の減少や通常業務（多種多様な税徴収や窓口での申請・相談業務）により確定・住民税申告に住民生活課職員だけでは対応できない状況となっているため。							
今後の取組	住民税申告相談等による未申告の減少を図る。本庁税務課と連携し未収納税額の減少を図る。							

所 属	301500 税務課	会 計	1 一般会計				
科 目	020202 総務費・徴税費・賦課徴収費						
事 業	010100 市県民税賦課業務費(共通)						
事業概要	個人市県民税、軽自動車税、法人市民税、市たばこ税及び入湯税について、申告書等の課税資料を収集して管理し、各税の賦課を行う。						
期間目標	税收確保に資するため、課税要件の適正な把握により公正かつ公平な賦課を行い、説明責任を果たす。						
	国庫支出金	県支出金	地方債	その他	一般財源	事業費計（千円）	
令和 4年度実績	0	0	0	0	14,480	14,480	
令和 5年度実績	0	0	0	0	14,814	14,814	
活動指標名						単位	
令和 4年度	計画	0	令和 5年度	計画	0	令和 6年度計画	0
	実績	0		実績			
活動指標名						単位	
令和 4年度	計画	0	令和 5年度	計画	0	令和 6年度計画	0
	実績	0		実績			
活動指標名						単位	
令和 4年度	計画	0	令和 5年度	計画	0	令和 6年度計画	0
	実績	0		実績			
実 績	申告相談において、市民サービス向上等の観点から体制の見直しを行った結果、待ち時間の短縮が図られるなどし、職員の負担軽減にもつながり、課税要件の適正な把握、公正かつ公平な賦課に努めることができた。						
理 由	重要かつ、公平・公正面の要求が非常に高い業務であり、更に注力して正確な業務実施を目指す必要がある。						
今後の取組	今後においても、税制改正等への対応に注視しながら、正確な賦課実施に努める。						

基本施策５－１ 効率的かつ効果的な行政経営を行います

【方針】 7市税の収納率向上やふるさと納税等の推進による自主財源の確保

所 属	301500 税務課		会 計		1 一般会計	
科 目	020202 総務費・徴税費・賦課徴収費					
事 業	030100 固定資産税賦課業務費(共通)					
事業概要	適正な評価と公平な課税を行うため、職員のスキルアップに必要な評価事務研修の受講や、死亡者の相続人調査、また所有者の異動や土地の分合筆、家屋現況図のデータ更新などを実施した。 固定資産所有者等の管理をシステムで行うことにより、正確でより迅速な対応を行った。 ・固定資産システム評価…固定資産評価基準に基づき、不動産鑑定士等が行う路線価の付設や宅地等の鑑定評価、登記異動分のデータ更新のほか、地籍調査終了分の図面更新を実施した。 ・家屋現況図データ更新…新築、増築、滅失した家屋の配置図の更新や、現行データの修正を実施した。					
期間目標	適正な評価・公平な課税の実施及び説明責任に務めた。					
		国庫支出金	県支出金	地方債	その他	一般財源 事業費計 (千円)
令和 4年度実績		0	0	0	0	35,180 35,180
令和 5年度実績		0	0	0	0	43,550 43,550
活動指標名						単位
令和 4年度	計画	0	令和 5年度	計画	0 令和 6年度計画	0
	実績	0		実績		
活動指標名						単位
令和 4年度	計画	0	令和 5年度	計画	0 令和 6年度計画	0
	実績	0		実績		
活動指標名						単位
令和 4年度	計画	0	令和 5年度	計画	0 令和 6年度計画	0
	実績	0		実績		
実 績	適正な評価・賦課業務を実施した。また、評価替え（令和6年度）に向けての処理を行った。					
理 由	-					
今後の取組	固定資産税の適正な評価・公正な課税を実施していく。					

所 属	301500 税務課		会 計		1 一般会計	
科 目	020202 総務費・徴税費・賦課徴収費					
事 業	040100 固定資産税賦課業務費（臨時）（共通）					
事業概要	・3年ごとの評価替えに向けた業務 固定資産土地システム評価地区拡大業務（令和3年度～令和5年度）					
期間目標	適正な評価・公平な課税の実施及び説明責任に務めた。					
		国庫支出金	県支出金	地方債	その他	一般財源 事業費計（千円）
令和 4年度実績		0	0	0	0	25,373 25,373
令和 5年度実績		0	0	0	0	3,080 3,080
活動指標名						単位
令和 4年度	計画	0	令和 5年度	計画	令和 6年度計画	0
	実績	0		実績		
活動指標名						単位
令和 4年度	計画	0	令和 5年度	計画	令和 6年度計画	0
	実績	0		実績		
活動指標名						単位
令和 4年度	計画	0	令和 5年度	計画	令和 6年度計画	0
	実績	0		実績		
実 績	市街地宅地評価法を適用している地区の見直しを実施した。（対象筆2，720筆）					
理 由	－					
今後の取組	固定資産税の適正な評価・公正な課税を実施していく。					

基本施策 5-1 効率的かつ効果的な行政経営を行います

【方針】 7 市税の収納率向上やふるさと納税等の推進による自主財源の確保

所 属	301500 税務課		会 計		1 一般会計			
科 目	020202 総務費・徴税費・賦課徴収費							
事 業	050100 市税徴収業務費(共通)							
事業概要	市税の口座振替の推進やコンビニ納付等による納税機会の拡大、出張徴収及び滞納処分関係研修への参加による職員の資質向上に努めるとともに、滞納処分の強化により、徴収率の向上を図る。							
期間目標	収納率を向上させる。							
		国庫支出金	県支出金	地方債	その他	一般財源	事業費計 (千円)	
令和 4年度実績		0	0	0	3,445	13,342	16,787	
令和 5年度実績		0	0	0	3,489	19,750	23,239	
成果指標名	市税収納率 (現年度)						単位	%
令和 4年度	計画	0	令和 5年度	計画	0	令和 6年度計画	0	
	実績	0		実績	0			
成果指標名	市税収納率 (現年度・過年度[滞納繰越分]合算)						単位	
令和 4年度	計画	96.20	令和 5年度	計画	96.50	令和 6年度計画	96.80	
	実績	96.20		実績	96.54			
活動指標名							単位	
令和 4年度	計画	0	令和 5年度	計画	0	令和 6年度計画	0	
	実績	0		実績	0			
実 績	収納率は、96.54%となった。							
理 由	口座振替の推進やコンビニ納付、スマホアプリ等による納税機会の拡大を行い、督促・催告等を遅延なく実施すると共に、滞納処分を実施したため。							
今後の取組	今後も継続的に収納対策と滞納処分を推進する。コンビニや郵便局、口座振替、スマートフォンアプリなどの納税環境の利便性について周知を行い収納率向上を目指す。							

所 属	301500 税務課		会 計		1 一般会計		
科 目	020202 総務費・徴税費・賦課徴収費						
事 業	080100 税務システム管理事業費(共通)						
事業概要	毎年の法改正に伴い、適正かつ公平・公正な税務行政を執行するためには、市税の賦課徴収にかかる各種システムの改修が不可欠な為、遅滞無くシステム改修が行われるようにシステム業者へ委託を行う。						
期間目標	毎年の法改正に伴う、市税の賦課徴収にかかる各種システムの改修を行うことにより、適正かつ公平・公正な税務行政の執行をする。						
		国庫支出金	県支出金	地方債	その他	一般財源	事業費計 (千円)
令和 4年度実績		0	0	0	0	0	0
令和 5年度実績		0	0	0	0	5,350	5,350
活動指標名							単位
令和 4年度	計画	0	令和 5年度	計画	0	令和 6年度計画	0
	実績	0		実績	0		
活動指標名							単位
令和 4年度	計画	0	令和 5年度	計画	0	令和 6年度計画	0
	実績	0		実績	0		
活動指標名							単位
令和 4年度	計画	0	令和 5年度	計画	0	令和 6年度計画	0
	実績	0		実績	0		
実 績							市県民税の特別徴収税額通知(納税義務者用)電子化及び森林環境税の賦課は令和6年度課税分、相続税第58条通知のオンライン化は令和6年3月から運用開始となるため、遅滞無くシステム改修を年度内に完了した。
理 由							—
今後の取組							適正かつ公平・公正な税務行政の執行をするために、法改正等に伴う、市税の賦課徴収にかかる各種システムの改修を実施していく。

基本施策 5-1 効率的かつ効果的な行政経営を行います

【方針】 7 市税の収納率向上やふるさと納税等の推進による自主財源の確保

所 属	302000 ほけん課	会 計	4 国民健康保険事業特別会計
科 目	010201 総務費・徴税費・賦課徴収費		
事 業	010100 賦課徴収費(共通)		
事業概要	国民健康保険税の賦課・徴収業務を進めるための管理を行う。 【参考】 4 年度収納率 3 年度収納率 現年度 95.63% 滞納繰越分 23.93% 現年度 95.03% 滞納繰越分 23.36% 〈努力支援評価対象事業〉 収納率向上		
期間目標	窓口等での真摯な対応に努めるとともに、厳しい財政状況にある国民健康保険事業の健全化を進めることで、市民の負担軽減を図る。		
	国庫支出金	県支出金	地方債
令和 4年度実績	0	820	0
令和 5年度実績	0	881	0
成果指標名	現年度分収納率		単位 %
令和 4年度	計画 94.50	令和 5年度	計画 95
	実績 95.63		実績 95.68
成果指標名	過年度分収納率		単位 %
令和 4年度	計画 22.89	令和 5年度	計画 25
	実績 23.93		実績 20.45
活動指標名			単位
令和 4年度	計画 0	令和 5年度	計画 0
	実績 0		実績 0
実 績	過年度分の収納率は下がったが、納税相談等に注力し現年度分の収納率は前年度を上回る結果となった。		
理 由	物価高騰による経済への影響もあり、被保険者の所得が落ち込み、過年度分の納付まで至らなかったものと想定される。		
今後の取組	適正に課税、徴収業務を進め収納率の向上を目指す。		

所 属	302000 ほけん課	会 計	4 国民健康保険事業特別会計
科 目	030101 国民健康保険事業費納付金・医療給付費分・一般被保険者医療給付費分		
事 業	010100 一般被保険者医療給付費分納付金(共通)		
事業概要	市は、県が示す標準保険税率を参考に、市の保険税算定方式や予定収納率に基づいて、保険税率を定める。 市は、定めた保険税率により、保険税を賦課・徴収し、県に国民健康保険事業費納付金を納める。		
期間目標	健全な財政運営を行うことを目標とする。		
	国庫支出金	県支出金	地方債
令和 4年度実績	0	0	0
令和 5年度実績	0	0	0
活動指標名			単位
令和 4年度	計画 0	令和 5年度	計画 0
	実績 0		実績 0
活動指標名			単位
令和 4年度	計画 0	令和 5年度	計画 0
	実績 0		実績 0
活動指標名			単位
令和 4年度	計画 0	令和 5年度	計画 0
	実績 0		実績 0
実 績	適正に支出した。		
理 由	適正に支出した。		
今後の取組	適正に支出する。		

基本施策 5-1 効率的かつ効果的な行政経営を行います

【方針】 7 市税の収納率向上やふるさと納税等の推進による自主財源の確保

所 属	302000 ほけん課		会 計	4 国民健康保険事業特別会計				
科 目	030102 国民健康保険事業費納付金・医療給付費分・退職被保険者等医療給付費分							
事 業	010100 退職被保険者等医療給付費分納付金(共通)							
事業概要	市は、県が示す標準保険税率を参考に、市の保険税算定方式や予定収納率に基づいて、保険税率を定める。 市は、定めた保険税率により、保険税を賦課・徴収し、県に国民健康保険事業費納付金を納める。 退職者医療制度は令和6年3月末で廃止。令和6～7年度は精算分を支払う。							
期間目標	健全な財政運営を行うことを目標とする。							
		国庫支出金	県支出金	地方債	その他	一般財源	事業費計 (千円)	
令和 4年度実績		0	0	0	0	1,163	1,163	
令和 5年度実績		0	0	0	0	592	592	
活動指標名							単位	
令和 4年度	計画	0	令和 5年度	計画	0	令和 6年度計画	0	
	実績	0		実績	0			
活動指標名							単位	
令和 4年度	計画	0	令和 5年度	計画	0	令和 6年度計画	0	
	実績	0		実績	0			
活動指標名							単位	
令和 4年度	計画	0	令和 5年度	計画	0	令和 6年度計画	0	
	実績	0		実績	0			
活動指標名							単位	
令和 4年度	計画	0	令和 5年度	計画	0	令和 6年度計画	0	
	実績	0		実績	0			
実 績	適正に支出した。							
理 由	適正に支出した。							
今後の取組	適正に支出する。							

所 属	302000 ほけん課		会 計		4 国民健康保険事業特別会計			
科 目	030201 国民健康保険事業費納付金・後期高齢者支援金等分・一般被保険者後期高齢者支援金等分							
事 業	010100 一般被保険者後期高齢者支援金等分納付金(共通)							
事業概要	市は、県が示す標準保険税率を参考に、市の保険税算定方式や予定収納率に基づいて、保険税率を定める。 市は、定めた保険税率により、保険税を賦課・徴収し、県に国民健康保険事業費納付金を納める。							
期間目標	健全な財政運営を行うことを目標とする。							
		国庫支出金	県支出金	地方債	その他	一般財源	事業費計 (千円)	
令和 4年度実績		0	0	0	0	308,544	308,544	
令和 5年度実績		0	0	0	0	334,350	334,350	
活動指標名							単位	
令和 4年度	計画	0	令和 5年度	計画	0	令和 6年度計画	0	
	実績	0		実績	0			
活動指標名							単位	
令和 4年度	計画	0	令和 5年度	計画	0	令和 6年度計画	0	
	実績	0		実績	0			
活動指標名							単位	
令和 4年度	計画	0	令和 5年度	計画	0	令和 6年度計画	0	
	実績	0		実績	0			
活動指標名							単位	
令和 4年度	計画	0	令和 5年度	計画	0	令和 6年度計画	0	
	実績	0		実績	0			
実 績	適正に支出した。							
理 由	適正に支出した。							
今後の取組	適正に支出する。							

基本施策 5-1 効率的かつ効果的な行政経営を行います

【方針】 7 市税の収納率向上やふるさと納税等の推進による自主財源の確保

所 属	302000 ほけん課		会 計	4 国民健康保険事業特別会計				
科 目	030202 国民健康保険事業費納付金・後期高齢者支援金等分・退職被保険者等後期高齢者支援金等分							
事 業	010100 退職被保険者等後期高齢者支援金等分納付金(共通)							
事業概要	市は、県が示す標準保険税率を参考に、市の保険税算定方式や予定収納率に基づいて、保険税率を定める。 市は、定めた保険税率により、保険税を賦課・徴収し、県に国民健康保険事業費納付金を納める。							
期間目標	健全な財政運営を行うことを目標とする。							
		国庫支出金	県支出金	地方債	その他	一般財源	事業費計 (千円)	
令和 4年度実績		0	0	0	0	0	0	
令和 5年度実績		0	0	0	0	0	0	
活動指標名							単位	
令和 4年度	計画	0	令和 5年度	計画	0	令和 6年度計画	0	
	実績	0		実績	0			
活動指標名							単位	
令和 4年度	計画	0	令和 5年度	計画	0	令和 6年度計画	0	
	実績	0		実績	0			
活動指標名							単位	
令和 4年度	計画	0	令和 5年度	計画	0	令和 6年度計画	0	
	実績	0		実績	0			
実績	実績なし。							
理 由	実績なし。							
今後の取組	適正に支出する。							

所 属	302000 ほけん課		会 計		4 国民健康保険事業特別会計			
科 目	030301 国民健康保険事業費納付金・介護納付金分・介護納付金分							
事 業	010100 介護納付金分納付金(共通)							
事業概要	市は、県が示す標準保険税率を参考に、市の保険税算定方式や予定収納率に基づいて、保険税率を定める。 市は、定めた保険税率により、保険税を賦課・徴収し、県に国民健康保険事業費納付金を納める。							
期間目標	健全な財政運営を行うことを目標とする。							
		国庫支出金	県支出金	地方債	その他	一般財源	事業費計 (千円)	
令和 4年度実績		0	0	0	0	127,000	127,000	
令和 5年度実績		0	0	0	0	117,419	117,419	
活動指標名							単位	
令和 4年度	計画	0	令和 5年度	計画	0	令和 6年度計画	0	
	実績	0		実績	0			
活動指標名							単位	
令和 4年度	計画	0	令和 5年度	計画	0	令和 6年度計画	0	
	実績	0		実績	0			
活動指標名							単位	
令和 4年度	計画	0	令和 5年度	計画	0	令和 6年度計画	0	
	実績	0		実績	0			
活動指標名							単位	
令和 4年度	計画	0	令和 5年度	計画	0	令和 6年度計画	0	
	実績	0		実績	0			
実 績	適正に支出した。							
理 由	適正に支出した。							
今後の取組	適正に支出する。							

基本施策 5-1 効率的かつ効果的な行政経営を行います

【方針】 7 市税の収納率向上やふるさと納税等の推進による自主財源の確保

所 属	302000 ほけん課		会 計	4 国民健康保険事業特別会計				
科 目	050101 基金積立金・基金積立金・財政調整基金積立金							
事 業	010100 財政調整基金積立金(共通)							
事業概要	決算剰余金または基金利子を原資に積み立てる。							
期間目標	決算剰余金等が発生した場合、可能な額を積み立て、国民健康保険事業の円滑な運営に寄与することを目標とする。							
		国庫支出金	県支出金	地方債	その他	一般財源	事業費計 (千円)	
令和 4年度実績		0	0	0	6	0	6	
令和 5年度実績		0	0	0	6	0	6	
活動指標名							単位	
令和 4年度	計画	0	令和 5年度	計画	0	令和 6年度計画	0	
	実績	0		実績	0			
活動指標名							単位	
令和 4年度	計画	0	令和 5年度	計画	0	令和 6年度計画	0	
	実績	0		実績	0			
活動指標名							単位	
令和 4年度	計画	0	令和 5年度	計画	0	令和 6年度計画	0	
	実績	0		実績	0			
活動指標名							単位	
令和 4年度	計画	0	令和 5年度	計画	0	令和 6年度計画	0	
	実績	0		実績	0			
実 績	基金利子を積み立てた。							
理 由	適正管理を行った。							
今後の取組	国民健康保険事業の円滑な運営のための財源として、適正に管理する。							

所 属	302000 ほけん課		会 計		4 国民健康保険事業特別会計			
科 目	060101 諸支出金・償還金及び還付加算金・一般被保険者保険税還付金							
事 業	010100 一般被保険者保険税還付事業費(共通)							
事業概要	資格異動届による遡及還付が発生次第、公平賦課の面から還付を行っている。							
期間目標	還付が発生した際、遅滞なく支払いを行うことを目標とする。							
		国庫支出金	県支出金	地方債	その他	一般財源	事業費計 (千円)	
令和 4年度実績		0	0	0	0	4,073	4,073	
令和 5年度実績		0	0	0	0	2,954	2,954	
活動指標名							単位	
令和 4年度	計画	0	令和 5年度	計画	0	令和 6年度計画	0	
	実績	0		実績	0			
活動指標名							単位	
令和 4年度	計画	0	令和 5年度	計画	0	令和 6年度計画	0	
	実績	0		実績	0			
活動指標名							単位	
令和 4年度	計画	0	令和 5年度	計画	0	令和 6年度計画	0	
	実績	0		実績	0			
活動指標名							単位	
令和 4年度	計画	0	令和 5年度	計画	0	令和 6年度計画	0	
	実績	0		実績	0			
実 績	遅滞なく還付した。							
理 由	遅滞なく還付した。							
今後の取組	速やかに還付処理を行う。							

基本施策 5-1 効率的かつ効果的な行政経営を行います

【方針】 7 市税の収納率向上やふるさと納税等の推進による自主財源の確保

所 属	302000 ほけん課		会 計	4 国民健康保険事業特別会計				
科 目	060102 諸支出金・償還金及び還付加算金・退職被保険者等保険税還付金							
事 業	010100 退職被保険者等保険税還付事業費(共通)							
事業概要	資格異動届による遡及還付が発生次第、公平賦課の面から還付を行っている。							
期間目標	還付が発生した際、遅滞なく支払いを行うことを目標とする。							
		国庫支出金	県支出金	地方債	その他	一般財源	事業費計 (千円)	
令和 4年度実績		0	0	0	0	0	0	
令和 5年度実績		0	0	0	0	0	0	
活動指標名							単位	
令和 4年度	計画	0	令和 5年度	計画	0	令和 6年度計画	0	
	実績	0		実績	0			
活動指標名							単位	
令和 4年度	計画	0	令和 5年度	計画	0	令和 6年度計画	0	
	実績	0		実績	0			
活動指標名							単位	
令和 4年度	計画	0	令和 5年度	計画	0	令和 6年度計画	0	
	実績	0		実績	0			
活動指標名							単位	
令和 4年度	計画	0	令和 5年度	計画	0	令和 6年度計画	0	
	実績	0		実績	0			
実 績	実績なし							
理 由	実績なし							
今後の取組	速やかに還付処理を行う。							

所 属	302000 ほけん課		会 計	4 国民健康保険事業特別会計				
科 目	070101 予備費・予備費・予備費							
事 業	010100 予備費(共通)							
事業概要	予測しがたい支出が発生し流用ができない場合に、予算額が不足する支払科目に充用して執行する。							
期間目標	年間を通して、支出の動向を注視しながら、可能な限り予算の範囲内で対応していくことを目標とする。							
		国庫支出金	県支出金	地方債	その他	一般財源	事業費計 (千円)	
令和 4年度実績		0	0	0	0	0	0	
令和 5年度実績		0	0	0	0	0	0	
活動指標名							単位	
令和 4年度	計画	0	令和 5年度	計画	0	令和 6年度計画	0	
	実績	0		実績	0			
活動指標名							単位	
令和 4年度	計画	0	令和 5年度	計画	0	令和 6年度計画	0	
	実績	0		実績	0			
活動指標名							単位	
令和 4年度	計画	0	令和 5年度	計画	0	令和 6年度計画	0	
	実績	0		実績	0			
実 績	予備費から傷病手当金に充用。							
理 由	予備費から傷病手当金に充用。							
今後の取組	医療費の動向を注視しながら、可能な限り予算の範囲内で対応していくことを目標とするが、今後も予測し難い支出に備える。							

基本施策 5-1 効率的かつ効果的な行政経営を行います

【方針】 7 市税の収納率向上やふるさと納税等の推進による自主財源の確保

所 属	302000 ほけん課		会 計	12 後期高齢者医療事業特別会計				
科 目	010201 総務費・徴収費・徴収費							
事 業	010100 徴収費(共通)							
事業概要	宮崎県後期高齢者医療広域連合が賦課した保険料の徴収を行うための予算を計上。※徴収した保険料は、広域連合へ納付する。 参考：3年度 収納率 現年度分99.79% 滞納繰越分37.44% 4年度 収納率 現年度分99.68% 滞納繰越分26.02%							
期間目標	保険料の適正な徴収 収納率の維持・向上							
		国庫支出金	県支出金	地方債	その他	一般財源	事業費計 (千円)	
令和 4年度実績		0	0	0	1,844	0	1,844	
令和 5年度実績		0	0	0	1,970	0	1,970	
成果指標名	現年度分収納率						単位	%
令和 4年度	計画	99.59	令和 5年度	計画	99.59	令和 6年度計画	99.59	
	実績	99.68		実績	99.78			
成果指標名	過年度分収納率						単位	%
令和 4年度	計画	52.40	令和 5年度	計画	52.40	令和 6年度計画	52.40	
	実績	26.02		実績	30.34			
活動指標名							単位	
令和 4年度	計画	0	令和 5年度	計画	0	令和 6年度計画	0	
	実績	0		実績	0			
実 績	現年度分及び過年度分の収納率は、前年度を上回る結果となった。							
理 由	納付相談に注力し納付が進んだものと想定される。							
今後の取組	収納率の維持・向上に努める。							

所 属	302000 ほけん課		会 計	12 後期高齢者医療事業特別会計				
科 目	040101 諸支出金・償還金及び還付加算金・保険料還付金							
事 業	010100 保険料還付金(共通)							
事業概要	後期高齢者被保険者の資格異動や所得の修正等により後期高齢者医療保険料の更正があった場合で後期高齢者医療保険料に還付が生じた場合に還付を行う。							
期間目標	後期高齢者医療保険料の適正な管理							
		国庫支出金	県支出金	地方債	その他	一般財源	事業費計 (千円)	
令和 4年度実績		0	0	0	317	0	317	
令和 5年度実績		0	0	0	977	0	977	
活動指標名							単位	
令和 4年度	計画	0	令和 5年度	計画	0	令和 6年度計画	0	
	実績	0		実績	0			
活動指標名							単位	
令和 4年度	計画	0	令和 5年度	計画	0	令和 6年度計画	0	
	実績	0		実績	0			
活動指標名							単位	
令和 4年度	計画	0	令和 5年度	計画	0	令和 6年度計画	0	
	実績	0		実績	0			
実 績	遅延無く支給した。							
理 由	資格異動や所得修正に伴うものである。(死亡、転出等)							
今後の取組	還付が発生した場合、速やかに処理を行う。							

基本施策 5-1 効率的かつ効果的な行政経営を行います

【方針】 7 市税の収納率向上やふるさと納税等の推進による自主財源の確保

所 属	302000 ほけん課		会 計		12 後期高齢者医療事業特別会計	
科 目	040102 諸支出金・償還金及び還付加算金・還付加算金					
事 業	010100 還付加算金(共通)					
事業概要	徴収した保険料に還付が生じた場合、支出を決定した日までの日数に応じ、条例で定められた割合を乗じて計算した金額を還付する額に加算して支払わなければならない。					
期間目標	後期高齢者医療保険料の適正な管理					
	国庫支出金	県支出金	地方債	その他	一般財源	事業費計 (千円)
令和 4年度実績	0	0	0	0	0	0
令和 5年度実績	0	0	0	0	0	0
活動指標名						単位
令和 4年度	計画	0	令和 5年度	計画	令和 6年度計画	0
	実績	0		実績		
活動指標名						単位
令和 4年度	計画	0	令和 5年度	計画	令和 6年度計画	0
	実績	0		実績		
活動指標名						単位
令和 4年度	計画	0	令和 5年度	計画	令和 6年度計画	0
	実績	0		実績		
実 績	実績なし					
理 由	実績なし					
今後の取組	加算金の対象となる還付が発生した場合、速やかに処理を行う。					

基本施策 5-1 効率的かつ効果的な行政経営を行います

【方針】 8 地籍調査事業の推進

所 属	301500 税務課		会 計		1 一般会計			
科 目	020113 総務費・総務管理費・地籍調査費							
事 業	010100 地籍調査事業費(共通)							
事業概要	地籍調査後の図面（不動産登記法第14条図面）修正について、公益社団法人宮崎県公共嘱託土地家屋調査士協会との契約に基づき、必要な業務を委託する。また、登記未完了箇所について、業務委託契約により現地立会及び測量を実施し、最新の状態で登記を送付する。							
期間目標	地積測量図の作成等、対応できる部分と委託でしか対応出来ない部分を見極め、予算範囲内で迅速かつ適切に対応する。							
		国庫支出金	県支出金	地方債	その他	一般財源	事業費計（千円）	
令和 4年度実績		0	0	0	0	4,255	4,255	
令和 5年度実績		0	0	0	0	5,119	5,119	
成果指標名	地籍調査事業進捗率（R4年度から後期基本計画の数値）						単位	%
令和 4年度	計画	78.30	令和 5年度	計画	78.60	令和 6年度計画	79.30	
	実績	78.20		実績	78.90			
活動指標名							単位	
令和 4年度	計画	0	令和 5年度	計画	0	令和 6年度計画	0	
	実績	0		実績	0			
活動指標名							単位	
令和 4年度	計画	0	令和 5年度	計画	0	令和 6年度計画	0	
	実績	0		実績	0			
実 績	過年度地区において国有林境界標確認調査・現地撮影業務を実施し、登記送付に向けた取り組みを行った。							
理 由	－							
今後の取組	過年度地区2地区の登記送付を令和6年度末までに完了させる。							

所 属	301500 税務課	会 計	1 一般会計				
科 目	020113 総務費・総務管理費・地籍調査費						
事 業	010200 地籍調査事業費(小林)						
事業概要	国土調査法に基づき、主に市町村が土地の境界確認や面積測量を行う調査である。土地の戸籍とも言えるのが地籍であり、業務の流れとしては、調査計画→土地所有者の把握→地元説明会→一筆地調査（境界立会）→地籍測量→地籍図・簿の作成→土地所有者閲覧→国の認証→登記簿・地図の修正と、概ね3年という期間を要する土地調査事業である。						
期間目標	地籍調査対象面積 243.32km ² 地籍調査済面積及び進捗率 R 4 190.52km ² 78.3% R 5 191.25km ² 78.6% R 6 192.95km ² 79.3%						
	国庫支出金	県支出金	地方債	その他	一般財源	事業費計（千円）	
令和 4年度実績	0	50,835	0	24,725	△5,481	70,079	
令和 5年度実績	0	75,777	0	34,012	△8,120	101,669	
活動指標名	地籍調査事業進捗率（R4年度から後期基本計画の数値）					単位	%
令和 4年度	計画	78.30	令和 5年度	計画	78.60	令和 6年度計画	79.30
	実績	78.20		実績	78.90		
活動指標名						単位	
令和 4年度	計画	0	令和 5年度	計画	0	令和 6年度計画	0
	実績	0		実績	0		
活動指標名						単位	
令和 4年度	計画	0	令和 5年度	計画	0	令和 6年度計画	0
	実績	0		実績	0		
実 績	1年目工程、2年目工程ともに目標通りに実施できた。調査測量委託料 86,385千円						
理 由	事前説明会の開催、現地立会いや閲覧における郵送対応等を実施することで、地権者等の理解が得られ、高い立会率や閲覧率が確保できたため。						
今後の取組	国庫補助金の配分動向を踏まえつつ、計画通りに事業実施に努め、地籍調査の早期完了を目指す。						

基本施策５－２ 市民参画による協働のまちづくりを推進します

【方針】１市民協働のまちづくりの推進

所 属	500500 地域振興課（須木庁舎）		会 計	1 一般会計				
科 目	020106 総務費・総務管理費・企画費							
事 業	050300 地域振興対策事業費（須木）							
事業概要	須木区域の最も必要な生活基盤であるガソリンスタンドの維持など住民生活に直結した事業を展開する。 須木区域の地域活性化に繋げるイベントとして、須木地区住民総参加型のイベント内容を実施していく。							
期間目標	安定した生活基盤の充実と定住化を推進し集落の維持を図る。							
		国庫支出金	県支出金	地方債	その他	一般財源	事業費計（千円）	
令和 4年度実績		0	0	0	6,011	11,640	17,651	
令和 5年度実績		0	0	0	6,200	2,448	8,648	
活動指標名	ふるさと定住補助（R2年度で廃止）						単位	件／年
令和 4年度	計画	0	令和 5年度	計画	0	令和 6年度計画	0	
	実績	0		実績	0			
活動指標名	須木ガソリンスタンド各油種供給量						単位	㍔
令和 4年度	計画	623,000	令和 5年度	計画	623,000	令和 6年度計画	623,000	
	実績	560,000		実績	489,796			
活動指標名	ボート大会等による合宿参加者数						単位	人
令和 4年度	計画	450	令和 5年度	計画	450	令和 6年度計画	450	
	実績	115		実績	100			
実 績	須木ガソリンスタンドの住民利用の呼びかけは区長会等を通じて実施した。							
理 由	ガソリンスタンドについては、過疎化による利用者の減や須木以外で利用している場合があり経営状況が伸びなかった。							
今後の取組	ガソリンスタンドについては住民生活に直結しておりＪＡと一体となった取組を継続して行う。							

所 属	162000 地方創生課		会 計	1 一般会計		
科 目	020106 総務費・総務管理費・企画費					
事 業	130100 校区協議会運営事業費(共通)					
事業概要	きずな協働体の運営や活動を支援するため、「きずな協働体活動交付金」の交付や情報提供、集落支援員の配置等により支援する。 【きずな協働体活動交付金】 地域住民自らが、持続可能な地域づくりに取り組むための必要な経費として交付。 令和2年度から令和11年度までの10年間の交付額を計画的に活用し、自主的かつ持続可能な運営を行う。					
期間目標	市内全域に設立された「きずな協働体」の活動を支援し、地域コミュニティのネットワークが充実することで、自治意識が向上し、住民参画を基本としたまちづくりを目指す。					
		国庫支出金	県支出金	地方債	その他	一般財源 事業費計 (千円)
令和 4年度実績		0	0	0	0	0
令和 5年度実績		0	0	0	8,847	0 8,847
活動指標名	きずな協働体の設立					単位 地区
令和 4年度	計画	9	令和 5年度	計画	9	令和 6年度計画 9
	実績	8		実績		
活動指標名						単位
令和 4年度	計画	0	令和 5年度	計画	0	令和 6年度計画 0
	実績	0		実績		
活動指標名						単位
令和 4年度	計画	0	令和 5年度	計画	0	令和 6年度計画 0
	実績	0		実績		
活動指標名						単位
令和 4年度	計画	0	令和 5年度	計画	0	令和 6年度計画 0
	実績	0		実績		
実 績	地域課題の解決に向けた取組や地域活性化などの取組が全きずな協働体で行われた。					
理 由	きずな協働体活動支援交付金を全団体に交付し、活動を支援した。					
今後の取組	各きずな協働体のネットワーク化を推進し、地域の課題解決及び地域資源の発掘等の活動が持続的に行われるよう支援する。					

基本施策５－２ 市民参画による協働のまちづくりを推進します

【方針】１市民協働のまちづくりの推進

所 属	500500 地域振興課（須木庁舎）		会 計	1 一般会計				
科 目	020106 総務費・総務管理費・企画費							
事 業	130300 校区協議会運営事業費(須木)							
事業概要	高齢化・人口減少による集落の維持や伝統行事等の開催といった、地域の課題解決に向け、すきむらづくり協議会は、既存団体の連携を図るためのネットワーク構築や、地域課題の把握と解決への取組み、自主財源確保に向けた事業計画を推進し、3部会により組織運営を実施している。特にすきブランド商品お歳暮ギフトや、須木米のネット販売展開などを実施し、須木の特産品のPRを図りつつ、生産者や加工団体への販売支援を実施し、むらづくり協議会も自主財源確保に取り組み、協働による地域づくりを実施している。							
期間目標	すきむらづくり協議会においては、将来的に本格的な自立を目指すため、役員や部会長を中心に意識改革を進め、様々な自主事業に積極的に取り組むよう行政側も支援していく。							
		国庫支出金	県支出金	地方債	その他	一般財源	事業費計（千円）	
令和 4年度実績		0	0	0	3,000	0	3,000	
令和 5年度実績		0	0	0	1,534	1,107	2,641	
活動指標名	自主財源の確保						単位	千円/年
令和 4年度	計画	700	令和 5年度	計画	700	令和 6年度計画	1,000	
	実績	1,040		実績	775			
活動指標名	地域づくり等各種部会の会議回数						単位	回数/年
令和 4年度	計画	25	令和 5年度	計画	25	令和 6年度計画	25	
	実績	22		実績	19			
活動指標名							単位	
令和 4年度	計画	0	令和 5年度	計画	0	令和 6年度計画	0	
	実績	0		実績	0			
実 績	花火大会・ほげまつり等の運営支援、すきブランドギフトセット（お歳暮）のネット販売を実施し、すきブランド協議会と連携した取組を実施した。							
理 由	組織体制も若い世代への参画を募った。須木地区の抱える課題を検討し交付金の有効活用をするため予算の見直しを行い、自主財源確保に向けた活動を実施した。							
今後の取組	むら協の現行の体制を大幅に見直し、地域の維持存続に係る活動を強化し、併せて自主財源の確保のための様々な活動を重点的に取り組んでいく。							

所 属	600500 地域振興課（野尻庁舎）		会 計	1 一般会計				
科 目	020106 総務費・総務管理費・企画費							
事 業	130400 校区協議会運営事業費(野尻)							
事業概要	輝けフロンティアのじりの安定的な活動を支援するため地域づくり交付金を交付し、各委員会活動や地域活性化事業により協働のまちづくりを推進する。 令和3年度から組織体制や活動のあり方を見直して（各小学校区を活動の中心とする小規模化を図った。）、令和5年度は組織の見直して3年目であり、その充実を図る。							
期間目標	輝けフロンティアのじりを中心に、野尻町区域にある様々なコミュニティをつなぎ、行政と市民、自治会及び各種団体が協働して野尻町区域の課題解決に取り組む。							
		国庫支出金	県支出金	地方債	その他	一般財源	事業費計（千円）	
令和 4年度実績		0	0	0	1,713	0	1,713	
令和 5年度実績		0	0	0	1,985	0	1,985	
成果指標名	補助金依存率						単位	%
令和 4年度	計画	95	令和 5年度	計画	91	令和 6年度計画	90	
	実績	100		実績	97			
活動指標名							単位	
令和 4年度	計画	0	令和 5年度	計画	0	令和 6年度計画	0	
	実績	0		実績	0			
活動指標名							単位	
令和 4年度	計画	0	令和 5年度	計画	0	令和 6年度計画	0	
	実績	0		実績	0			
実 績	各小学校区の防災事業等をメインとする全事業を久しぶりに実施することが出来た。また、活動を通して交流人口の増大と域外資金を稼ぐ事の大切さを学ぶことができた。							
理 由	輝けフロンティアのじりを中心に様々なコミュニティをつなぎ、行政、市民、自治会及び各種団体が協働して野尻地域の課題に取り組むことで現状と今後の取り組む方向性を認識することができたため。							
今後の取組	組織を大きく見直し3年目を迎え、小学校区単位が活動主体となる。更に、地域担当職員制度の見直しも図られ、共に今後の活動の検証及び方向性を模索する。							

基本施策５－２ 市民参画による協働のまちづくりを推進します

【方針】１市民協働のまちづくりの推進

所 属	162000 地方創生課		会 計		1 一般会計			
科 目	020106 総務費・総務管理費・企画費							
事 業	250100 自治会活動推進事業費(共通)							
事業概要	地域づくりの活動費補助 ・ 小林市区長会支援 小林市区長会補助、小林市区長会研修費補助 ・ 小林市内57区 行政推進業務委託、いきいき地域づくり区交付金 ・ 加入促進 組加入・新規組促進奨励金 ・ 公民館支援 小林市自治公民館連絡協議会運営補助、小林市自治公民館建設費補助 ・ コミュニティ事業助成金（一般財団法人自治総合センター宝くじ社会貢献広報事業）							
期間目標	区・組加入促進プロジェクトの推進により自治会活動への参加を促し、地域づくりに参画する住民を増やすことで、地域コミュニティの活性化を図る。							
		国庫支出金	県支出金	地方債	その他	一般財源	事業費計（千円）	
令和 4年度実績		0	0	0	0	0	0	
令和 5年度実績		0	0	0	18,108	39,890	57,998	
活動指標名	区・組加入率						単位	%
令和 4年度	計画	74.50	令和 5年度	計画	74.50	令和 6年度計画	74.50	
	実績	72.60		実績	70.80			
活動指標名	自治公民館建設費補助件数						単位	件
令和 4年度	計画	5	令和 5年度	計画	5	令和 6年度計画	5	
	実績	6		実績	5			
活動指標名							単位	
令和 4年度	計画	0	令和 5年度	計画	0	令和 6年度計画	0	
	実績	0		実績	0			
実 績	区・組加入促進プロジェクト加入促進実施計画に基づき自治会加入促進を行ったが、加入率は低下した。自治公民館建設費補助については5公民館に補助し活動を支援した。							
理 由	区・組加入率については、アパート居住者の加入率減少や高齢化等様々な要因により減少した。							
今後の取組	区・組加入促進プロジェクト加入促進実施計画に基づき、自治会加入率の維持・向上を目指す。きずな協働体との連携を強化し、地域コミュニティの維持・充実を図る。							

所 属	500500 地域振興課（須木庁舎）		会 計	1 一般会計			
科 目	020106 総務費・総務管理費・企画費						
事 業	250300 自治会活動推進事業費(須木)						
事業概要	須木区域の区長会は合併後本庁での一本化により平成23年度に廃止されたが区長の要望により平成24年度から2ヶ月に1回の定例会を開催している。合併により住民サービスが低下することのないように、須木庁舎が窓口となり、行政との連絡体制の緊密化が必要不可欠である。						
期間目標	期間は特に無し 区長会：年6回（2ヶ月に1回） 地域独自のイベント開催						
	国庫支出金	県支出金	地方債	その他	一般財源	事業費計（千円）	
令和 4年度実績	0	0	0	0	67	67	
令和 5年度実績	0	0	0	0	34	34	
活動指標名	区長会開催数					単位	回
令和 4年度	計画	6	令和 5年度	計画	6	令和 6年度計画	6
	実績	6		実績	7		
活動指標名						単位	
令和 4年度	計画	0	令和 5年度	計画	0	令和 6年度計画	0
	実績	0		実績	0		
活動指標名						単位	
令和 4年度	計画	0	令和 5年度	計画	0	令和 6年度計画	0
	実績	0		実績	0		
実 績	区長会開催月（4月、6月、8月、10月、12月、1月、3月）7回開催						
理 由	区長会を通して住民からの様々な要望に対する対応や「きずな協働体」を通して地域活動の把握、地域イベント等へのフォローなどが有効的に実施できた。						
今後の取組	今後も区長会を定期的開催を継続し地域住民との連絡調整を図っていく。きずな協働体（むら協）との連携についても、空き家対策、須木小中学校の体制等についても連携し区長会としても取り組んでいく。						

基本施策５－２ 市民参画による協働のまちづくりを推進します

【方針】１市民協働のまちづくりの推進

所 属	162000 地方創生課		会 計		1 一般会計			
科 目	020106 総務費・総務管理費・企画費							
事 業	460100 集落対策推進事業費(共通)							
事業概要	地域や地域でさまざまな取組を住民自ら解決するために活動する地域活動団体の状況調査や点検を行い、地域の実状に応じた地域の維持・活性化活動を支援する。 集落支援員の配置							
期間目標	持続可能な地域のあり方や住民のつながりづくりの再構築を進めるために状況調査及び点検、活動支援を行う。							
		国庫支出金	県支出金	地方債	その他	一般財源	事業費計（千円）	
令和 4年度実績		0	0	0	0	0	0	
令和 5年度実績		0	0	0	0	2,817	2,817	
活動指標名							単位	
令和 4年度	計画	0	令和 5年度	計画	0	令和 6年度計画	0	
	実績	0		実績	0			
活動指標名							単位	
令和 4年度	計画	0	令和 5年度	計画	0	令和 6年度計画	0	
	実績	0		実績	0			
活動指標名							単位	
令和 4年度	計画	0	令和 5年度	計画	0	令和 6年度計画	0	
	実績	0		実績	0			
活動指標名							単位	
令和 4年度	計画	0	令和 5年度	計画	0	令和 6年度計画	0	
	実績	0		実績	0			
実 績	集落支援員を2名配置し、自治会（区）やきずな協働体の活動や話し合いに参加して点検活動や情報支援を行った。							
理 由	区の座談会や会議に参加するとともに、資料の収集・分析を行い地域の実情把握に努めた。							
今後の取組	地域で活動する団体のさまざまな活動の連携を促進するとともに、団体の組織課題を分析し、解決に向けた提案や助言を行い団体活動の継続に務める。							

所 属	162000 地方創生課		会 計	1 一般会計		
科 目	020106 総務費・総務管理費・企画費					
事 業	470100 こばやしの人とまちが輝く！元気と笑顔ハッシン事業費(共通)					
事業概要	①こばやしの人とまちが輝く！元気と笑顔ハッシン事業（元気と笑顔） 対象事業：健幸（健康）、ハッシン、子ども、音楽・文化、花 事業主体：市民団体等 事業数：30事業 ②こばやしにぎわい回復事業（まちなかにぎわい） 対象事業：多様な事業者が連携し、集客により消費を促し賑わい創出を目的とした事業 事業主体：商工・観光団体等 事業数：6事業					
期間目標	市民団体の創意工夫に基づく取組で市民の元気と笑顔を創出するとともに、各分野で活躍する団体を育成する。また、商工業事業者を巻き込み「新たな生活様式」を実践した新たな取組で消費喚起を促し経済活動の活性化を図る。					
		国庫支出金	県支出金	地方債	その他	一般財源 事業費計（千円）
令和 4年度実績		0	0	0	0	0
令和 5年度実績		0	0	0	4,638	0 4,638
活動指標名						単位
令和 4年度	計画	0	令和 5年度	計画	0	令和 6年度計画 0
	実績	0		実績	0	
活動指標名						単位
令和 4年度	計画	0	令和 5年度	計画	0	令和 6年度計画 0
	実績	0		実績	0	
活動指標名						単位
令和 4年度	計画	0	令和 5年度	計画	0	令和 6年度計画 0
	実績	0		実績	0	
活動指標名						単位
令和 4年度	計画	0	令和 5年度	計画	0	令和 6年度計画 0
	実績	0		実績	0	
実 績	市民団体及び事業者が実施する市民の元気と笑顔を創出する取組やにぎわいを回復する取組36事業を支援した。					
理 由	市民が創意と工夫によりさまざまな取り組みを企画・運営したことにより事業に取り組むことができた。					
今後の取組	市民の元気と笑顔を創出するとともに、本市や市民団体の魅力発信をさらに強化し関係人口の拡大を図るとともに、事業をとおして継続して活動する市民活動団体及びリーダーを育成する。					

基本施策５－２ 市民参画による協働のまちづくりを推進します

【方針】１市民協働のまちづくりの推進

所 属	162000 地方創生課			会 計	1 一般会計			
科 目	020106 総務費・総務管理費・企画費							
事 業	480100 地域コミュニティ育成事業費(共通)							
事業概要	・ 地域運営組織拠点形成支援事業 概要：地域課題解決及び経済活動等検討 ・ 地域課題解決等支援事業 「宮崎ひなた生活圏づくり」地域課題解決等支援事業 概要：交流拠点の整備、高齢者用備品整備							
期間目標	地域コミュニティを育成し、活動を支援することで地域のネットワークが充実することで自治意識が向上した状態を目指す。							
		国庫支出金	県支出金	地方債	その他	一般財源	事業費計（千円）	
令和 4年度実績		0	0	0	0	0	0	
令和 5年度実績		0	1,593	0	0	797	2,390	
活動指標名							単位	
令和 4年度	計画	0	令和 5年度	計画	0	令和 6年度計画	0	
	実績	0		実績	0			
活動指標名							単位	
令和 4年度	計画	0	令和 5年度	計画	0	令和 6年度計画	0	
	実績	0		実績	0			
活動指標名							単位	
令和 4年度	計画	0	令和 5年度	計画	0	令和 6年度計画	0	
	実績	0		実績	0			
実 績	地域の課題解決に向けた活動を行うきずな協働体の拠点整備や話し合いが促進され持続的な活動を行う体制の構築が進んだ。							
理 由	県及び市（集落支援員）と共に、地域での話し合いが活性化されたことで課題解決に向けた取組が進んだため。							
今後の取組	集落支援員及び地域担当職員による地域課題の話し合いと情報の共有を推進し、きずな協働体の活動の活性化を推進する。							

基本施策５－２ 市民参画による協働のまちづくりを推進します

【方針】２各種市民活動団体の育成

所 属	162000 地方創生課		会 計		1 一般会計			
科 目	020106 総務費・総務管理費・企画費							
事 業	060100 市民活動促進事業費(共通)							
事業概要	協働のまちづくりの推進に当たり、地域の課題解決や新たな取組を地域住民と市民団体等が協働して活動していけるよう支援する。 ・はなまちづくり活動事業費補助 ・元気なまちづくり支援補助金 ・小林市NPOパートナーシップ創造事業補助金 テーマ：第2次小林市総合計画後期計画の協働の取組（R4～R7）							
期間目標	市民一人ひとりがまちづくりの主体であることを自覚し、市民と行政が互いに尊重しながら、市民参画による協働のまちづくりを推進する。							
		国庫支出金	県支出金	地方債	その他	一般財源	事業費計（千円）	
令和 4年度実績		0	0	0	0	0	0	
令和 5年度実績		0	0	0	3,900	36	3,936	
活動指標名	元気なまちづくり支援補助金申請数（ソフト事業・ハード事業合算）						単位	件
令和 4年度	計画	5	令和 5年度	計画	3	令和 6年度計画	0	
	実績	3		実績	3			
活動指標名	はなまちづくり活動事業補助金申請件数						単位	件
令和 4年度	計画	1	令和 5年度	計画	1	令和 6年度計画	1	
	実績	1		実績	1			
活動指標名	NPOパートナーシップ創造事業補助金申請件数						単位	件
令和 4年度	計画	6	令和 5年度	計画	6	令和 6年度計画	6	
	実績	7		実績	7			
実 績	元気なまちづくり支援補助金ソフト事業3団体、はなまちづくり活動事業1団体、小林市NPOパートナーシップ創造事業7団体に交付した。							
理 由	コロナ禍からの活動の再開が本格化し活動が活発化したため。							
今後の取組	「こばやしの人とまちが輝く！元気と笑顔ハッシン事業」や県や財団の補助事業など、市民活動団体が活用できる事業を周知し、市民活動の活性化を図る。							

所 属	162000 地方創生課		会 計	1 一般会計		
科 目	020106 総務費・総務管理費・企画費					
事 業	090100 市民活動支援センター運営事業費(共通)					
事業概要	市が設置する「小林市市民活動支援センター」を市民活動団体に委託して運営する。 【市民活動支援センターの業務】 ・総合相談業務 ・市民団体やきずな協働体との連携 ・市民活動団体が必要とするスキルアップ研修会の開催 ・NPO法人オンライン手続支援 等 情報提供等による活動支援 ・会議室や資機材の貸出 場所：八幡原市民総合センター					
期間目標	総合的な支援を行うことで、市民活動団体の活動の内容の充実を図るとともに、持続性のある自立した組織への成長を目指す。					
		国庫支出金	県支出金	地方債	その他	一般財源 事業費計（千円）
令和 4年度実績		0	0	0	0	0
令和 5年度実績		0	0	0	4,138	7 4,145
活動指標名	スキルアップ講座等の開催					単位 回
令和 4年度	計画	2	令和 5年度	計画	2	令和 6年度計画 2
	実績	2		実績	3	
活動指標名	相談件数					単位 件
令和 4年度	計画	100	令和 5年度	計画	100	令和 6年度計画 100
	実績	19		実績	54	
活動指標名						単位
令和 4年度	計画	0	令和 5年度	計画	0	令和 6年度計画 0
	実績	0		実績	0	
実 績	各種相談への対応や会議室、印刷機の貸出、書類作成等の支援に加え、市民団体の発表の場の創出やPR等を目的に文化祭を開催した。また、団体のスキルアップを目的にSNS講座を開催した。					
理 由	コロナ禍で減少した発表の場の創出や市民団体の課題である会員の減少対策として情報発信に力を入れたため。					
今後の取組	令和5年度に引き続き、市民団体が抱える課題解決に向け情報発信に力を入れる。					

基本施策５－２ 市民参画による協働のまちづくりを推進します

【方針】３ 明るい選挙の推進

所 属	730500 選挙管理委員会事務局		会 計		1 一般会計			
科 目	020401 総務費・選挙費・選挙管理委員会費							
事 業	010100 選挙管理委員会費(共通)							
事業概要	定例委員会と選挙時の臨時委員会を開催し、選挙執行の方針を決定する。 加盟する上部団体組織が主催する研修会等に参加し、法改正等の理解を深め適正な対応を行う。 「明るい選挙」の推進を行い、選挙に対する啓発活動を行う。							
期間目標	選挙管理委員会定例会及び臨時委員会を円滑に進める。 各種総会、研修会に参加し見識を深める。主催事業については、その内容に十分な検討を行う。 政治や選挙に対する関心を高める取り組みを行う。							
		国庫支出金	県支出金	地方債	その他	一般財源	事業費計 (千円)	
令和 4年度実績		0	1	0	0	1,976	1,977	
令和 5年度実績		0	1	0	0	2,207	2,208	
活動指標名							単位	
令和 4年度	計画	0	令和 5年度	計画	0	令和 6年度計画	0	
	実績	0		実績	0			
活動指標名							単位	
令和 4年度	計画	0	令和 5年度	計画	0	令和 6年度計画	0	
	実績	0		実績	0			
活動指標名							単位	
令和 4年度	計画	0	令和 5年度	計画	0	令和 6年度計画	0	
	実績	0		実績	0			
実 績	定例委員会及び選挙時の臨時委員会を開催した。なお、本年度委員会に提出された議案については全議案可決された。また、上部団体の研修会等を開催市町村として参画及び参加し研鑽を図った。							
理 由	定例委員会及び選挙時の臨時委員会に提出する議事の丁寧な提案説明を行い、補足説明等も行った。							
今後の取組	定例委員会や会議において、丁寧な提案説明を行い、委員の理解が深まるようにする。							

所 属	730500 選挙管理委員会事務局		会 計	1 一般会計		
科 目	020402 総務費・選挙費・選挙啓発費					
事 業	010100 選挙啓発事業費(共通)					
事業概要	児童、生徒に対して出前講座等を行う。 「明るい選挙啓発ポスター・書道作品」の応募、審査行う。 「わけものの主張」の発表会を実施し、若者の政治意識向上を高める。 高校生に対して選挙啓発の冊子を寄贈する。 選挙年齢到達者に対して有権者であることのメッセージ葉書を送る。					
期間目標	各学校における出前講座や模擬投票を実施する。各学校で取り組む「明るい選挙啓発作品」の応募への働きかけを促し選挙に関する関心を高める。「わけものの主張」は予選会を主催し、県が主催する本選に参加する。 新有権者に登録された18歳者に対して、啓発メッセージを送付する。					
	国庫支出金	県支出金	地方債	その他	一般財源	事業費計 (千円)
令和 4年度実績	0	0	0	0	217	217
令和 5年度実績	0	0	0	0	237	237
活動指標名						単位
令和 4年度	計画	0	令和 5年度	計画	令和 6年度計画	0
	実績	0		実績		
活動指標名						単位
令和 4年度	計画	0	令和 5年度	計画	令和 6年度計画	0
	実績	0		実績		
活動指標名						単位
令和 4年度	計画	0	令和 5年度	計画	令和 6年度計画	0
	実績	0		実績		
活動指標名						単位
令和 4年度	計画	0	令和 5年度	計画	令和 6年度計画	0
	実績	0		実績		
実 績	児童、生徒に対して「明るい選挙啓発ポスター・書道展作品展」の募集を行った。「わけものの主張」は発表会形式で実施できた。高校生及び新有権者に対しては、例年の取り組みを実施した。					
理 由	出前事業等は1件の実績となった。その他の啓発事業には試行錯誤の中で実施をしてきた。その中で、児童・生徒数の減少により、啓発作品等作品点数は減少となった。					
今後の取組	啓発作品募集については、本年同様の取組を行う。 高校生へ啓発用テキストの配布を引き続き行う。					

基本施策５－２ 市民参画による協働のまちづくりを推進します

【方針】３ 明るい選挙の推進

所 属	730500 選挙管理委員会事務局		会 計		1 一般会計	
科 目	020403 総務費・選挙費・選挙執行費					
事 業	020100 県議会議員選挙費(共通)					
事業概要	選挙に必要な投票管理者、立会人、事務従事者の調整と選任を行う。 投・開票所及びポスター掲示場の確保を行う。 期日前投票所を市内4か所に開設する。 選挙日当日は、投票所を市内45か所に開設する。 選挙啓発は、のぼり・大型看板の設置や街頭啓発等により行う。					
期間目標	事前に準備可能な事務と投開票に向けた環境整備を適正に行う。投・開票事務において適正かつミスなく行う。 。選挙啓発活動により投票率向上を目指す。					
		国庫支出金	県支出金	地方債	その他	一般財源 事業費計 (千円)
令和 4年度実績		0	7,081	0	0	2 7,083
令和 5年度実績		0	13,772	0	0	△2 13,770
活動指標名						単位
令和 4年度	計画	0	令和 5年度	計画	令和 6年度計画	0
	実績	0		実績		
活動指標名						単位
令和 4年度	計画	0	令和 5年度	計画	令和 6年度計画	0
	実績	0		実績		
活動指標名						単位
令和 4年度	計画	0	令和 5年度	計画	令和 6年度計画	0
	実績	0		実績		
実 績	2か年度にわたる選挙事務準備と選挙に従事する人員の確保を含め投・開票環境の整備を行った。					
理 由	選挙の予算が2か年に渡っており、事業費目を年度毎にしっかりと締めていくことにより、ミスのない事業費目の執行ができています。					
今後の取組	地方選挙で身近な選挙で有り、僅かなミスも許されないことから、しっかりと投・開票の事前準備を行う。 。また、市民からの問合せに対して丁寧に説明ができるように努める。					

所 属	730500 選挙管理委員会事務局		会 計	1 一般会計			
科 目	020403 総務費・選挙費・選挙執行費						
事 業	040100 市議会議員選挙費(共通)						
事業概要	選挙に必要な投票管理者、立会人、事務従事者の調整と選任を行う。 投・開票所及びポスター掲示場の確保を行う。 期日前投票所を市内4か所に開設する。 選挙日当日は、投票所を市内45か所に開設する。 選挙啓発は、のぼり・大型看板の設置や街頭啓発等により行う。						
期間目標	事前に準備可能な事務と投開票に向けた環境整備を適正に行う。投・開票事務において適正かつミスなく行う。 。選挙啓発活動により投票率向上を目指す。						
		国庫支出金	県支出金	地方債	その他	一般財源	事業費計 (千円)
令和 4年度実績		0	0	0	0	0	0
令和 5年度実績		0	0	0	0	35,341	35,341
活動指標名						単位	
令和 4年度	計画	0	令和 5年度	計画	0	令和 6年度計画	0
	実績	0		実績	0		
活動指標名						単位	
令和 4年度	計画	0	令和 5年度	計画	0	令和 6年度計画	0
	実績	0		実績	0		
活動指標名						単位	
令和 4年度	計画	0	令和 5年度	計画	0	令和 6年度計画	0
	実績	0		実績	0		
実 績	2か年度にわたる選挙事務準備と選挙に従事する人員の確保を含め投・開票環境の整備を実施し、投開票事務及び選挙長事務を滞りなく終えることができた。						
理 由	前回無投票であったが、予算の執行、人員確保、投開票事務におけるヒューマンエラーがなかった事何れも順調に終えることができた。						
今後の取組	地方選挙で身近な選挙で有り、僅かなミスも許されないことから、今後も万全な投開票の事前準備を行った上で選挙の執行に臨む。また、市民からの問合せに対して丁寧に説明ができるよう知識の向上に努める。						

基本施策５－３ デジタル化を推進します

【方針】１地域社会デジタル化の推進

所 属	160500 企画政策課		会 計		1 一般会計	
科 目	020107 総務費・総務管理費・電子計算管理費					
事 業	050100 地域イントラネット管理費(共通)					
事業概要	市内全域を対象とした公共施設を光回線で接続した地域イントラネット及び災害時の通信手段確保のための市内公衆無線LAN設備を一体的に管理運営する。					
期間目標	諸業務での継続性が途絶えないようネットワークの安定稼働を確保する。					
		国庫支出金	県支出金	地方債	その他	一般財源 事業費計 (千円)
令和 4年度実績		0	0	0	0	19,892 19,892
令和 5年度実績		0	0	0	0	21,866 21,866
活動指標名	地域イントラネット停止日数 (目標0日)					単位 日
令和 4年度	計画	0	令和 5年度	計画	令和 6年度計画	0
	実績	0		実績		
活動指標名						単位
令和 4年度	計画	0	令和 5年度	計画	令和 6年度計画	0
	実績	0		実績		
活動指標名						単位
令和 4年度	計画	0	令和 5年度	計画	令和 6年度計画	0
	実績	0		実績		
活動指標名						単位
令和 4年度	計画	0	令和 5年度	計画	令和 6年度計画	0
	実績	0		実績		
実 績	地域イントラネット停止日数 0日					
理 由	適切な運用、保守を行うことで地域イントラネットの機器が安定的に稼働する状態を維持できた。					
今後の取組	地域イントラネットに加え、災害時の通信手段確保を踏まえた市内公衆無線LAN通信網を一体的かつ安定的に管理運営する。					

基本施策５－３ デジタル化を推進します

【方針】２庁内デジタル化の推進

所 属	160500 企画政策課		会 計	1 一般会計				
科 目	020107 総務費・総務管理費・電子計算管理費							
事 業	010100 電子計算処理管理費(共通)							
事業概要	庁内電算機器の賃貸借や保守を行うことで、基幹系システムをはじめとする各種システムの安定稼働に努め、安定した行政サービスの提供を行う。 ・各種機器類更新等に伴う４Ｆサーバー室移転に合わせて、随時ネットワーク設定等の変更を行う。 ・システムの安定稼働を目的に機器の保守及びサーバー室の管理を行う。 ・セキュリティ対策により、安全な情報管理に努める。 ・システム標準化等への対応。 ・社会保障・税番号制度推進に係る法整備や改正に基づく改修を基幹系システム等に対し行う。							
期間目標	基幹系システムやネットワークの業務継続性の担保、マイナンバー制度に基づく効率的な行政運営の確立を目指す。デジタル手続法改正に適正に対応するようシステムの改修等を行い、最適化された状態にすること。							
		国庫支出金	県支出金	地方債	その他	一般財源	事業費計（千円）	
令和 4年度実績		2,816	0	0	13,042	80,385	96,243	
令和 5年度実績		3,350	0	0	13,061	51,860	68,271	
活動指標名	基幹系システム停止日数						単位	日
令和 4年度	計画	0	令和 5年度	計画	0	令和 6年度計画	0	
	実績	0		実績	0			
活動指標名							単位	枚
令和 4年度	計画	0	令和 5年度	計画	0	令和 6年度計画	0	
	実績	0		実績	0			
活動指標名							単位	台
令和 4年度	計画	0	令和 5年度	計画	0	令和 6年度計画	0	
	実績	0		実績	0			
実 績	停止日数0日							
理 由	業者と連携し適切な保守を行うことで基幹系システム停止日数0日であった。							
今後の取組	業務システム及びネットワークの安定的な運用を行う。基幹系システムは、令和7年度の標準システムへの切替に向けた準備を進め、適切な保守及び各課との連携を図り安定的な運用を行う。							

所 属	160500 企画政策課		会 計		1 一般会計	
科 目	020107 総務費・総務管理費・電子計算管理費					
事 業	070100 庁舎ネットワーク機器管理費(共通)					
事業概要	電算処理機器の運用に欠かせない庁内ネットワークの運用管理を行う。					
期間目標	安定かつセキュリティ対策が施されたネットワーク環境を維持する。					
		国庫支出金	県支出金	地方債	その他	一般財源 事業費計（千円）
令和 4年度実績		0	0	0	0	13,813 13,813
令和 5年度実績		0	0	0	0	27,151 27,151
活動指標名						単位
令和 4年度	計画	0	令和 5年度	計画	0	令和 6年度計画 0
	実績	0		実績		
活動指標名						単位
令和 4年度	計画	0	令和 5年度	計画	0	令和 6年度計画 0
	実績	0		実績		
活動指標名						単位
令和 4年度	計画	0	令和 5年度	計画	0	令和 6年度計画 0
	実績	0		実績		
実 績	庁舎ネットワーク機器更新の際に各種設定の見直しにより、より安定稼働が可能な機器の設置ができた。					
理 由	適切な運用と保守を行うことで、安定的に稼働している状態を維持することができた。					
今後の取組	第1別館旧サーバー室から順次4Fサーバー室への機器移設を行うが、旧電算室を含め庁内ネットワークの安定した通信を行う。					

基本施策５－３ デジタル化を推進します

【方針】２庁内デジタル化の推進

所 属	160500 企画政策課		会 計	1 一般会計				
科 目	020107 総務費・総務管理費・電子計算管理費							
事 業	080100 業務用端末整備事業費(共通)							
事業概要	OSのバージョンアップや老朽化に伴う更新対応など、突発的な機器の故障に迅速かつ柔軟に対応するため、保守を含んだリースによる整備を行う。							
期間目標	PC更新計画に基づきPC更新を実施する。							
		国庫支出金	県支出金	地方債	その他	一般財源	事業費計 (千円)	
令和 4年度実績		0	0	0	0	13,267	13,267	
令和 5年度実績		0	0	0	0	11,156	11,156	
活動指標名	パソコン更新計画に基づく更新台数						単位	台
令和 4年度	計画	0	令和 5年度	計画	300	令和 6年度計画	140	
	実績	0		実績	300			
活動指標名							単位	
令和 4年度	計画	0	令和 5年度	計画	0	令和 6年度計画	0	
	実績	0		実績	0			
活動指標名							単位	
令和 4年度	計画	0	令和 5年度	計画	0	令和 6年度計画	0	
	実績	0		実績	0			
活動指標名							単位	
令和 4年度	計画	0	令和 5年度	計画	0	令和 6年度計画	0	
	実績	0		実績	0			
実 績	計画台数どおりのPC更新を円滑に実施できた。							
理 由	これまでの導入状況を踏まえ、事前にアプリケーションのインストールを行う等、事前準備を十分に行ったため。							
今後の取組	引き続き老朽化したパソコンの更新を計画的に行う。							

基本施策５－３ デジタル化を推進します

【方針】３マイナンバーカードの普及及び利活用の推進

所 属	300500 市民課		会 計		1 一般会計			
科 目	020301 総務費・戸籍住民基本台帳費・戸籍住民基本台帳費							
事 業	020100 個人番号カード等交付事業費(共通)							
事業概要	マイナンバーカードはオンラインで確実な本人確認を行えるデジタル社会の基盤となるものである。 全国民に行き渡ることを目指す国の方針に従い、ほとんどの住民に行き渡るよう、窓口来庁が困難な方には出張申請・交付サポートによる対応を行うなど、円滑な取得に向けた取組みを行い、普及促進に努める。							
期間目標	マイナンバーカード交付件数 令和５年度 43,554人							
		国庫支出金	県支出金	地方債	その他	一般財源	事業費計（千円）	
令和４年度実績		22,841	0	0	666	0	23,507	
令和５年度実績		15,915	0	0	62	0	15,977	
成果指標名	マイナンバーカード交付件数						単位	人
令和４年度	計画	44,047	令和５年度	計画	43,554	令和６年度計画	43,554	
	実績	34,967		実績	38,213			
活動指標名							単位	
令和４年度	計画	0	令和５年度	計画	0	令和６年度計画	0	
	実績	0		実績	0			
活動指標名							単位	
令和４年度	計画	0	令和５年度	計画	0	令和６年度計画	0	
	実績	0		実績	0			
実 績	マイナンバーカード 申請件数41,535件 交付件数38,213件							
理 由	窓口来庁が困難な方には出張申請・交付サポートによる対応を行うなど、円滑な取得に向けた取組みを行っているが、目標達成に至らなかった。							
今後の取組	引き続き出張申請・交付サポートによる取組を実施し、ほとんどの住民に行き渡るよう、普及促進に努める。							

基本施策５－３ デジタル化を推進します

【方針】４情報セキュリティ対策の推進

所 属	160500 企画政策課		会 計		1 一般会計			
科 目	020107 総務費・総務管理費・電子計算管理費							
事 業	060100 電子計算総務費(共通)							
事業概要	宮崎行政情報ネットワーク（M A I N）等の外部ネットワークと安定的に接続し、LGWANサービス等の提供を受けることで、円滑な庁内業務の運営を図る。 宮崎県市町村 I T 推進連絡協議会、宮崎県電子計算組織連絡協議会等で情報収集に努める。							
期間目標	セキュリティ対策の研究を行い、外部からの脅威への対策を行う。							
		国庫支出金	県支出金	地方債	その他	一般財源	事業費計（千円）	
令和 4年度実績		0	0	0	0	7,748	7,748	
令和 5年度実績		0	0	0	0	7,752	7,752	
活動指標名							単位	
令和 4年度	計画	0	令和 5年度	計画	0	令和 6年度計画	0	
	実績	0		実績	0			
活動指標名							単位	
令和 4年度	計画	0	令和 5年度	計画	0	令和 6年度計画	0	
	実績	0		実績	0			
活動指標名							単位	
令和 4年度	計画	0	令和 5年度	計画	0	令和 6年度計画	0	
	実績	0		実績	0			
活動指標名							単位	
令和 4年度	計画	0	令和 5年度	計画	0	令和 6年度計画	0	
	実績	0		実績	0			
実 績	宮崎県行政情報ネットワークを通じた安定的な外部ネットワークとの通信を確保した。							
理 由	セキュリティ研修の受講やネットワーク状況の詳細把握により、障害時の対応体制の推進を図ることができたため。							
今後の取組	庁内セキュリティ対策の実施及び各種システムの安定運用を図る。							

基本施策 5-4 公共施設等のマネジメントを推進します

【方針】 1 公共施設の計画的なマネジメントの推進

所 属	102500 管財課		会 計		1 一般会計	
科 目	020105 総務費・総務管理費・財産管理費					
事 業	140100 公有財産台帳整備事業費(共通)					
事業概要	●各財産の所管課からの移動情報に基づき土地建物の移動修正を行ってきたが、紙ベースの台帳での登記調査や現況調査を行っておらず現況との齟齬が発生していたため、平成20年度に公有財産管理システムを導入し、公有財産台帳の整備や財産の評価など財務諸表の整備・公表に向けて精査を行っている。 ●課題 資産内容が膨大であり関係各課で異なるので、時期や状況をみて収集方法を工夫していく。					
期間目標	公有財産台帳管理システム及びW e b G I S管理システム導入により、住民や各財産の所管課からの問い合わせ等に迅速に対応する。					
		国庫支出金	県支出金	地方債	その他	一般財源 事業費計 (千円)
令和 4年度実績		0	0	0	0	0
令和 5年度実績		0	0	0	0	5,005 5,005
活動指標名						単位
令和 4年度	計画	0	令和 5年度	計画	0	令和 6年度計画 0
	実績	0		実績	0	
活動指標名						単位
令和 4年度	計画	0	令和 5年度	計画	0	令和 6年度計画 0
	実績	0		実績	0	
活動指標名						単位
令和 4年度	計画	0	令和 5年度	計画	0	令和 6年度計画 0
	実績	0		実績	0	
実 績	市有地や市有物件等に対する住民・各の所管課からの苦情や問い合わせ等に迅速に対応できた。					
理 由	公有財産台帳管理システム及びW e b G I S管理システム導入により、可視化することができた。					
今後の取組	公有財産台帳管理システムやW e b G I S管理システムに、空き家管理システムなど各システムと連動することで情報や利用度を増幅させシステムの付加価値を上げていきたい。					

所 属	102500 管財課	会 計	1 一般会計				
科 目	020105 総務費・総務管理費・財産管理費						
事 業	150100 公共施設等総合管理計画推進事業費(共通)						
事業概要	平成28年3月策定、令和3年度に改訂した「公共施設等総合管理計画」及び令和2年度に策定した「個別施設計画」について、必要な検討及び情報整理等を実施する。						
期間目標	○個別施設の各種情報を効率的に管理するシステムの導入（又は開発） ○個別施設計画の共通要件定義（基本フォーマット案の作成） ○各施設の方向性（長寿命化・複合化・集約化・廃止）の検討						
	国庫支出金	県支出金	地方債	その他	一般財源	事業費計（千円）	
令和 4年度実績	0	0	0	0	0	0	
令和 5年度実績	0	0	0	0	2,310	2,310	
活動指標名	各課ヒアリングの実施					単位	回
令和 4年度	計画	1	令和 5年度	計画	1	令和 6年度計画	1
	実績	1		実績	1		
活動指標名						単位	
令和 4年度	計画	0	令和 5年度	計画	0	令和 6年度計画	0
	実績	0		実績	0		
活動指標名						単位	
令和 4年度	計画	0	令和 5年度	計画	0	令和 6年度計画	0
	実績	0		実績	0		
実 績	令和3年度に改訂した「公共施設等総合管理計画」及び令和2年度に策定した「個別施設計画」について、必要な検討及び情報整理等を実施した。						
理 由	個別施設のシステム導入、個別施設計画（基本フォーマット案の作成）、各個別施設に係るコスト調査、担当者会議及び各課ヒアリングを実施し、各施設の方向性（長寿命化・複合化・集約化・廃止）の検討を行った。						
今後の取組	各個別施設に係るコスト調査、担当者会議及び各課ヒアリングを実施し、個別施設計画の実施計画を更新する。						