

令和8年度（繰越）国スポ・障スポ施設整備事業
カヌー・ローイング競技場コース設営業務委託
プロポーザル実施要領

小林市教育委員会
令和8年7月

1. 事業の概要

(1) 目的

2027 年に開催される第 81 回国民スポーツ大会（以下「国スポ」という。）において、小林市須木地区でカヌー（スプリント）競技及びローイング競技が実施される。競技会の開催にあたり、カヌーコース及びローイングコースの設置をするため本事業を実施する。

(2) 内容

2027 年に開催される国スポにおいて、小野湖（ダム湖）では、同じ水域でカヌー競技及びローイング競技を実施することとしている。

そのため、「競技コースの設営・撤去」、「競技期間中のコース設備の維持管理並びに台風、増水、流木等発生時における緊急対応」、「大会終了後に存置する常設コース設備の維持管理方法」について提案を求める。

なお、詳細については、別紙 1「令和 8 年度（繰越）国スポ・障スポ施設整備事業カヌー・ローイング競技場コース設営業務委託に係る仕様書」のとおりとする。

(3) 履行期間 契約締結日から令和 9 年 10 月 31 日まで

(4) 上限額 196,184,000 円（消費税及び地方消費税相当額を含む。）

2. プロポーザル方式を採用する理由

令和 8 年度（繰越）国スポ・障スポ施設整備事業 カヌー・ローイング競技場コース設営業務委託の受託事業者の選定にあたって、競技コース設営に関する専門的知識及び技術力、維持管理・緊急対応に関する実施体制、類似業務の経験実績、設計図書に基づく履行方法（設営計画、工程計画等）、費用等を総合的に審査・評価を行い、本業務に最も適した事業者を選定するために「プロポーザル方式」を採用するものである。

3. スケジュール

	実施内容	日程・期限
1	実施要領等の公表・配布	令和 8 年 7 月 13 日（月曜）
2	参加表明書の提出期限	令和 8 年 7 月 22 日（水曜）17 時まで
3	参加資格確認結果通知及び提案書提出要請	令和 8 年 7 月 28 日（火曜）発送予定
4	質問書の受付期限	令和 8 年 7 月 29 日（水曜）12 時まで
5	質問書の回答	令和 8 年 7 月 31 日（金曜）予定
6	辞退届の提出	令和 8 年 8 月 7 日（金曜）17 時まで
7	提案書・設計書・見積書の提出期限	令和 8 年 8 月 7 日（金曜）17 時まで
8	プレゼンテーション（提案会）及び審査	令和 8 年 8 月 19 日（水曜）予定
9	審査結果の通知	令和 8 年 8 月 24 日（月曜）予定
10	受注者との協議調整	令和 8 年 8 月 25 日（火曜） ～ 8 月 28 日（金曜）
11	契約の手続	令和 8 年 9 月

4. 公募型か指名型の別 公募型による。

5. 参加資格等

(1) 参加資格

次に掲げる要件の全てを満たすこととする。

- ①地方自治法施行令（昭和 22 年政令第 16 号）第 167 条の 4 第 2 項（同項を準用する場合を含む。）の規定により本市における一般競争入札等の参加を制限されていない者。
- ②小林市暴力団排除条例（平成 23 年小林市条例第 25 号）第 2 条第 1 号の暴力団及び同条第 3 号の暴力団関係者に該当しない者並びに当該法人等に同条第 2 号の暴力団員を含んでいない者。
- ③小林市及び宮崎県から公共事業等に係る指名停止の処分を受けていない者。
- ④国税及び地方税を滞納していない者。
- ⑤本業務について、十分な業務遂行能力を有し、適正な執行体制を有すること及び本市の指示に柔軟に対応できる者。

(2) 提案の基本事項

提案の基本事項は次のとおりとする。

- ①事前説明会は行わないが、現地調査は認める。現地調査を希望する場合は、事前に事務局の許可を得ること。
- ②本提案に係る費用は、提案者の負担とする。
- ③辞退する場合は、辞退届を提出すること。
- ④質問は指定日までに電子メールで受け付け、後日、電子メールにて回答する。
- ⑤本審査は、提案書及びプレゼンテーション（提案会）について行う。
- ⑥資格審査及び本審査の結果は、個別に通知する。
- ⑦提出された書類は、返却しない。
- ⑧提出された書類は、当該審査以外の目的で提案者に無断で使用しない。
- ⑨提案者が 1 者のみの場合でも審査を行う。
- ⑩本プロポーザルは設計図書の変更及び再設計を求めるものではない。提案は、設計図書に基づく競技コースの設営方法、実施体制、工程管理、維持管理及び緊急時対応等の履行方法に関するものとする。

6. 提出書類及び提出方法

提出書類は次のとおりとする。提出書類は、各様式に従い期限内に提出すること。

(1) 参加表明書等の提出

- ①提出期限 令和 8 年 7 月 22 日（水曜）17 時必着
- ②提出部数 1 部
- ③提出書類 参加表明書（様式第 1 号）
参加資格要件確認表（様式第 5 号）
会社概要書（様式第 6 号）

業務実績（様式第 9 号）

暴力団に関与のない旨等の誓約書兼同意書（様式第 13 号）その 1

役員等調書（様式第 13 号）その 2

役員等名簿（様式第 13 号）その 3

④提出方法 郵送（配達されたことが証明できる方法とすること。）

（２）提案事業者の決定及び通知

参加資格確認結果通知書（様式第 2 号）により、参加全提案事業者へ通知する。また、認定した提案事業者には、提案書提出要請書（様式第 3 号）により、提案書の提出を要請する。

（３）質問書の提出

①提出期限 令和 8 年 7 月 29 日（水曜）12 時必着

②提出書類 質問書（様式第 12 号）

③提出方法 質問書は電子メールにて送信すること。

件名は「令和 8 年度（繰越）国スポ・障スポ施設整備事業 カヌー・ローイング競技場コース設営業務委託に関する質問」とすること。

④提出先 本要領 9 に記載する事務局

⑤質問の回答 令和 8 年 7 月 31 日（金曜）に、電子メールで行う予定とする。なお、本実施要領及び令和 8 年度（繰越）国スポ・障スポ施設整備事業 カヌー・ローイング競技場コース設営業務委託に係る仕様書の内容について、参加表明者全員に周知が必要な場合は、参加表明書提出期限後に随時その質問及び回答の内容を参加表明者全員に送信する。

（４）参加辞退

①提出期限 令和 8 年 8 月 7 日（金曜） 17 時必着

②提出部数 1 部

③提出書類 辞退届（様式第 7 号）

④提出方法 郵送（配達されたことが証明できる方法とすること。）

⑤提出先 本要領 9 に記載する事務局

（５）提案書等の提出について

①提出期限 令和 8 年 8 月 7 日（金曜） 17 時必着

②提出部数 11 部（押印した正本 1 部、副本 10 部・カラーコピー可）

③提出書類

（ア）提案書（様式第 8 号）

（イ）予定担当者調書（様式第 10 号）

- ・現場責任者（管理技術者）
- ・現場担当者
- ・測量担当者（測量士免許保有者）

※現場責任者と現場担当者を兼ねることはできない。ただし、発注者が認める場合は、この限りではない。

※測量担当者は管理技術者、現場担当者を兼ねることができる。

(ウ) 提案価格書（様式第 11 号）

- ・別途、積算内訳書を添付すること。（様式は任意）
- ・内訳はリハ大会・本大会に分けて記載すること。

(エ) 業務実施計画書（様式は任意）

次の事項について記載すること。

- ・業務実施方針
- ・設営計画
- ・工程計画
- ・品質確保の方法
- ・安全管理計画
- ・競技期間中の維持管理計画
- ・点検・補修計画
- ・緊急時対応計画（台風・増水・流木等への対応）

(オ) 実施体制調書（様式は任意）

次の事項について記載すること。

- ・業務実施体制
- ・人員配置計画
- ・予定担当者の役割分担
- ・資機材及び作業船等の確保計画
- ・連絡体制

(6) プレゼンテーション

選定委員に対する提案説明及び選定委員からの質疑応答のためにプレゼンテーションを行う。

①実施日時 令和 8 年 8 月 19 日（水曜）予定 ※詳細は、別途提案事業者に連絡する。

②提案方法 次の時間配分により、参加者毎に提案資料の内容について説明を行う。

準備 10 分、説明 25 分、質疑応答 25 分

③その他 提案説明に必要なスクリーン、ホワイトボード、プロジェクターは本市が用意する。その他の機材を使用する場合は、提案事業者が用意するものとする。

7. 失格事項

本プロポーザルの提案者又は提出された提案書が次のいずれかに該当する場合、当該提案は失格とする

- (1) 提案書の提出方法、提出先、提出期限に適合しないもの。
- (2) プレゼンテーションを無断で欠席したもの。
- (3) 虚偽の申請を行い、参加資格を得たもの。
- (4) 提案価格が上限額を超過したもの。

8. 審査及び契約

(1) 選定委員の構成

副市長、教育部長、建設課長、商工観光課長、スポーツ振興課長、須木地域振興課長、国スポ・障スポ推進室長、宮崎県カヌー協会推薦者、宮崎県ローイング協会推薦者、(公財)宮崎県建設技術推進機構推薦者

(2) 評価項目及び評価基準

評価項目及び評価基準については、別紙3「評価基準書」のとおりとする。

(3) 審査方法

- ①受注候補者は、選定委員会の評価に基づき決定する。
- ②選定は、評価基準書に基づき企画提案書、プレゼンテーション、ヒアリングの審査により行う。
- ③選定の結果、評価得点が最も高い提案事業者を受注候補者とし、契約締結の協議を行う。
- ④評価点が同点の場合は、選定委員会の委員の多数決の上、委員長が優先交渉権者を決定する。
- ⑤参加提案事業者が1者になった場合でも評価を行い、適切であると認められた場合は決定する。
- ⑥委員会での選考経過は非公開とするが、選定された提案事業者名及び全提案事業者の総評価得点については、公表の対象とする。

(4) 審査結果

- ①審査の結果は、決定後に審査結果通知書(様式第4号)により、全提案事業者に通知する。
- ②審査結果に対する異議申立ては、一切認めない。

(5) 契約

契約の手続きは、小林市財務規則(平成18年小林市規則第64号)の定めによる。

9. 事務局

小林市 教育部 国スポ・障スポ推進室(担当: 兒玉、森本、金丸)

住 所: 〒886-0004

宮崎県小林市細野38番地1

電 話: 0984-27-3325

ファックス: 0984-27-3526

E-mail: k_kokuspo@city.kobayashi.lg.jp