

日本のひなた宮崎国スポ小林市遺失物・拾得物取扱要項

1 目的

この要項は、遺失物法（平成18年法律第73号）に基づき、日本のひなた宮崎国スポにおいて、日本のひなた宮崎国スポ・障スポ小林市実行委員会（以下「実行委員会」という。）が競技会運営を行う競技会場、練習会場、駐車場等で遺失物又は拾得物の届出があった場合の取扱いについて、必要な事項を定める。

2 取扱い及び保管

- (1) 遺失物又は拾得物の届出に係る取扱いは、日本のひなた宮崎国スポ・障スポ小林市実施本部が各競技会場に設置する受付で実施し、受付案内係がその取扱い及び一時保管を行う。
- (2) 受付案内係は、届出があった日の業務終了までに落とし主が判明しない場合は、当該拾得物を総務係に引き継ぐものとする。
- (3) 総務係は、引き継いだ拾得物を盗難・紛失等の事故がないよう、あらかじめ定められた保管場所に保管する。ただし、高額な金品等については、速やかに実行委員会へ引き継ぐ。
- (4) 競技会終了後の遺失物及び拾得物の取扱いは、実行委員会において行う。

3 届出の処理

- (1) 拾得物の届出を受けた場合は、拾得者の面前で拾得物を確認の上、拾得者の氏名等必要事項を聴取し、拾得物届出一覧表（様式第1号）及び拾得者管理台帳（様式第2号）に記入する。
- (2) 拾得者には、拾得物に係る権利の意思及び遺失者に対する氏名等告知同意について確認した上で、拾得者が交付を希望しない場合を除き、拾得物預り書（様式第3号）を作成し、その写しを交付するとともに、拾得物名札兼遺失物受領書（様式第4号）を拾得物に添えて一時保管する。
- (3) 遺失物の届出を受けた場合は、遺失者の氏名等必要事項を聴取し、遺失物届出一覧表（様式第5号）に記入する。さらに、拾得物届出一覧表と照合し、該当する拾得物がないときは、遺失者が小林警察署へ届け出るように説明する。

4 遺失物の返還及び拾得者への連絡

- (1) 遺失者に遺失物を返還する場合は、運転免許証等により遺失者本人であることを確認するとともに、拾得物名札兼遺失物受領書（様式第4号）に

遺失者本人の署名を受けて返還する。

- (2) 遺失者の代理人に遺失物を返還する場合は、委任状（様式第6号）を受理した後に、運転免許証等により代理人本人であることを確認し、拾得物名札兼遺失物受領書（様式第4号）に代理人本人の署名を受けて返還する。
- (3) 前2号により返還する場合に、拾得者が拾得物に係る権利を希望し、かつ、氏名等告知に同意しているときは、拾得者の氏名等を遺失者に告知し、拾得者に対する報労金の支払義務等があることを説明する。また、拾得者が氏名等告知の同意をしていない場合は、拾得者に対し、返還した旨を連絡する。

5 拾得物の引継ぎ及び警察署への提出等

- (1) 総務係は、競技会終了までに遺失者が判明しない場合、拾得物及びその関係書類一式を実行委員会に引き継ぐ。
- (2) 実行委員会は、総務係から引き継いだ遺失者が判明しない拾得物について、拾得物の届出を受けた日から7日以内に拾得物提出書（様式第7号）を添えて、小林警察署に届け出る。
- (3) 実行委員会は、拾得物を小林警察署に届け出た後に、遺失者から遺失の申し出があった場合は、小林警察署に届け出た旨を申出者に説明し、遺失の申し出があった旨を小林警察署に伝える。

6 その他

- (1) この要項に定めるもののほか、必要な事項は別に定める。
- (2) 競技別リハーサル大会における遺失物及び拾得物についても、必要に応じてこの要項を準用する。

競技(種別) _____
 会場 _____

拾得物届出一覧表

受 理		拾得者区分	拾 得		受理取扱者		取扱経過
番号	日時		日時	場 所	返還取扱者		
	月 日 時 分	<input type="checkbox"/> 一般 <input type="checkbox"/> 匿名 <input type="checkbox"/> 大会関係者	月 日 時 分	<input type="checkbox"/> 競技会場 <input type="checkbox"/> 練習会場 <input type="checkbox"/> 駐車場 <input type="checkbox"/> ()			<input type="checkbox"/> 返還済 月 日 <input type="checkbox"/> 実行委員会引継 月 日
	拾得物の種類 及び特徴等 (出来るだけ詳しく)		現 金	※総額、金種等を記入		物 品	※名称、色等を記入
	月 日 時 分	<input type="checkbox"/> 一般 <input type="checkbox"/> 匿名 <input type="checkbox"/> 大会関係者	月 日 時 分	<input type="checkbox"/> 競技会場 <input type="checkbox"/> 練習会場 <input type="checkbox"/> 駐車場 <input type="checkbox"/> ()			<input type="checkbox"/> 返還済 月 日 <input type="checkbox"/> 実行委員会引継 月 日
	拾得物の種類 及び特徴等 (出来るだけ詳しく)		現 金	※総額、金種等を記入		物 品	※名称、色等を記入
	月 日 時 分	<input type="checkbox"/> 一般 <input type="checkbox"/> 匿名 <input type="checkbox"/> 大会関係者	月 日 時 分	<input type="checkbox"/> 競技会場 <input type="checkbox"/> 練習会場 <input type="checkbox"/> 駐車場 <input type="checkbox"/> ()			<input type="checkbox"/> 返還済 月 日 <input type="checkbox"/> 実行委員会引継 月 日
	拾得物の種類 及び特徴等 (出来るだけ詳しく)		現 金	※総額、金種等を記入		物 品	※名称、色等を記入
	月 日 時 分	<input type="checkbox"/> 一般 <input type="checkbox"/> 匿名 <input type="checkbox"/> 大会関係者	月 日 時 分	<input type="checkbox"/> 競技会場 <input type="checkbox"/> 練習会場 <input type="checkbox"/> 駐車場 <input type="checkbox"/> ()			<input type="checkbox"/> 返還済 月 日 <input type="checkbox"/> 実行委員会引継 月 日
	拾得物の種類 及び特徴等 (出来るだけ詳しく)		現 金	※総額、金種等を記入		物 品	※名称、色等を記入

※ 受理番号は連番とし、拾得時間が不明瞭な場合は〇〇分頃と記載すること。
 本表は、閲覧用も兼ねていることから、個人を特定する情報は記載しないこと。

拾得者管理台帳

受 理		拾 得 者 情 報			
番号	日 時	届け出た方 ^{※1}		権利放棄 ^{※2}	氏名等告知 ^{※3}
	月 日 時 分	氏名 住所	連絡可能な電話番号	<input type="checkbox"/> 報 労 金 <input type="checkbox"/> 所 有 権 <input type="checkbox"/> 費 用 請 求 権	<input type="checkbox"/> 同意する <input type="checkbox"/> 同意しない
	月 日 時 分	氏名 住所	連絡可能な電話番号	<input type="checkbox"/> 報 労 金 <input type="checkbox"/> 所 有 権 <input type="checkbox"/> 費 用 請 求 権	<input type="checkbox"/> 同意する <input type="checkbox"/> 同意しない
	月 日 時 分	氏名 住所	連絡可能な電話番号	<input type="checkbox"/> 報 労 金 <input type="checkbox"/> 所 有 権 <input type="checkbox"/> 費 用 請 求 権	<input type="checkbox"/> 同意する <input type="checkbox"/> 同意しない
	月 日 時 分	氏名 住所	連絡可能な電話番号	<input type="checkbox"/> 報 労 金 <input type="checkbox"/> 所 有 権 <input type="checkbox"/> 費 用 請 求 権	<input type="checkbox"/> 同意する <input type="checkbox"/> 同意しない
	月 日 時 分	氏名 住所	連絡可能な電話番号	<input type="checkbox"/> 報 労 金 <input type="checkbox"/> 所 有 権 <input type="checkbox"/> 費 用 請 求 権	<input type="checkbox"/> 同意する <input type="checkbox"/> 同意しない
	月 日 時 分	氏名 住所	連絡可能な電話番号	<input type="checkbox"/> 報 労 金 <input type="checkbox"/> 所 有 権 <input type="checkbox"/> 費 用 請 求 権	<input type="checkbox"/> 同意する <input type="checkbox"/> 同意しない

- ※1 拾得物届出一覧表の拾得者区分が「一般」の場合に記入する。(大会関係者は氏名・係名等記入)
- ※2 拾得物に関する権利(報労金、所有権、費用請求権)を**放棄する場合にチェック**を入れる。
- ※3 拾得者の氏名、住所及び電話番号を遺失者に**告知することの同意についてチェック**を入れる。
なお、同意しない場合は、報労金に関する権利を希望できないことを拾得者に説明すること。

様式第4号

拾得物名札

受理番号 第 号	受理日時	年 月 日 午前・午後 時 分					
	拾得日時	年 月 日 午前・午後 時 分頃					
	拾得者区分	<input type="checkbox"/> 一般 <input type="checkbox"/> 匿名 <input type="checkbox"/> 大会関係者					
拾得場所	<input type="checkbox"/> 競技会場 () <input type="checkbox"/> 練習会場 ()						
	<input type="checkbox"/> 駐車場 () <input type="checkbox"/> その他 ()						
	<input type="checkbox"/> トランポリン競技、バレーボール競技						
	<input type="checkbox"/> ウエイトリフティング競技 <input type="checkbox"/> ローイング競技、カヌー競技 <input type="checkbox"/> その他						
拾得物	現金	総額	金種内訳				
	円	1万円 枚	5千円 枚	2千円 枚	1千円 枚	500円 枚	
		100円 枚	50円 枚	10円 枚	5円 枚	1円 枚	
	物品	名称等	特徴等			数量	
受取取扱者							

遺失物受領書

上記の拾得（遺失）物を受領しました。		
年 月 日		
日本のひなた宮崎国スポ・障スポ 小林市実行委員会 会長 様		
本人（代理人）		
住所 _____		
氏名 _____		
電話 _____ () _____		
返還時の 本人確認方法	<input type="checkbox"/> 運転免許証 <input type="checkbox"/> マイナンバーカード※ ※カードの記載情報での目視確認のみ行い、番号の確認は不要 <input type="checkbox"/> その他 ()	
《注：本人確認は、必ず2名以上の競技会係員で行うこと。》		
備考	返還取扱者	(自署)

※ 太枠内は、必ず自署（拾得者本人が記入）してください。

遺失物届出一覧表

届出		遺失				届出取扱者	取扱経過
番号	日時	日時	場所		返還取扱者		
	月 日 時 分	月 日 時 分				<input type="checkbox"/> 返還済 月 日 <input type="checkbox"/> 実行委員会引継 月 日	
遺失者		(住所) (氏名)				(電話)	
遺失物の種類 及び特徴等 (出来るだけ詳しく)		現金	物品		特徴等	※総額、金種等を記入 ※名称、色等を記入 ※その他の特徴を記入	
	月 日 時 分	月 日 時 分				<input type="checkbox"/> 返還済 月 日 <input type="checkbox"/> 実行委員会引継 月 日	
遺失者		(住所) (氏名)				(電話)	
遺失物の種類 及び特徴等 (出来るだけ詳しく)		現金	物品		特徴等	※総額、金種等を記入 ※名称、色等を記入 ※その他の特徴を記入	
	月 日 時 分	月 日 時 分				<input type="checkbox"/> 返還済 月 日 <input type="checkbox"/> 実行委員会引継 月 日	
遺失者		(住所) (氏名)				(電話)	
遺失物の種類 及び特徴等 (出来るだけ詳しく)		現金	物品		特徴等	※総額、金種等を記入 ※名称、色等を記入 ※その他の特徴を記入	

※届出番号は連番とし、遺失時間が不明瞭な場合は、〇〇分頃と記載すること。

委任状

【代理人（代わりに受け取る方）】

住 所 _____

氏 名 _____

委任者との関係 _____

私(委任者)は、上記の者を代理人と定め、日本のひなた宮崎国スポ等における遺失物の受取に係る一切の権限を委任します。

年 月 日

【委任者（頼む方）】

住 所 _____

氏 名 _____

電 話 _____ (_____) _____

注：本委任状は、すべて委任者（頼む方）が自署してください。

拾 得 物 提 出 書

遺失物法第 4 条第 1 項又は第 13 条第 1 項の規定により、次のとおり物件を提出します。

なお、日本のひなた宮崎国スポ・障スポ小林市実行委員会は、本件に係る一切の権利を放棄します。

年 月 日

宮崎県小林警察署長 殿

住所 小林市細野 38 番地 1

代表者名 日本のひなた宮崎国スポ・障スポ
小林市実行委員会 会長

担当者氏名 _____

連絡先 0984-27-3325

※受理番号 _____

番号	物件の種類及び特徴等		拾 得 者 の 氏名・住所等	権利及び 告知同意	拾得及び交付 の日時・場所
	現金 (内訳)	物 品			
	総額 円 (内訳：金種×枚数)		氏名 住所 電話	<input type="checkbox"/> 全権利主張 権利放棄 <input type="checkbox"/> 一切の権利 <input type="checkbox"/> 報労金 <input type="checkbox"/> 所有権 <input type="checkbox"/> 費用請求権 氏名等告知同意 <input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無	拾得日時 年 月 日 時 分頃 拾得場所 ----- 交付日時 年 月 日 時 分頃 交付場所
	総額 円 (内訳：金種×枚数)		氏名 住所 電話	<input type="checkbox"/> 全権利主張 権利放棄 <input type="checkbox"/> 一切の権利 <input type="checkbox"/> 報労金 <input type="checkbox"/> 所有権 <input type="checkbox"/> 費用請求権 氏名等告知同意 <input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無	拾得日時 年 月 日 時 分頃 拾得場所 ----- 拾得日時 年 月 日 時 分頃 拾得場所
	総額 円 (内訳：金種×枚数)		氏名 住所 電話	<input type="checkbox"/> 全権利主張 権利放棄 <input type="checkbox"/> 一切の権利 <input type="checkbox"/> 報労金 <input type="checkbox"/> 所有権 <input type="checkbox"/> 費用請求権 氏名等告知同意 <input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無	拾得日時 年 月 日 時 分頃 拾得場所 ----- 拾得日時 年 月 日 時 分頃 拾得場所
備考					

- 注 1 ※の欄には、記載しないこと。
 2 □印のある欄については、該当の□内にレ印を付すこと。
 3 拾得から 24 時間以内に交付せず失権となった場合や氏名等告知同意の確認が不明の場合などはいずれの□にもレ印は付さず、その旨を備考欄に記載すること。