

受付票（物品用）

競争入札参加資格審査申請書（物品用）を受付いたしました。

（審査申請する名簿の有効期間 令和4年10月から令和7年9月）

小林市

所在地	
商号又は名称	
代表者職氏名	様

受付印

審査の結果、入札への参加が不適当と認められた場合は、入札参加資格審査結果通知書(様式第5号)によりその旨を申請者に通知します。

郵送で申請される場合、切手を貼った返信用封筒に返信先を明記して申請書と一緒に提出してください。なお、この受付票が不要な方は提出の必要はありません。

提出書類一覧表（物品用）

令和 年 月 日

商号 又は 名称	
法人 番号	※13桁(指定されてい ない場合は記入不要)

審査申請する名簿の有効期間 令和4年10月から令和7年9月

完備した書類については、申請者用のチェック欄に「○」印を記入して、提出してください。

番号	区分	分類	提出書類	法人	個人	チェック欄	
						申請者用	小林市用
1	任意	本表関係	受付票 ※必要な方のみ。 ※郵送の場合は、返信用封筒準備	任意	任意		
2	必ず提出しなければならない書類	本表関係	提出書類一覧表（物品用）	○	○		
3			競争入札参加資格審査申請書（物品用） その1～その3	○	○		
4			暴力団に 関与のない旨等の誓約書兼同意書	○	○		
5		役員等調書	○				
6		身分等	現在（履歴）事項全部証明書（法人）・・・「写し」でもよい。	○			
7			身分証明書（個人） ※本籍地の市町村窓口で取得 「写し」不可		○		
8		納税証明関係	国税の納税証明・・・「写し」でもよい。 ※個人：様式（その3の2）、法人：様式（その3の3）	○	○		
9			市税の完納証明（法人分）・・・「写し」不可	○			
10			市税の完納証明（代表者分）・・・「写し」不可	○	○		
11		財務諸表	個人（青色申告者）：貸借対照表、損益計算書 ※直近2か年分 個人（白色申告者）：収支内訳書 ※直近2か年分		○		
12	法人：貸借対照表、損益計算書、株主資本等変動計算書 ※直近2か年分		○				
13	該当者のみ提出	委任状・・・業務を支店長等に委任するとき	○				
14		証明書 営業に関し法律上必要な許可・登録・認定証等の写し	○	○			
15		調書 印刷業者調書 ※印刷業のみ	○	○			

※ 提出書類に不備があると、申請書を受付できません。十分確認して提出ください。

※ 小林市への納税義務がない場合、市税の完納証明は提出不要です。

受付 印	
---------	--

受付番号	
------	--

受付担当者印 (小林市)	
-----------------	--

競争入札参加資格審査申請書(物品用)

申請書記入日 令和 年 月 日

小林市長 殿

申請者	本店の所在地	〒
	(フリガナ)	
	商号又は名称	
	(フリガナ)	
	代表者職	
	(フリガナ)	
	代表者氏名	⑩
	電 話	- -
	F A X	- -
e-mail	@	

小林市が行う物品の買入れ、製造(修繕を含む。)、売払い等の競争入札に参加したいので、指定の書類を添えて申請します。

なお、この申請書及び添付書類の全ての記載事項は、事実と相違ないことを誓約します。

委任先	受任者の所在地	〒
	(フリガナ)	
	商号又は名称	
	(フリガナ)	
	受任者職	
	(フリガナ)	
	受任者氏名	⑩
	電 話	- -
	F A X	- -
e-mail	@	

小林市を所管する支店等	支店等の所在地	〒
	商号又は名称	
	電 話	- -
	F A X	- -

※上記の申請者、委任先と違う時のみ記入すること。

受付番号		新規・継続	
------	--	-------	--

競争入札参加資格審査調書(物品用)

営業年数	資本金	売上高(収入金額)	
		直前第2年度決算	直前第1年度決算
年	千円	千円	千円

※営業年数は、月数は切り捨てて整数で記入すること。

※千円未満は、切り捨てて整数で記入すること。

流動比率	流動資産①	流動負債②	$(①/②) \times 100$
		千円	千円

※流動比率は、小数点以下を切り捨てて整数で記入すること。

※千円未満は、切り捨てて整数で記入すること。

従業員数	営業	技術	事務	その他	計
		人	人	人	人

※本・支店を含み、臨時職員・パートは除く。

分類	取扱業者(メーカー)名	分類	取扱業者(メーカー)名

※分類欄には、「代理店」、「特約店」、「その他」を記入し、取扱業者名称は、**正式名称を記入すること。**

※左側から縦方向に順次記入すること。

※証明書の添付は必要ありません。

金融機関名		支店(出張所)名	
預金種目		口座番号	
フリガナ			
口座名義人			

※利用する振込口座を記入すること。

業種コード	業種名	品目コード	品目名	品目例
1001	文具・事務用品(機器)	01	紙類	用紙、紙製品
1001	文具・事務用品(機器)	02	文房具	事務用文具
1001	文具・事務用品(機器)	03	事務機・スチール製品	机、椅子、キャビネット、金庫、ロッカー、複写機
1001	文具・事務用品(機器)	04	OA機器	パソコン、プリンタ、周辺機器
1001	文具・事務用品(機器)	05	OA用品	CD、DVD、ケーブル、ソフトウェア
1001	文具・事務用品(機器)	06	印章	ゴム印、公印
1001	文具・事務用品(機器)	07	選挙用品・機材	
1001	文具・事務用品(機器)	99	その他	
1002	図書	01	図書	書籍、雑誌、住宅地図、その他出版物
1002	図書	02	ビデオ等	映画、CD、ビデオ、DVD、BD
1002	図書	03	航空写真	航空写真
1002	図書	99	その他	
1003	教育用教材等	01	学校用教材・用品	小・中学校の各教科教材、標本類、教育用機器
1003	教育用教材等	02	保育所(園)教材・用品	保育所教材、幼児教材
1003	教育用教材等	03	社会教育用教材	社会教育、自己啓発
1003	教育用教材等	99	その他	
1004	楽器類	01	洋楽器	洋楽器
1004	楽器類	02	和楽器	和楽器
1004	楽器類	03	映像・音楽メディア等	音楽用CD・DVD等、楽譜、譜面台、企画制作
1004	楽器類	99	その他	
1005	スポーツ用品	01	スポーツ用品	運動用品、運動器具、運動設備、スポーツユニフォーム
1005	スポーツ用品	02	武道用品	武道着、武道具
1005	スポーツ用品	03	トレーニング機器	
1005	スポーツ用品	04	アウトドア用品	テントなど
1005	スポーツ用品	99	その他	
1006	遊具類	01	屋外遊具施設・用品	
1006	遊具類	02	屋内遊具施設・用品	
1006	遊具類	99	その他	
1007	室内装飾品	01	畳・表具	たたみ、ふすま
1007	室内装飾品	02	建具	サッシ、ガラス、ドア、各種シャッター、網戸、障子
1007	室内装飾品	03	寝具・室内装飾品	布団、毛布、敷布、暗幕、紅白幕、カーテン、ブラインド、カーペット、玄関マット
1007	室内装飾品	99	その他	
1008	什器・厨房機器等	01	什器(家具)	家具、応接セット
1008	什器・厨房機器等	02	什器(食器)	給食用食器ほか
1008	什器・厨房機器等	03	厨房機械器具	給食調理機器、陳列ケース(冷凍、冷蔵)
1008	什器・厨房機器等	04	調理器具	調理台、配膳台
1008	什器・厨房機器等	05	住宅設備機器	浴槽、流し台、ポイラー等
1008	什器・厨房機器等	99	その他	
1009	車両等販売	01	軽乗用(貨物)車	

業種コード	業種名	品目コード	品目名	品目例
1009	車両等販売	02	普通乗用(貨物)車	
1009	車両等販売	03	バス	大型、中型、マイクロ等
1009	車両等販売	04	トラック	ダンプ車を含む。
1009	車両等販売	05	消防車両	
1009	車両等販売	06	塵芥収集車	
1009	車両等販売	07	自動二輪車	
1009	車両等販売	08	自転車・雑車	自転車、原付自転車、リヤカー
1009	車両等販売	09	船舶	船外機、ヨット、水上バイク、ボート
1009	車両等販売	10	車両用品	自動車部品、バッテリー、電装品
1009	車両等販売	11	タイヤ	
1009	車両等販売	99	その他	
1010	車両等整備	01	軽乗用(貨物)車	
1010	車両等整備	02	普通乗用(貨物)車	
1010	車両等整備	03	バス	大型、中型、マイクロ等
1010	車両等整備	04	トラック	ダンプ車を含む。
1010	車両等整備	05	消防車両	
1010	車両等整備	06	塵芥収集車	
1010	車両等整備	07	自動二輪車	
1010	車両等整備	08	板金・塗装	
1010	車両等整備	99	その他	
1011	燃料類	01	石油	ガソリン、軽油、灯油、重油
1011	燃料類	02	ガス・酸素	プロパンガス、酸素、窒素、コークス、木炭、冷媒ガス
1011	燃料類	99	その他	
1012	消防・防災・防犯用品	01	消防用品・器具	消火器、ホース、消防ポンプ、消防服、消防自動車
1012	消防・防災・防犯用品	02	防災用品・器具	非常用食料、災害用毛布
1012	消防・防災・防犯用品	03	防犯用品	防犯カメラ、防犯ブザー、交通安全(指導)用品
1012	消防・防災・防犯用品	04	消防点検	消防定期点検
1012	消防・防災・防犯用品	99	その他	
1013	医療・薬品・福祉機器・	01	理化・医科機械器具	医療用器具、医療実験器械器具、検査測定機器、リハビリ機器
1013	医療・薬品・福祉機器・	02	医薬品	薬、ワクチン、衛生材料
1013	医療・薬品・福祉機器・	03	検査用消耗品	検便キットなど
1013	医療・薬品・福祉機器・	04	介護(福祉)機器	移動補助機器、介護用ベッド
1013	医療・薬品・福祉機器・	05	介護(福祉)用品	介護用消耗品
1013	医療・薬品・福祉機器・	06	工業薬品	次亜塩素酸ソーダ、消石灰、高分子凝集剤
1013	医療・薬品・福祉機器・	07	防疫剤	農薬、殺虫剤・殺鼠剤、消毒剤
1013	医療・薬品・福祉機器・	99	その他	
1014	理化学・電気機器	01	理化学機器	理化学用品、測定分析機器、計測機器
1014	理化学・電気機器	02	度量衡機器	はかり、メジャー、測量器具
1014	理化学・電気機器	03	家電製品	家電製品

業種コード	業種名	品目コード	品目名	品目例
1014	理化学・電気機器	04	空調設備機器	空調設備機器、冷暖房設備機器
1014	理化学・電気機器	05	視聴覚	放送設備、音響関連機器、映写機、OHP、スクリーン
1014	理化学・電気機器	06	通信機械器具	無線、各種通信システム
1014	理化学・電気機器	99	その他	
1015	産業機器	01	建設・工業用機械器具	ロードローラー、パワーショベル、溶接機械、工作機械
1015	産業機器	02	農業・園芸用機械器具	芝刈機、草刈機、噴霧器、電動工具
1015	産業機器	03	水道機械器具	水道ポンプ、継ぎ手、配管工具、水道メータ、上下水道用品
1015	産業機器	04	環境機器	ペットボトル減容機、市指定ごみ袋製造
1015	産業機器	99	その他	
1016	園芸用品類	01	生花・種苗・植木	
1016	園芸用品類	02	園芸用品	
1016	園芸用品類	03	肥料	
1016	園芸用品類	99	その他	
1017	建築資材	01	砂・砂利	砂、砂利、碎石、土
1017	建築資材	02	アスファルト・生コン	アスファルト合材、乳剤、生コン、ストックファルト
1017	建築資材	03	コンクリート二次製品	ヒューム管、フリュウム管、U字側溝
1017	建築資材	04	安全施設資材	ガードレール、道路標識、カーブミラー、バリケード
1017	建築資材	05	仮設資材・土建用資材	組立ハウス、物置、仮設材料、土のう、セメント、ブロック、レンガ、建築用工具、金
1017	建築資材	06	鋼材・鋼材加工品	鉄筋、鋼板、鋼材加工、ステンレス加工
1017	建築資材	07	木材・竹材	角材、板、丸太、杭、合板、竹
1017	建築資材	08	塗料	塗料、ラッカー、防水剤、止水剤
1017	建築資材	99	その他	
1018	記念品、看板、標識等	01	記念品	トロフィ、盾、メダル、バッジ、時計、ギフト用品
1018	記念品、看板、標識等	02	各種看板・黒板	看板、掲示板、黒板、パネル、カッティングシート
1018	記念品、看板、標識等	03	懸垂幕、横断幕	
1018	記念品、看板、標識等	04	標識	金属標識、プラスチック標識、ナンバープレート
1018	記念品、看板、標識等	99	その他	
1019	食料品	01	食料品	飲料水、茶、食肉、菓子類、魚介類、青果類
1019	食料品	99	その他	
1020	衣料	01	衣料	制服、事務服、作業服、白衣、布生地、ボタン
1020	衣料	02	帽子	制帽、作業帽、略帽
1020	衣料	03	靴・長靴	安全靴、ゴム長靴
1020	衣料	04	雨具	雨合羽、雨靴
1020	衣料	05	各種手袋	軍手、作業用革手袋ほか
1020	衣料	06	染物・旗	のぼり、旗、天幕、腕章、タオル、ハッピ
1020	衣料	99	その他	
1021	荒物・雑貨	01	荒物・金物	家庭金物、刃物類、大工道具、脚立
1021	荒物・雑貨	02	日用雑貨	清掃用品、雑貨類
1021	荒物・雑貨	99	その他	

業種コード	業種名	品目コード	品目名	品目例
1022	舞台装置	01	重電機器	モーター、非常用電源装置、変圧器
1022	舞台装置	02	舞台音響照明器具	舞台音響器具、舞台照明器具
1022	舞台装置	99	その他	
1023	印刷	01	一般印刷	凸版印刷、オフセット印刷、写真植字
1023	印刷	02	軽印刷	タイプオフセット印刷、タイプ清打ち
1023	印刷	03	フォーム印刷	連続伝票用紙印刷
1023	印刷	04	特殊印刷	シール、ラベル印刷、スクリーン印刷、原付自転車等標識
1023	印刷	05	複写印刷	複写印刷、青写真、第二原図作成、DPE、写真材料、カメラ
1023	印刷	06	印刷企画デザイン	印刷物の企画・デザイン
1023	印刷	99	その他	
1024	電算業務	01	電算業務	システム開発・販売
1024	電算業務	02	データ入力	
1024	電算業務	99	その他	
1025	買い受け	01	不用品回収	鉄くず、不用紙、布
1025	買い受け	99	その他	
1026	賃貸(リース・レンタル)	01	OA・事務機器	コンピュータ機器リース、式典用品レンタル、各種レンタル、
1026	賃貸(リース・レンタル)	02	イベント用品	物品の貸付
1026	賃貸(リース・レンタル)	03	車両	各種自動車等
1026	賃貸(リース・レンタル)	04	介護(福祉)用品	
1026	賃貸(リース・レンタル)	05	建築資材レンタル	
1026	賃貸(リース・レンタル)	99	その他	
1027	調査・企画・サービス	01	各種調査・分析	
1027	調査・企画・サービス	02	各種計画書・報告書	
1027	調査・企画・サービス	03	各種鑑定	
1027	調査・企画・サービス	04	イベント企画・運営	イベント・催物等の企画運営、テレビ・ラジオ等の広告企画、広告代理店業
1027	調査・企画・サービス	05	各種サービス業	クリーニング、布団乾燥
1027	調査・企画・サービス	99	その他	
1099	その他	99	その他	

暴力団に関与のない旨等の誓約書兼同意書

私は、小林市が小林市暴力団排除条例（平成23年小林市条例第25号）に基づき、公共工事その他の市の事務又は事業により暴力団を利することのないよう、①市が実施する入札に暴力団関係者は参加できない。②市と契約した場合、暴力団関係者と下請契約できない。①、②に従わない場合は、契約が解除され、違約金が科せられることを認識した上で、次の事項について誓約し役員等名簿を提出いたします。

なお、誓約に違反した場合、小林市が行う措置（契約解除、違約金の徴収、参加停止、指名停止及び資格取消など）について、一切の異議申立てを行いません。

- 1 小林市暴力団排除条例に定める暴力団関係者に該当しません。
- 2 宮崎県暴力団排除条例（平成23年宮崎県条例第18号）第13条第1項から第3項の規定に違反していません。
- 3 上記1又は2に掲げる事由に該当するか否かの確認のため、役員等調書（様式第3号）を提出し、調査及び確認のため、小林市が小林警察署等関係行政機関に照会することについて同意します。
- 4 役員等に変更が生じた場合は、直ちに、本書と役員等調書を再提出いたします。
- 5 上記1又は2に掲げる事由に該当した場合、遅滞なく小林市に報告するとともに所轄の警察署に通報し、速やかに是正いたします。
- 6 小林市建設工事等に係る入札参加資格停止の措置に関する要綱（平成19年8月15日告示第165号）に基づく参加資格停止の措置を受けている者及び上記1又は2に掲げる事由に該当する者を下請契約又は資材、原材料の購入契約、その他の契約の相手方としません。
- 7 下請負人等が上記1又は2に掲げる事由に該当すると判明し、小林市から下請契約等の解除を求められた場合は、解除の求めに従います。その際の損害金について市に請求しません。
- 8 暴力団関係者から不当介入を受けた場合は、遅滞なく小林市に報告するとともに所轄の警察署に通報し、捜査上の必要な協力をします。

令和 年 月 日

小林市長 殿

所在地又は住所			
商号又は名称			
氏名のフリガナ			
代表者 職・氏名			印
代表者生年月日	性別	年 月 日	男・女

委任状

令和 年 月 日

小林市長 殿

(〒 -)

所在地

商号又は名称

代表者職

代表者氏名

印

私は、下記の者を代理人と定め 令和 年 月 日から令和 年 月 日まで、次の権限を委任します。

ただし、上記の期間内に契約を締結したものに係る保証金及び代金の請求、受領については、期間後もなお効力を有するものとする。

(〒 -)

所在地

受任者 営業所等名称

役職名

氏名

印

《委任事項》

1. 入札参加資格申請に関する件
2. 見積書、入札書の提出及び入札保証金、契約保証金の納付並びに還付受領の件
3. 契約締結及び物品納入の件
4. 代金請求及び受領の件
5. 上記に付帯する一切の事項

印刷業者調書

所在地	
商号又は名称	
代表者職氏名	

1. 社員構成

企画(デザイン)	人	カメラ	人	役員(常勤)	人
植字	人	校正	人		人
写植	人	印刷	人		人
タイプ	人	仕上げ	人	合計	0.0人
ワープロ	人	営業	人	パート・臨時	人

(注) 兼任の場合は、按分しても構いません。

(注) 合計人数は、競争入札参加資格審査調書の「従業員数計」と一致すること。

2. 機械器具設備状況

① 印刷機

(ア) 活版

最大版	区分	印刷枚数/時	製造会社	型式番号	購入年	備考
	自動・手差	枚			S・H・R 年	
	自動・手差	枚			S・H・R 年	
	自動・手差	枚			S・H・R 年	
	自動・手差	枚			S・H・R 年	
	自動・手差	枚			S・H・R 年	
	自動・手差	枚			S・H・R 年	
	自動・手差	枚			S・H・R 年	

(イ) オフセット

何色	片・両面機	最大版	印刷枚数/時	製造会社	型式番号	購入年	備考
色	面機		枚			S・H・R 年	
色	面機		枚			S・H・R 年	
色	面機		枚			S・H・R 年	
色	面機		枚			S・H・R 年	
色	面機		枚			S・H・R 年	
色	面機		枚			S・H・R 年	
色	面機		枚			S・H・R 年	

(注) 機械器具設備状況については、自社(自己)所有のみ(リースを含む)、記入してください

(注) リース機械については、備考欄に「リース」と記入してください。

② 版下・製版・その他設備

種類	最大版等	製造会社	型式番号	台数	購入年	備考
					S・H・R 年	
					S・H・R 年	
					S・H・R 年	
					S・H・R 年	
					S・H・R 年	
					S・H・R 年	
					S・H・R 年	
					S・H・R 年	
					S・H・R 年	
					S・H・R 年	
					S・H・R 年	
					S・H・R 年	
					S・H・R 年	

(注) 備考欄には、主な使用目的(写植、編集、製版、製本など)を記入してください。

(注) ワープロレーザープリンターは、400dpi以上のもので、最大版のところにdpi数を記入してく

競争入札資格審査申請書記載事項変更届(物品用)

申請書記入日 令和 年 月 日

小林市長 殿

申請者	本店の所在地	〒
	商号又は名称	
	代表者職	
	代表者氏名	㊞
	電 話	- -
	F A X	- -
	e-mail	@

物品の買入れ等に係る競争入札参加資格審査申請書及び添付書類の記載事項について、下記のとおり変更があったので、関係書類を添えてお届けします。
 なお、この変更届の記載事項は、事実と相違ないことを誓約します。

記

届出事項	変更前	変更後	変更年月日

- ※ 変更項目の証拠となる書類(登記事項の証明書又はその写し、各種届出書・許可書の写しなど)を添付すること。
- ※ 上記で、記入できない場合は、各様式に記入すること。

競争入札参加資格承継申請書(物品用)

申請書記入日 令和 年 月 日

小林市長 殿

申請者 (承継人)	本店の所在地	〒
	(フリガナ)	
	商号又は名称	
	(フリガナ)	
	代表者職	
	(フリガナ)	
	代表者氏名	(印)
	電 話	- -
	F A X	- -
	e-mail	@

小林市が行う物品の買入れ、製造(修繕を含む。)、売払い等の競争入札に参加したいので、指定の書類を添えて申請します。
 なお、この申請書及び添付書類の全ての記載事項は、事実と相違ないことを誓約します。

被承継人	本店の所在地	〒
	(フリガナ)	
	商号又は名称	
	(フリガナ)	
	代表者職	
	(フリガナ)	
	代表者氏名	(印)
	電 話	- -
	F A X	- -
	e-mail	@

承継理由	
該当条項	小林市物品の買入れ等に係る競争入札参加者の資格に関する要綱第8条第1項 号

※ 該当条項は、記入の必要はありません。