

入札公告

下記のとおり条件付一般競争入札を実施するので、地方自治法施行令(昭和 22 年政令第 16 号)第 167 条の 6 の規定により公告する。

令和 7 年 5 月 29 日

小林市長 宮原 義久

記

1 競争入札に付する事項

- (1) 業 務 名 小林市学校給食センター給食配送・回収業務委託
- (2) 業 務 場 所 小林学校給食センター(宮崎県小林市南西方 2011 番地 1)
小林東方学校給食センター(宮崎県小林市東方 134 番地 3)
野尻学校給食センター(宮崎県小林市野尻町紙屋 4055 番地)
- (3) 業 務 期 間 令和 7 年 8 月 1 日から令和 9 年 7 月 31 日までの 2 年間
- (4) 業 務 内 容 小林市学校給食の配送及び回収等の業務(詳細については、「小林市学校給食センター給食配送・回収業務仕様書」による。)
- (5) 最低制限価格 設定なし
- (6) 入 札 保 証 金 小林市財務規則(平成 18 年規則第 64 号)第 97 条、第 98 条、第 99 条の規定に準用する。
- (7) 契 約 保 証 金 小林市財務規則(平成 18 年規則第 64 号)第 113 条、第 114 条、第 115 条の規定に準用する。
- (8) 支 払 条 件 請求書受領後 30 日以内

2 競争入札に参加する者に必要な資格に関する事項

次の要件をすべて満たす者であること。

- (1) 小林市内に、本店・本社又は支店・営業所を有する貨物自動車運送事業法(平成元年法律第 83 号)に基づく一般貨物自動車運送事業の許可を受けている法人。
- (2) 地方自治法施行令(昭和 22 年政令第 16 号)第 167 条の 4 の規定に該当しない者であること。
- (3) 電子交換所における取引停止処分、主要取引先から取引停止等の事実があり、経営状況が著しく不健全であると認められない者であること。
- (4) 破産法(平成 16 年法律第 75 号)第 18 条若しくは第 19 条の規定による破産手続開始の申立て(同法附則第 3 条に規定する申立てを含む)をしている者、民事再生法(平成 11 年法律第 225 号)第 21 条の規定による再生手続開始の申立てをしている者若しくは再生手続開始の申立てがされ

ている者(同法第 33 条第 1 項に規定する再生手続開始の決定を受けた者を除く。)、会社更生法(平成 14 年法律第 154 条)第 17 条の規定による更正手続開始の申立て(同法附則第 2 条に規定する申立てを含む)をしている者若しくは更正手続開始の申立てがされている者(同法第 41 条第 1 項に規定する更正手続開始の決定を受けた者を除く。)でないこと。

- (5) 法人・代表者個人に係る国税・地方税等について、滞納している者でないこと。
- (6) 学校給食法(昭和 29 年法律第 160 号)ほか学校給食関係法令を熟知し、学校給食の趣旨を十分理解するとともに、「学校給食衛生管理基準」を遵守した業務が遂行できること。
- (7) 法人等の役員又は経営に事実上参加している者に、暴力団員による不当な行為の防止等に関する法律(平成 3 年法律第 77 号)第 2 条第 2 項に掲げる暴力団関係者又は暴力団関係者と密接な関係を有する者がいないこと。

3 入札参加の届出

- (1) 入札参加者は、「4」に記載する期間に入札参加届出書(様式第 1 号。以下「届出書」という。)及び暴力団に関与のない旨等の誓約書兼同意書(様式第 2 号)を提出するものとする。
- (2) 入札参加者は、(1)の届出書の提出をもって、仕様書内容を含め入札の内容を承諾したものとみなす。
- (3) 入札に関して必要な費用は、入札参加者の負担とする。

4 入札日程等に関する事項

入札手続き等	期日・期間等	場所・留意事項等
・入札参加の届出	・令和 7 年 5 月 29 日から令和 7 年 6 月 30 日まで	・提出先 小林市スポーツ振興課 (土日際日を除く、午前 9 時から正午、午後 1 時から午後 4 時まで)
・仕様書などの資料の閲覧等	・令和 7 年 5 月 29 日から令和 7 年 7 月 4 日まで	・小林市スポーツ振興課 (土日際日を除く、午前 9 時から正午、午後 1 時から午後 4 時まで) ・小林市ホームページで閲覧・ダウンロード可能
・質問の受付	・令和 7 年 5 月 29 日から令和 7 年 6 月 27 日まで	・本件に関して質疑がある場合は、様式第 3 号により提出先まで持参、電子メール又は FAX でお問合わせください。 なお、電子メール又は FAX の場合は、送信したことを提出先まで電話で連絡してください。
・質問の回答	・令和 7 年 7 月 4 日まで	・小林市ホームページに掲載

・開札日時	・令和7年7月4日 午前9時から	・開札場所 小林市役所本庁2階第1会議室
・入札参加資格確認申請書	・別に定める。	・提出先 小林市スポーツ振興課 (土日祭日を除く、午前9時から正午、午後1時から午後4時まで)
・入札結果の公表	・落札者決定後	・小林市ホームページに掲載

5 入札方法

- (1) 入札書を上記「4」に定める開札場所に持参すること(競争入札の心得を遵守するとともに、様式は任意のもの以外、別添の指定されたものを使用すること。)
- (2) 郵便による入札は認めない。
- (3) 入札金額は、委託内容に係る一切の諸経費を含めた金額とする。
- (4) 落札決定に当っては、入札書に記載した金額に100分の10に相当する金額を加算した金額(1円未満の端数があるときは、その端数を切り捨てた金額)をもって落札価格とするので、入札者は消費税及び地方消費税にかかる課税事業者であるか免税事業者であるかを問わず、見積もった契約希望金額の110分の100に相当する金額を入札書に記載すること。

6 積算内訳書の提出

- (1) 入札に際し、入札書に記載される入札金額に対応した積算内訳書を提出すること。
- (2) 積算内訳書の様式は、任意のものとする。

7 落札候補者の決定

入札の結果、最低価格による入札を行った者を落札候補者として決定する。なお、最低価格で入札した者が2人以上であるときは、直ちに当該入札を行った者にくじを引かせ、落札候補者を決定する。

ただし、当該入札を行った者がくじを引かない場合は、当該入札事務に関係のない職員がくじを引き、落札候補者を決定する。

8 入札参加資格の審査

落札候補者の資格審査を行うため、「7」で決定した落札候補者は入札参加資格確認申請書を「10」に定める提出先まで1部直接持参しなければならない。

なお、入札参加資格申請書及び添付書類は以下のとおりとする。

- (1) 入札参加資格審査申請書(様式第4号)
- (2) 営業概要書(様式第5号)
- (3) 業務履歴書(様式第6号)…直前2営業年度の主な実績
- (4) 資格・許可等登録状況一覧表(様式第7号)…一般貨物自動車運送事業の許可の写しのみを添付
- (5) 法人の登記事項証明書(登記簿謄本)及び定款
- (6) 法人・代表者個人の納税証明書(直近一年間に国税・地方税等に未納の税額がないことの証明)

- (7) 法人の印鑑証明書
- (8) 財務諸表…直近年度期末における貸借対照票及び損益計算書
- (9) 償却資産申告受理証明書
- (10) 社会保険料納付証明書…入札参加届出書提出直前の1年間分
- (11) 情報提供依頼書(様式第8号)

9 契約の締結

落札者決定の日から7日以内に契約を締結するものとする。

10 提出先及び問合せ先

小林市スポーツ振興課

〒886-0004 宮崎県小林市細野 38 番地1

電話 0984-22-7911 FAX 0984-23-6116

メールアドレス k_sports@city.kobayashi.lg.jp

11 入札に関する無効事項

- (1) 入札参加資格が無い者のした入札
- (2) 委任状を持参しない代理人のした入札
- (3) 同一人が同一事項についてした2以上の入札
- (4) 所定の入札保証金又は保証金に代わる担保を納付又は提供しない者のした入札
- (5) 2人以上の者から委任を受けた者のした入札
- (6) 入札書の表記金額を訂正した入札
- (7) 入札書の表記金額を訂正した入札表記金額、氏名、印影又は重要な文字が誤脱した、又は不明な入札
- (8) 連合その他不正の行為があった入札
- (9) 誤脱等により意思表示が不明瞭である入札
- (10) 虚偽の申請を行った者のした入札
- (11) 「積算内訳書」が添付されていない入札
- (12) その他入札条件に違反した入札

12 談合その他不正行為の対応について

本入札について、談合等その他不正行為が認められた場合には、公正取引委員会及び警察当局へ通報するなど、厳正に対応する。

13 その他の事項

- (1) 無効事項に該当する入札者は、再度入札に参加できない。
- (2) 入札書は本人が提出すること。代理人のときは、必ず委任状を添えること。
- (3) その他、地方自治法、地方自治法施行令、小林市財務規則等の関係規定に従うこと。

- (4) 契約手続において使用する言語及び通貨は、日本語及び日本国通貨に限る。
- (5) この公告に定めのない事項は、「小林市条件付一般競争入札実施要領」を準用する。

(様式第1号)

小林市学校給食センター給食配送・回収業務委託の入札参加届出書

令和 年 月 日

小林市長 様

申請者
所 在 地
商号または名称
代表者氏名

印

小林市学校給食センター給食配送・回収業務委託についての入札に参加することを届出ます。

届出書作成責任者 部署・役職名 _____

氏 名 _____

電話番号 _____

(様式第2号)その1

暴力団に関与のない旨等の誓約書兼同意書

私は、小林市が小林市暴力団排除条例(平成23年小林市条例第25号)に基づき、公共工事その他の市の事務又は事業により暴力団を利することのないよう、①市が実施する入札に暴力団関係者は参加できないこと、②市と契約した場合、暴力団関係者と下請契約できないこと、①、②に従わない場合は、契約が解除され、違約金が科せられることを認識した上で、次の事項について誓約し役員等名簿を提出いたします。

なお、誓約に違反した場合、小林市が行う措置(契約解除、違約金の徴収、参加停止、指名停止及び資格取消など)について、一切の異議申立てを行いません。

- 1 小林市暴力団排除条例に定める暴力団関係者に該当しません。
- 2 宮崎県暴力団排除条例(平成23年宮崎県条例第18号)第13条第1項から第3項の規定に違反していません。
- 3 上記1又は2に掲げる事由に該当するか否かの確認のため、役員等名簿を提出し、調査及び確認のため、小林市が小林警察署等関係行政機関に照会することについて同意します。
- 4 役員等に変更が生じた場合は、直ちに、本書と役員等名簿を再提出いたします。
- 5 上記1又は2に掲げる事由に該当した場合、遅滞なく小林市に報告するとともに所轄の警察署に通報し、速やかに是正いたします。
- 6 小林市建設工事等に係る入札参加資格停止の措置に関する要綱(平成19年告示第165号)に基づく指名停止の措置を受けている者及び上記1又は2に掲げる事由に該当する者を下請契約又は資材、原材料の購入契約、その他の契約の相手方としません。
- 7 下請負人等が上記1又は2に掲げる事由に該当すると判明し、小林市から下請契約等の解除を求められた場合は、解除の求めに従います。その際の損害金について市に請求しません。
- 8 暴力団関係者から不当介入を受けた場合は、遅滞なく小林市に報告するとともに所轄の警察署に通報し、捜査上の必要な協力をします。

令和 年 月 日

小林市長 様

所在地又は住所	
商号又は名称	印
氏名のフリガナ	
代表者 職 氏 名	
代表者生年月日	年 月 日

役員等調書

小林市長 様

令和 年 月 日

住 所 又 は 所 在 地			
フリガナ			
商 号 又 は 名 称			
フリガナ(氏名)		会社角印	代表者印
代 表 者 の 職 氏 名 ※ 支店長等は不可		印	印
記 載 担 当 者 ・ 連 絡 先	印 () -		

私は、小林市が小林市暴力団排除条例(平成 23 年小林市条例第 25 号)に基づき、公共工事その他の市の事務又は事業により暴力団を利することのないよう、①市が実施する入札に暴力団関係者は参加できないこと、②市と契約した場合、暴力団関係者と下請契約できないこと、①、②に従わない場合は、契約が解除され、違約金が科せられること等を認識した上で、役員等名簿を提出し、小林市が欠格事由該当性の審査のため、必要な範囲において利用し又は小林警察署等関係行政機関に照会することについて同意します。

また、提出する役員等名簿について、漏れや誤りがないことを確約いたします。

個人情報を提供する役員等とは

- 役員(理事、取締役、執行役、業務を執行する社員、監事、監査役又はこれらに準ずる者)及び相談役、顧問等いかなる名称であるかを問わず、役員と同等以上の支配力を有する者
- 支店若しくは営業所を代表する者(支配人、本店長、支店長、営業所長、事務所長等いかなる名称であるかを問わず、支店等の組織の業務を統括する者)で上記の役員以外の者

記載上の注意

- 様式はA4版縦書き(両面印刷)とし、全ての項目を記載し、枠をはみ出ないようにすること。(縮小表示、折り返し表示などで対応すること。)
- フリガナは姓と名に分けて記載し、拗音及び促音(小さな文字[ヤ、ユ、ヨ、ツ、ワ、ア]など)は使用せずに全ての文字は半角大文字とすること。
- 氏名は姓と名に分けて記載し、全て全角文字とすること。
- 生年月日は和暦で記載すること。また、和暦欄について、大正はT、昭和はS、平成はHで半角とし、年月日の各欄は半角数字とすること。
- 性別は、男または女と全角文字とすること。
- 通常において旧姓、通称名等を利用している場合は、その名称も記載し、備考欄にNo.○の通称など明記すること。
- 漢字を使用していない外国人は、フリガナ欄は当該アルファベットのカナ読み、氏名欄はアルファベットを記載してください。

この調書を提出するときは、併せて、メール等で提出してください。

(様式第2号)その3

役 員 等 名 簿

[illegible]

(様式第3号)

令和 年 月 日

小林市長 様

所在地

商号・名称

代表者氏名

印

質 問 書

次のとおり質問します。

	項 目 等	質 問 内 容
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		

* 質問がない場合は、質問書を提出する必要はありません。

担当者 _____

電 話 _____

ファックス _____

(様式第4号)

小林市学校給食センター給食配送・回収業務委託の
入札参加資格審査申請書

令和 年 月 日

小林市長 様

申請者
所 在 地
商号または名称
代表者氏名

㊞

小林市学校給食センター給食配送・回収業務委託の入札参加資格審査申請書を下記の書類を添えて申請します。

なお、この申請書及び添付書類の内容については、事実と相違ないことを誓約します。

記

1. 入札参加資格審査申請書(様式第4号)
2. 営業概要書(様式第5号)
3. 業務経歴書(様式第6号)
4. 資格・許可等登録状況一覧表(様式第7号)
5. 法人の登記事項証明書(登記簿謄本)及び定款
6. 法人・代表者個人の納税証明書
7. 法人の印鑑証明書
8. 財務諸表
9. 償却資産申告受理証明書
10. 社会保険料納付証明書
11. 情報提供依頼書(様式第8号)

申請書作成責任者 部署・役職名 _____
氏 名 _____
電話番号 _____

(様式第5号)

営 業 概 要 書

令和 年 月 日

商号または名称											
代表者職氏名											
所在地	本社								電話		
	近 隣 の 支 社・支店及 び営業所								電話		
									ファックス		
営 業 種 目						特約または代理して いる会社名					
営 業 年 数	創 業		転廃業(休業)				現組織への変更				
	年 月		年 月 日から 年 月 日まで								
経 営 規 模	資本金										
	年 間 売上高	本店	前々年度	前年度	従業 員数	事務	運転手	その他	計		
			百万円	百万円		人	人	人	人		
		支店等									
	設 備 関 係	本店	車両等	保有台数		機械器具	棟等	その他			
			t 台 t 台		千円						
	支店等		t 台 t 台 t 台								
主な取 引先等	取 引 先 名			主 た る 業 務			前年度の取引実績額				
							千円				
							千円				
取引金融機関名						支店名					
備 考											

(様式第6号)

業 務 経 歴 書

令和 年 月 日

所 在 地

商号または名称

代表者氏名

㊞

(業種区分:)

発注者	元・下請 けの区分	件 名	業務履行の 都道府県名	請負金額 (千円)	着 手 年 月	完 成 年 月

* 実績については、対官公庁に限るものではありません。民間企業等との取引を含みます。

(様式第7号)

資格・許可等登録状況一覧表

令和 年 月 日

所在地

商号または名称

代表者氏名

⑩

名 称	有 効 期 限	登 録 番 号
	年 月 日まで	
	年 月 日まで	
	年 月 日まで	
	年 月 日まで	
	年 月 日まで	
	年 月 日まで	
	年 月 日まで	
	年 月 日まで	
	年 月 日まで	
	年 月 日まで	
	年 月 日まで	
	年 月 日まで	
	年 月 日まで	
	年 月 日まで	
	年 月 日まで	

* 一般貨物自動車運送事業の許可については、許可証の写しを添付のこと。