

○経済対策小林市住宅等リフォーム促進事業補助金交付要綱

平成23年3月30日

告示第68号

改正 平成24年6月1日告示第152号

平成25年3月1日告示第31号

平成25年8月19日告示第208号

平成26年3月31日告示第101号

平成28年3月25日告示第105号

平成29年3月31日告示第71号

(趣旨)

第1条 市は、地域経済の活性化、市民の安心安全な住環境の向上及び市内建築等関係者の技術の伝承に寄与するため、住宅等のリフォーム工事に要する経費の一部に対し補助金を交付するものとし、その交付については、補助金等の交付に関する規則（平成18年小林市規則第65号）に定めるもののほか、この告示の定めるところによる。

(定義)

第2条 この告示において「住宅等」とは、市内に存する住宅、店舗、作業所、工場、倉庫、事務所その他これらに類する建物で新築工事の完了した日から1年以上経過したもので、第4条に規定する補助対象者が居住し、又は事業の用に供する部分をいう。

(補助内容)

第3条 市長は、リフォーム工事に要する経費（以下「リフォーム工事費」という。）の一部を補助するため、予算の範囲内で、補助金を交付するものとする。

2 この告示による補助の回数は、同一住宅等及び同一人について2回（小林市住宅リフォーム促進事業費補助金交付要綱を廃止する告示（平成22年小林市告示第121号）による廃止前の小林市住宅リフォーム促進事業費補助金交付

要綱（平成18年小林市告示第236号）の規定による補助を含む。）とする。ただし、2回目の補助は、初回の補助金を交付した年度の翌年度から起算して10年以上経過している場合に限る。

（補助対象者）

第4条 補助金の交付対象となる者（以下「補助対象者」という。）は、補助に係る住宅等を所有する者であって、次の各号のいずれにも該当するものとする。

（1） 市内に住所を有する者（住民基本台帳法（昭和42年法律第81号）に基づき住民票に記載されている者）又は市内に本店若しくは主たる事務所を有する法人

（2） 補助に係る住宅等が住宅である場合は、所有者が当該住宅に居住していること。ただし、当該住宅の所有者が居住者の配偶者又は一親等の血族若しくは姻族の場合は、居住者を所有者とみなす。

（3） 暴力団員による不当な行為の防止等に関する法律（平成3年法律第77号）第2条第2号に規定する暴力団その他集团的又は常習的に暴力的不法行為を行うおそれがある組織の利益になる活動を行い、若しくはこれらと密接な関係を有するものと認められない者

（4） 本人及び本人と同一の世帯に属する者全てが市税等を滞納していないこと。

（5） 補助に係るリフォーム工事について、市が実施する他の同様の補助金又は助成金の交付を受けていないこと。

（補助対象工事）

第5条 補助金の交付対象となるリフォーム工事（以下「補助対象工事」という。）は、市内に本店を有する法人又は市内に住所を有する個人事業者が施工した工事（原則として下請工事を含む。）であって、別表に掲げるものとする。ただし、第8条の規定に基づく補助金の交付決定前に着工された工事及びこの告示以外の制度による補助を受けている工事は、補助対象工事とし

ないものとする。

2 補助金の交付対象となるリフォーム工事費は、補助対象工事の総工事費から次に掲げる費用を除いて得た額が20万円（消費税及び地方消費税の額を除く。）以上のものとする。

- (1) 広告看板等の設置に要する費用
- (2) 工事機械、工具等の購入に要する費用
- (3) 自然冷媒ヒートポンプ給湯機（エコキュート）、電気温水器、電磁誘導加熱調理器（IHクッキングヒーター）、太陽光発電設備、灯油ボイラー、ガス給湯器その他これらに類する製品の設置及び購入に要する費用
- (4) 諸手続及び申請に要する手数料
- (5) 前各号に掲げるもののほか、前項の補助対象工事の施工に直接要する費用以外の費用
(補助金の額等)

第6条 補助金の額は、前条第2項に規定するリフォーム工事費の10パーセントに相当する額とする。ただし、補助金の額に1,000円未満の端数が生じたときは、これを切り捨てるものとし、補助金の額が15万円を超える場合は、15万円とする。

(交付申請)

第7条 補助金の交付を受けようとする者（以下「申請者」という。）は、リフォーム工事の着手前に、経済対策小林市住宅等リフォーム促進事業補助金交付申請書（様式第1号）に次に掲げる書類を添えて、市長に申請しなければならない。

- (1) 申請者及び申請者と同一の世帯に属する者全ての市税等の完納証明書
- (2) 所有者と申請者の続柄が記載された戸籍抄本又は戸籍謄本（補助に係る住宅等が住宅であり、当該住宅の所有者と申請者が異なる場合に限る。）

- (3) 補助に係る住宅等の登記事項証明書又は固定資産税課税台帳の写し
 - (4) 補助に係る住宅等の平面図
 - (5) リフォーム工事費の見積書の写し
 - (6) 補助に係る住宅等の現況の写真及び工事予定箇所の写真
 - (7) 施工者の建設業許可証明書、法人の登記事項証明書その他建築業に従事していることを証する書類の写し
 - (8) 前各号に掲げるもののほか、市長が必要と認める書類
- (交付決定)

第8条 市長は、前条の規定による申請があったときは、速やかに補助の可否を決定し、経済対策小林市住宅等リフォーム促進事業補助金交付決定（却下）通知書（様式第2号）により、申請者に通知するものとする。

(変更申請)

第9条 前条の規定により補助金の交付決定を受けた者（以下「交付決定を受けた者」という。）は、決定を受けた内容を変更しようとするときは、当該変更の事由が生じた日から14日以内に、経済対策小林市住宅等リフォーム促進事業変更承認申請書（様式第3号）に、第7条各号に掲げる書類のうち当該変更に係る書類を添えて、あらかじめ市長に変更の承認を申請しなければならない。

2 市長は、前項の規定による変更の承認の申請があったときは、その内容を審査し、変更の可否を決定し、経済対策小林市住宅等リフォーム促進事業変更承認（不承認）通知書（様式第4号）により、前項の申請を行った者に通知するものとする。

(中止の届出)

第10条 交付決定を受けた者は、当該決定を受けた補助に係るリフォーム工事（以下「補助に係る工事」という。）を中止しようとするときは、当該中止の事由が生じた日から14日以内に、経済対策小林市住宅等リフォーム促進事業工事中止届（様式第5号）により、市長に届け出なければならない。

(完了届等)

第11条 交付決定を受けた者は、補助に係る工事が完了したときは、経済対策小林市住宅等リフォーム促進事業工事完了届（様式第6号）に次に掲げる書類を添えて、30日以内に市長に届け出なければならない。

- (1) 工事実施後の補助に係る住宅等の現況及び工事箇所の写真
- (2) リフォーム工事費の領収書の写し

2 市長は、前項の規定による届出があったときは、届出を受けた日から30日以内に、補助金の交付決定の内容に適合するものであるかどうかの審査を行うものとし、必要があると認めるときは、担当職員に実地検査を行わせることができる。

(補助額の確定等)

第12条 市長は、前条第2項の審査の結果、補助金の交付決定の内容に適合すると認めたときは、補助金の額を確定し、経済対策小林市住宅等リフォーム促進事業補助金確定通知書（様式第7号）により、交付決定を受けた者に通知するものとする。

2 市長は、前項の規定による補助金の額を確定した後、交付決定を受けた者からの経済対策小林市住宅等リフォーム促進事業補助金請求書（様式第8号）による請求を受けて、補助金を交付するものとする。

(交付決定の取消し等)

第13条 市長は、交付決定を受けた者が偽りその他不正の手段により補助金の交付決定を受けたとき、この告示に定められた義務を履行しないとき、その他補助金の交付に関し市長の指示に従わないときは、交付決定を取り消し、又は既に交付した補助金の一部若しくは全部を返還させることができる。

(その他)

第14条 この告示の施行に関し必要な事項は、市長が別に定める。

附 則

この告示は、平成23年4月1日から施行する。

附 則（平成24年 6 月 1 日告示第152号）

この告示は、平成24年 7 月 9 日から施行する。

附 則（平成25年 3 月 1 日告示第31号）

この告示は、平成25年 4 月 1 日から施行する。

附 則（平成25年 8 月19日告示第208号）

この告示は、公表の日から施行する。

附 則（平成26年 3 月31日告示第101号）

この告示は、公表の日から施行する。

附 則（平成28年 3 月25日告示第105号）

（施行期日）

- 1 この告示は、平成28年 4 月 1 日から施行する。

（経過措置）

- 2 この告示の施行の際現にこの告示による改正前の緊急経済対策小林市住宅等リフォーム促進事業補助金交付要綱の規定による様式により使用される書類は、この告示による改正後の様式によるものとみなす。

附 則（平成29年 3 月31日告示第71号）

（施行期日）

- 1 この告示は、平成29年 4 月 1 日から施行する。

（適用区分）

- 2 この告示による改正後の経済対策小林市住宅等リフォーム促進事業補助金交付要綱の規定は、平成29年度以後の予算に係る補助金について適用し、平成28年度までの予算に係る補助金については、なお従前の例による。

（経過措置）

- 3 この告示の施行の際現にこの告示による改正前の経済対策小林市住宅等リフォーム促進事業補助金交付要綱の規定による様式により使用される書類は、この告示による改正後の様式によるものとみなす。

別表（第 5 条関係）

1	住宅等の増築及び一部改築工事
2	浴室、台所、洗面所及びトイレの改修工事
3	屋根のふき替え工事、塗装工事及び防水工事（屋根回りの修繕を含む。）
4	外壁の張り替え工事及び塗装工事（外壁回りの修繕を含む。）
5	床、内壁及び天井の張り替え工事、塗装工事その他の内装工事
6	床、外壁、窓、天井及び屋根の断熱工事
7	雨どいの取替え工事及び修繕工事
8	造作家具工事（大工工事を伴うものに限る。）
9	手すりの設置、段差の解消、廊下の幅の拡張、エレベーターの設置その他のバリアフリー改修工事
10	その他市長が適当と認める工事

様式第1号(第7条関係)

年 月 日

経済対策小林市住宅等リフォーム促進事業補助金交付申請書

小林市長 様

申請者
住 所 小林市
ふりがな
氏 名 (印)
(電話)

経済対策小林市住宅等リフォーム促進事業補助金交付要綱第7条の規定により補助金の交付を受けたいので、関係書類を添えて申請します。

なお、経済対策小林市住宅等リフォーム促進事業補助金交付要綱第8条の規定に基づく補助金の交付決定前に工事に着工しないことを確約します。

対象住宅等の住所	小林市
用途	<input type="checkbox"/> 専用住宅 <input type="checkbox"/> 併用住宅(専用住宅と店舗、事務所、工場、倉庫等) <input type="checkbox"/> 店舗、事務所(事業所名:)
補助金対象工事費(工事見積書による。)	円(税抜)
リフォーム内容	
施工者住所氏名	住所: 氏名: (印)
工事予定期間	【着手】 年 月 日 【完了】 年 月 日

添付書類

- 1 申請者及び申請者と同一の世帯に属する者全ての市税等の完納証明書
- 2 所有者と申請者の続柄が記載された戸籍抄本又は戸籍謄本(補助に係る住宅等が住宅であり、当該住宅の所有者と申請者が異なる場合に限り。)
- 3 補助に係る住宅等の登記事項証明書又は固定資産税課税台帳の写し
- 4 補助に係る住宅等の平面図
- 5 リフォーム工事費の見積書の写し
- 6 補助に係る住宅等の現況の写真及び工事予定箇所の写真
- 7 施工者の建設業許可証明書、法人の登記事項証明書その他建築業に従事していることを証する書類の写し
- 8 その他市長が必要と認める書類

様式第2号(第8条関係)

第 号
年 月 日

経済対策小林市住宅等リフォーム促進事業補助金交付決定(却下)通知書

様

小林市長 

年 月 日付で申請のあった経済対策小林市住宅等リフォーム促進事業補助金については、次のとおり決定(却下)することにしたので通知します。

記

- 1 補助金の交付予定額 円(補助対象額 円)
- 2 留意事項
 - (1) 申請事項に変更が生じた場合は、14日以内に変更申請書を提出し、市長の承認を受けること。
 - (2) 対象工事の遂行状況について報告を求め、又は調査することがあること。
 - (3) 対象工事が完了したときは、30日以内に完了届に関係書類を添えて市長に提出すること。
 - (4) 申請内容に虚偽その他不正があった場合、補助の決定を取り消すことがあること。
- 3 却下の場合、その理由

様式第3号(第9条関係)

年 月 日

経済対策小林市住宅等リフォーム促進事業変更承認申請書

小林市長 様

申請者
住 所 小林市
ふりがな
氏 名 (印)
(電話)

経済対策小林市住宅等リフォーム促進事業補助金交付要綱第9条第1項の規定により補助金交付申請の変更について、関係書類を添えて申請します。

交付決定年月日	年 月 日
交付決定番号	第 号
変更の概要	
施工者住所氏名	住所： 氏名： (印)

添付書類

同要綱第7条各号に掲げる書類のうち当該変更に係る書類

様式第4号(第9条関係)

第 号

年 月 日

経済対策小林市住宅等リフォーム促進事業変更承認(不承認)通知書

様

小林市長



年 月 日付で申請のあった経済対策小林市住宅等リフォーム促進事業の変更については、次のとおり決定したので通知します。

記

1 承認 ・ 不承認

2 変更後の補助金の交付予定額 円(補助対象額 円)

3 留意事項

- (1) 申請事項に変更が生じた場合は、14日以内に変更申請書を提出し、市長の承認を受けること。
- (2) 対象工事の遂行状況について報告を求め、又は調査することがある。
- (3) 対象工事が完了したときは、30日以内に完了届に関係書類を添えて市長に提出すること。
- (4) 申請内容に虚偽その他不正が合った場合、又は市長の指示に従わない場合は、補助の決定を取り消すことがあること。

4 不承認の場合、その理由

様式第5号(第10条関係)

年 月 日

経済対策小林市住宅等リフォーム促進事業工事中止届

小林市長 様

申請者
住 所 小林市
ふりがな
氏 名 ④
(電話)

経済対策小林市住宅等リフォーム促進事業補助金交付要綱第10条の規定に基づき、下記事業を中止したことを届け出ます。

記

交付決定年月日	年 月 日
交付決定番号	第 号

(理由)	

様式第6号(第11条関係)

年 月 日

経済対策小林市住宅等リフォーム促進事業工事完了届

小林市長 様

申請者
住 所 小林市
ふりがな
氏 名 (印)
(電話)

経済対策小林市住宅等リフォーム促進事業補助金交付要綱第11条第1項の規定に基づき、
下記事業について完了したことを、関係書類を添えて届け出ます。

記

交付決定年月日	年 月 日
交付決定番号	第 号
完了日	年 月 日

添付書類

- 1 工事実施後の補助に係る住宅等の現況及び工事箇所の写真
- 2 リフォーム工事費の領収書の写し

様式第7号(第12条関係)

第 号

年 月 日

経済対策小林市住宅等リフォーム促進事業補助金確定通知書

様

小林市長



年 月 日付第 号で補助を決定しました経済対策小林市住宅等リフォーム促進事業に係る住宅等のリフォーム工事について、交付する補助金の額を確定しましたので、下記のとおり通知します。

記

交付する補助金の確定額

円

様式第8号(第12条関係)

年 月 日

経済対策小林市住宅等リフォーム促進事業補助金請求書

小林市長 様

申請者
住 所 小林市
ふりがな
氏 名 (印)
(電話)

下記のとおり請求します。

記

一金 _____ 円

振 込 先	金融機関名 () () (支店・支所・出張所) ※該当に○を付けてください。		
	預金種目	1. 普通・2. 当座・3. () ※該当に○を付けてください。	口座番号
	フリガナ 口座名義		

様式第 1 号 (第 7 条関係)

様式第 2 号 (第 8 条関係)

様式第 3 号 (第 9 条関係)

様式第 4 号 (第 9 条関係)

様式第 5 号 (第10条関係)

様式第 6 号 (第11条関係)

様式第 7 号 (第12条関係)

様式第 8 号 (第12条関係)