

研修カリキュラム(マンゴー+補完品目)

実施月	技術実習等	座学等 (外部研修含む)	研修時間
7月	剪定 圃場管理 (補完品目含む)	栽培技術 部会定例会 (農業機械の操作及び取扱い①) (農作業安全①)	180h
8月	圃場管理 (補完品目含む)	栽培技術 (複式簿記の基礎①) (病虫害防除①) (植物生理①)	180h
9月	圃場管理 (補完品目含む)	栽培技術 経営管理 部会成績検討会 (土づくり・土壌肥料①) (GAP)	80h
10月	圃場管理 (補完品目含む)	栽培技術 経営管理 (農業機械の操作及び取扱い②) (農作業安全②) (複式簿記の基礎②)	80h
11月	圃場管理 (補完品目含む)	栽培技術 (病虫害防除②) (植物生理②) (土づくり・土壌肥料②)	80h
12月	圃場管理 (補完品目含む)	栽培技術 経営管理	80h
1月	圃場管理 (補完品目含む)	栽培技術 経営管理 部会定例会	80h
2月	圃場管理 (補完品目含む)	栽培技術	180h
3月	圃場管理 (補完品目含む)	栽培技術 経営管理	120h
4月	圃場管理 (補完品目含む)	栽培技術 部会目揃え会	180h
5月	圃場管理 (補完品目含む)	栽培技術 経営管理	80h
6月	収穫、圃場管理 (補完品目含む)	栽培技術 経営管理	180h