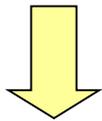
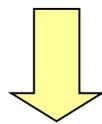


## 食材費補助申請の一連の流れについて

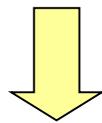
1. 申請書を記入し、小林市農業振興課担当まで提出  
※提出期限は実施の10日前までです。  
※食材費の受渡しは実績報告書提出後になりますので、あらかじめご了承ください。



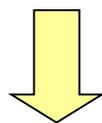
2. 食材等の購入  
※レシートを忘れずに受取り、保管しておいてください。



3. イベント開催  
※食材の産地がわかる写真、料理工程の写真、完成した料理の写真、参加者全員の写真を忘れずに撮ってください。  
※写真についてはカラープリンターにて印刷したものでも可能です。



4. 実績報告書を記入し、小林市農業振興課担当まで提出  
※実際の参加者数や各食材ごとの価格等、実際の内容を記入してください。  
(参加者写真に写っている人数と参加者数に違いが無いかご注意ください。)  
※参加者名簿も氏名・満年齢を記入し、実績報告書・写真と一緒に提出してください。  
※食材費補助実施基準に記載してある写真・レシートの写し等が1つでも欠ける場合は食材費補助の対象外となりますので、十分ご注意ください。



5. 食材費受渡  
※受渡の連絡は申請書・実績書の連絡先に電話します。日中連絡が取れる番号を記載してください。  
※実績報告書提出から2週間以内に電話連絡し、受渡を行います。