

令和5年度 預かり事業利用申込書 (兼登録児童台帳)

令和 年 月 日

小林市長 様

住所 〒 \_\_\_\_\_  
 小林市

氏名 (保護者) \_\_\_\_\_

電話 ( ) \_\_\_\_\_  
 ( ) \_\_\_\_\_

下記のとおり利用を申し込みます。

利用児童情報 (令和5年4月時点で記入)								
氏名	性別	生年月日			学校名	学年		
ツカガナ	男・女	H	.	.	小学校	年		
兄弟姉妹の申請		有・無		有の場合⇒ (氏名)				
入学前の利用施設 【※新1年生のみ記入】		保育園(所)/幼稚園/認定こども園						
利用希望理由								
該当するもの印		父	母	( )		父	母	( )
	居宅内就労				疾病・障がい			
	居宅外就労				介護・看護			
	求職活動				出産等			
	その他	(理由)						
※就労証明書兼自営業申立書・利用要件申立書・求職活動申立書のいずれかを添付してください。								
利用日 (長期休業期間を除く。)								
週 ____ 日利用予定。 利用する曜日 ⇒ 月・火・水・木・金・土								
※利用審査や保護者負担金の算定に影響するものではありません。								
長期休業期間中の利用 (①~③のいずれかに○をつけてください。)								
① 利用する		①、②を選択した場合のみ記入してください。						
② 長期休業期間のみ利用する		利用するものに✓をつけてください。⇒		□ 春休み		□ 夏休み		
③ 利用しない				□ 冬休み				

※事務処理欄

基準指数		調整指数		入会指数		受付印
<備考欄>						

