

令和8年度 放課後児童クラブ入会申請書（兼登録児童台帳）

小林市長 様

令和 年 月 日

利用者負担金の決定及び徴収のため必要があるときは、小林市長が私の世帯状況、財産状況につき関係機関への調査及び報告を求めることについて同意し、また「小林市放課後児童クラブのご案内」記載事項を了承した上で、以下のとおり放課後児童クラブへの入会を申請します。

1. 申請者			
住所	〒	自宅電話	-
申請者（保護者）氏名		携帯電話	(父・母・) ※当申請に関する連絡先 - -

2. 入会児童情報（令和8年4月1日時点）				
氏名	性別	生年月日	学校名	学年
カガナ	男・女	H・R ・	小学校	年
兄弟姉妹の申請	有・無	有の場合⇒（氏名）		
入学前の利用施設【※新1年生のみ記入】	保育園（所）/幼稚園/認定こども園			

3. 入会希望理由 ※必要書類を添付してください。				
該当するものに <input checked="" type="checkbox"/>	父	母	()	必要書類
就労（居宅外就労・居宅内就労）	<input type="checkbox"/> 外 <input type="checkbox"/> 内	<input type="checkbox"/> 外 <input type="checkbox"/> 内	<input type="checkbox"/> 外 <input type="checkbox"/> 内	就労証明書兼自営業申立書
求職活動	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	求職活動申立書
疾病・障がい、介護・看護、就学、出産	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	入会要件申立書
その他（ ）	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	（必要に応じて）

4. 入会希望クラブ				
第1希望	クラブ	第2希望	クラブ	
上記クラブに入会できなかった場合 ※次のいずれかに必ず <input checked="" type="checkbox"/> してください。				
<input type="checkbox"/> 別のクラブの入会を希望	<input type="checkbox"/> 第1希望クラブに待機登録	<input type="checkbox"/> 申請取下げ		

5. 利用内容 ※次のA・Bのどちらかに <input checked="" type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/> A. 通常利用 … 通年（4月～3月）の利用で、長期休業期間も含まれます。	
週の利用予定日数 _____ 日	
利用予定の曜日 ⇒ _____ 月・火・水・木・金・土	
長期休業期間の利用 ⇒ _____ 春休み・夏休み・秋休み・冬休み・学年末休み・利用なし	
※入会審査や保護者負担金の算定に影響するものではありません。	
<input type="checkbox"/> B. 長期休業期間のみの利用（利用する長期休業に <input checked="" type="checkbox"/> ）	
<input type="checkbox"/> 春休み（4月1日～始業式・入学式前日）	
<input type="checkbox"/> 夏休み	
<input type="checkbox"/> 秋休み	
<input type="checkbox"/> 冬休み	
<input type="checkbox"/> 学年末休み（終業式・卒業式翌日～3月31日）	
<ご注意ください> A. 通常利用の希望者を優先して入会審査を行います。	

※事務処理欄	基準指数	調整指数	入会指数	受付印

令和 年度 放課後児童クラブ入会申請書 (兼登録児童台帳)

小林市長 様

令和 年 月 日

利用者負担金の決定及び徴収のための調査及び報告を求めることについて、以下のとおり放課後児童クラブへ

確実に連絡がとれる番号を記入 () 内は、父・母以外の場合は横に児童との関係を記入してください。

状況、財産状況につき関係機関へのご案内」記載事項を了承した上

1. 申請者					
住所	〒886-0004 小林市細野300番地	自宅電話	23	-	4567
申請者(保護者)氏名	小林 太郎	携帯電話	(父・母)	※当申請に関する連絡先	
			090	-	1234 - 5678

2. 入会児童情報 (利用年度4月1日時点)					新年度の学年を記入	
氏名	性別	生年月日	学年			
フリガナ こばやし つぎお 小林 次男	男・女	H (R) 元・5・1	小林 小学校	1	年	
兄弟姉妹の申請	(有)・無	有の場合⇒ (氏名)		小林 一郎		
入学前の利用施設 【※新1年生のみ記入】	●●●		保育園(所)/幼稚園/認定こども園			

3. 入会希望理由 ※必要書類を添付してください。				
該当するものに <input checked="" type="checkbox"/>	父	母	()	必要書類
就労(居宅外就労・居宅内就労)	<input checked="" type="checkbox"/> 外 <input type="checkbox"/> 内	<input checked="" type="checkbox"/> 外 <input type="checkbox"/> 内	<input type="checkbox"/> 外 <input type="checkbox"/> 内	就労証明書兼自営業申立書
求職活動	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	求職活動申立書
疾病・障がい、介護・看護、就学、出産	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	入会要件申立書
その他 ()	<input type="checkbox"/>	() 内は父母以外が養育している場合に記入 例: 「祖父」「祖母」等		

4. 入会希望クラブ			
第1希望	●●●●●	クラブ	第2希望
	●●●●●	クラブ	
上記クラブに入会できなかった場合 ※次のいずれかに必ず <input checked="" type="checkbox"/> してください。			
<input type="checkbox"/> 別のクラブの入会を希望	<input checked="" type="checkbox"/> 第1希望		
第1希望に入会できなかった場合、第2希望に入会する可能性があります。希望するクラブのみ記入してください。			

5. 利用内容 ※次のA・Bのどちらかに <input checked="" type="checkbox"/>	
<input checked="" type="checkbox"/> A. 通常利用 … 通年(4月~3月)の利用で、長期休業期間も含まれます。	
週の利用予定日数	5 日
利用予定の曜日	⇒ (月)・(火)・(水)・(木)・(金)・土
長期休業期間の利用	⇒ 春休み・夏休み・秋休み・冬休み・学年末休み・利用なし
※入会審査や保護者負担金の算定に影響するものではありません。	
<input type="checkbox"/> B. 長期休業期間のみの利用 (利用する長期休業に <input checked="" type="checkbox"/>)	
<input type="checkbox"/> 春休み(4月1日~始業式・入学式前日) <input type="checkbox"/> 夏休み <input type="checkbox"/> 秋休み <input type="checkbox"/> 冬休み <input type="checkbox"/> 学年末休み(終業式・卒業式翌日~3月31日)	
【参考(R8年度)】 春休み: 4/1~4/6・入学式4/13 夏休み: 7/22~8/24 秋休み: 10/10~10/13 冬休み: 12/25~1/5 (12/29~1/3: 休み) 学年末休み: 3/27~3/31 (卒業式未定)	

※事務処理欄	基準指数	調整指数	入会指数	受付印

6. 入会児童の家族構成 (入会児童及び祖父母を除く)

氏名	続柄	年齢	勤務先又は学校・学年	備考 (別居中等)
小林 太郎	父	35	●●●● 商社	
小林 花子	母	34	(株) ●●●●	
小林 一郎	兄	9	小林小学校 4年	

【年齢】令和8年4月1日時点での年齢を記入
 【学校・学年】新年度の学校・学年を記入
 ※自営業のかたは「自営業」と記載
 就労以外の場合は「求職活動中」等を記入

7. 祖父母の状況

	氏名	年齢	住所・電話	就労状況等
父方	(祖父) 小林 一太郎	65	住所 小林市堤1234 電話 〇〇〇-〇〇〇〇-〇〇〇〇	同居・別居 (就労) <input type="checkbox"/> 有 <input checked="" type="checkbox"/> 無
	(祖母) 不在	-	住所 電話	同居・別居 (就労) <input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無
母方	(祖父) 不在	-	住所 電話	同居・別居 (就労) <input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無
	(祖母) 野尻 町子	67	住所 鹿児島県霧島市 電話 〇〇〇-〇〇〇〇-〇〇〇〇	同居・別居 (就労) <input checked="" type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無

児童の保護者がひとり親の場合は片方の祖父母の状況のみ記入。
市外在住の場合は、市までの記入で可。
【年齢】令和8年4月1日時点の年齢を記入

※同居又は近隣(自宅から半径500m内)居住の場合で児童の面倒を見ることができない理由(不就労の場合のみ記入)

高齢のため/施設に入所しているため/身体に不自由があるため 等

8. 児童の状況 ※該当するものに☑、もしくは必要事項をご記入ください。

- 良好 病気(病名:) アレルギー
- 特別支援学級(予定含む) 放課後等デイサービス(予定を含む)
- 障がいがある ⇒ 身体障害者手帳(級) 療育手帳(A・B1・B2)
- 特別児童扶養手当(1・2 級)
- 医師の診断書(内容:)
- 発達に気になる点がある

該当するものすべてに☑をつけ、必要な内容を記入してください。

●児童の状況の詳細内容

※クラブの受け入れ準備に必要な情報となるため、病気や発達に気になる点、アレルギー等がある場合は、その状態を具体的に記入してください。また、障がいがある場合は、手帳等の写しを添付してください。

ご記入いただいた上記事項について、クラブの支援員や市の担当者が入学前に通っていた施設又は小学校に普段の様子をお伺いすることがあります。
ご了承くださいませようお願いします。

【保護者の同意確認欄】支援員及び担当者の調査に (同意する 同意しない)

《備考欄》

どちらかに☑をつけてください。